

**ПРЕДМЕТ ЗАХТЕВА: ЗАХТЕВ ЗА ИЗМЕНУ РЕШЕЊА О ГРАЂЕВИНСКОЈ ДОЗВОЛИ
УСЛЕД ПРОМЕНЕ У ТОКУ ГРАЂЕЊА**

А) ПОДАЦИ О ЛОКАЦИЈИ

1. АДРЕСА (подаци се уносе, ако постоје):
_____ из _____
(улица и број) (место)
2. ПАРЦЕЛА/ПАРЦЕЛЕ: бр. _____ КО _____
(број катастарске пацеле/парцела и назив катастарске општине на којима се гради)
3. БРОЈ ЛОКАЦИЈСКИХ УСЛОВА У СКЛАДУ СА КОЈИМ СЕ ПОДНОСИ ЗАХТЕВ:
_____ од _____.20____. године

Б) ПОДАЦИ О ОБЈЕКТУ ЗА ЧИЈЕ ГРАЂЕЊЕ СЕ ТРАЖИ ИЗМЕНА ГРАЂЕВИНСКЕ ДОЗВОЛЕ

4. ВРСТА РАДОВА:
 ИЗГРАДЊА
 ДОГРАДЊА, односно надзиђивање
5. Намена објекта: _____
(намену формулисати у складу са називом и објашњењем из табеле садржане у Правилнику о класифик. објеката)
6. Категорија: _____; Класификациони број: _____
(унети категорију и класиф.бр. у складу са Правилником о класиф.објек., имајући у виду претежну намену објекта)
7. Бруто развијена грађевинска површина _____ м². (уноси се ако је предмет изградње зграде)
8. Предрачунска вредност објекта: _____ (предрачунску вредност одредити у РСД)

В) ПОДАЦИ О ПОСТОЈЕЋИМ ОБЈЕКТИМА НА ПАРЦЕЛИ (изграђеним у складу са законом)

9. Број објеката који се налазе на парцели/парцелама: _____
10. Постојећи објект/објекти се:
 УКЛАЊА-ју
 ЗАДРЖАВА-ју
 део се задржава, а део уклања
11. Бруто развијена грађ.површ. која се руши-уклања, ако је реч о згради/зградама: _____ м²
12. Бруто развијена грађ. површина која се задржава, ако је реч о згради/зградама: _____ м²

Г) ПОДАЦИ О ИНВЕСТИТОРУ

13. Име и презиме / Пословно име: _____
14. Адреса / Седиште и бр.тел.: _____
15. ЈМБГ (број пасоша за странца) / Матични број: _____
16. ПИБ (за правно лице) _____

Д) ПОДАЦИ О ФИНАСИЈЕРУ (УНОСЕ СЕ АКО ЈЕ ЗАКЉУЧЕН УГОВОР О ФИНАНСИРАЊУ)

17. Име и презиме / Пословно име: _____
18. Адреса / Седиште и бр.тел.: _____
19. ЈМБГ (број пасоша за странца) / Матични број: _____
20. ПИБ (за правно лице) _____

Б) ИЗЈАВЕ У ВЕЗИ СА ИЗДАВАЊЕМ ИЗМЕЊЕНЕ ГРАЂЕВИНСКЕ ДОЗВОЛЕ

(попуњавати уколико постоје одступања у односу на документацију на основу које је издата грађевинска дозвола чија се измена захтева)

21. Инвеститор је сагласан да ће платити таксу, односно накату коју орган надлежан за послове државног премера и катастра наплаћује за извод из листа непокретности.

(самим чином подношења овог захтева сте се сагласили са овим трошком)

22. Допринос за уређење грађевинског земљишта инвеститор ће платити:

- ЈЕДНОКРАТНО**, до дана пријаве радова - отпочињања радова, уз коришћење попушта;
- У _____ **МЕСЕЧНИХ РАТА**, уз обавезу достављања адекватног средства обезбеђења.

23. Саставни део овог захтева је Извод из пројекта за грађевинску дозволу, приложен уз овај захтев.

24. Желим да ми се решење о грађевинској дозволи и писмена доставе на следећи начин:

- на адресу из захтева;
- у просторијама надлежног органа, с тим да ме о времену подизања обавестите;
- e-mail-ом на e-mail адресу _____; или
- sms-ом на моб.тел. _____.

Ж) ИЗЈАВЕ У ВЕЗИ СА ТРОШКОВИМА ПРИБАВЉАЊА ЛОКАЦИЈСКИХ УСЛОВА

(попуњавати уколико подаци наведени у изводу из пројекта нису у складу са локацијским условима, обзиром да их орган прибавља по службеној дужности)

- Молим да ме надлежни орган обавести о висини трошкова које ће ми у вези са издавањем локацијских услова наплатити имаоци јавних овлашћења, као и да до мог изјашњења о томе да ли прихватам те трошкове застане са поступком.
- Сагласан сам да надлежни орган од имаоца јавних овлашћења прибави све урбанистичке, техничке и друге услове и податке потребне за израду измењеног пројекта за грађевинску дозволу, према класи и намени објеката и изјављујем да ћу изврши надокнаду свих трошкова које у вези са издавањем локацијских услова наплаћују имаоци јавних овлашћења. Изјављујем да сам се увидом у акта ималаца јавних овлашћења, која прописују висину тих накнада, упознао са трошковима које прихватам овом изјавом сагласности.

(самим чином подношења овог захтева сте се сагласили са овим трошком)

Е) ПОДАЦИ О ПОДНОСИОЦУ ЗАХТЕВА (ако подносилац није инвеститор или финансијер)

25. Име и презиме / Пословно име: _____

26. Адреса / Седиште и бр.тел.: _____

27. ЈМБГ (број пасоша за странца) / Метични број: _____

28. ПИБ (за правно лице) _____

Ђ) ПРИЛОЗИ УЗ ЗАХТЕВ

- Измењен пројекат за грађ. дозволу, односно сепарат пројекта у папирној и електронској форми;
 - на ЦД-у или другом електронском _____;
 - доставићу електронском поштом на електронску адресу надлежне службе;
 - Извод из пројекта у папирној и електронској форми:
 - на ЦД-у или другом електронском _____;
 - доставићу електронском поштом на електронску адресу надлежне службе;
 - Доказ о уплати административне таксе за подношење захтева и израду решења;
29. Републичка административна такса: економски обј. у пољопр. 320,00дин., остали обј. на жиро рачун 840-742221843-57 Прималац: РЕПУБЛИКА СРБИЈА. Позив на број: 97 29-217
30. Административна такса: објекти грађана 154,70дин., а инвестициони објекти 776,40дин., уплатити на жиро рачун: 840-742251843-73. Прималац Општинска управа Ковин. Позив на број: 97 29-217.
31. Трошкови издавања решења: правна лица и предузетници 7232,70 дин., физичка лица 5.166,20 дин на жиро рачун 840-742351843-94. Прималац: Општинска управа Ковин. Позив на број: 97 29-217
- Пуномоћје оверено у складу са законом, ако захтев подноси пуномоћник.
ПРИЛОЗИ КОЈИ СЕ ДОСТАВЉАЈУ У ПРОПИСАНИМ СЛУЧАЈЕВИМА:

(достављати као доказе уколико постоје одступања у односу на документацију на основу које је издата грађевинска дозвола чија се измена захтева)

Доказ о одговарајућем праву на земљишту или објекту у смислу Закона, осим ако је то право уписано у јавној књизи или је успостављено законом (уговор о службености и сл.) и то сл. доказ:

- Сагласност преосталих сувласника, оверена у складу са законом, ако се гради или се изводе радови на грађевинском земљишту или објекту који је у сувласништву;
 - Уговор са власником објекта, односно власницима посебних делова објекта, ако се врши надзиђивање, односно претварање заједничких просторија у стамбени, односно пословни простор, у складу са Законом о одржавању стамбених зграда;
 - Уговор између инвеститора и финансијера, ако постоји.
 - Уговор између инвеститора и имаоца јавних овлашћења, односно други доказ о обезбеђивању недостајуће инфраструктуре, ако је то услов за издавање грађевинске дозволе предвиђен локацијским условима.
 - Енергетску дозволу, за изградњу енергетских објеката за које постоји обавеза прибављања енергетске дозволе.
 - Услови за пројектовање и прикључење објеката на дистрибутивни, односно преносни систем електричне енергије, односно природног гаса, прибављени у складу са законом којим се уређује енергетика, а нису садржани у локацијским условима.
 - Извештај ревизионе комисије, за објекте за које грађевинску дозволу издаје министарство, односно надлежни орган аутономне покрајине;
 - Други докази:
-

У _____,
_____._____.20__ год.

ПОДНОСИЛАЦ ЗАХТЕВА:

име и презиме и потпис подносиоца / законског
заступника правног лица

УПУТСТВО ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ОБРАЗЦА:

1. Уносом знака: "х" у поље испред једне од понуђених опција, изјашњавате се да прихватете ту опцију. Не можете истовремено прихватити више него једну понуђену опцију, јер ће у супротном ваш захтев бити одбачен из формалних разлога.
2. У свако од поља за унос текста треба да унесете одговор, јер ће у противном ваш захтев бити одбачен из формалних разлога. Контакт телефон и e-mail адреса нису обавезни подаци, али један од тих података морате унети ако сте се определили да писмена прузимате у надлежној служби.
3. У списку прилога, уносом знака: "х" у поље испред прилога, означаваате да тај прилог достављате уз захтев, а уносом текста у празно поље означаваате додатни прилог који достављате уз захтев.
4. Пуномоћје се доставља само ако захтев посноси пуномоћник и оно мора бити оверено у складу са законом који уређује оверу, осим ако је пуномоћник адвокат, у ком случају се пуномоћје не оверава.
5. Административна такса се уплаћује на рачун број назначен у захтеву.
6. Прецизнија упутсва у вези са процедуром издавања грађевинске дозволе налазе се на интернет страници надлежног органа: www._____.

7. Потписивањем захтева подносилац под пуном материјалном и кривичном одговорношћу гарантује за тачност података које унесе у захтев. површина која се руши-уклања, ако је реч о згради/зградама: _____