

На основу члана 20. став 1. тачка 29. Закона о локалној самоуправи („Сл.гласник РС“, бр. 129/2007, 83/2014-др.закон, 101/2016-др. закон и 47/2018) и члана II Решења о именовану чланова Радног тима општине Ковин за инклузију Рома („Сл.лист општине Ковин“, бр. 1/2019 и 7/2019)

РАДНИ ТИМ ОПШТИНЕ КОВИН ЗА ИНКЛУЗИЈУ РОМА, на седници одржаној дана 12.02.2020. године, усвојио је

ПОСЛОВНИК О РАДУ РАДНОГ ТИМА ОПШТИНЕ КОВИН ЗА ИНКЛУЗИЈУ РОМА

ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим Пословником уређује се начин рада Радног тима за инклузију Рома (у даљем тексту: Тим), сазивање и одржавање састанка Тима, дужности чланова Тима, поступак доношења одлука, извештавање о раду Тима, јавност рада и обавештавање јавности о раду Тима.

Члан 2.

Први састанак Тима сазива и истим председава координатор Тима.

Тим је конституисан када се констатује да првом састанку присуствује већина именованих чланова Тима.

Члан 3.

Координатор Тима прати и координира на решавању ромских питања у Општинској управи Ковин.

Координатор:

1. представља Тим у контактима са органима управе, другим органима, установама и организацијама;
2. сазива састанке Тима и предлаже дневни ред;
3. председава састанцима Тима;
4. стара се о спровођењу одлука Тима;
5. информисе јавност о раду Тима, у складу са одговарајућим актима општине и одлукама Тима.

ЧЛАНОВИ ТИМА

Члан 4.

Чланови Тима имају права и обавезу да:

1. присуствују састанцима Тима;
2. учествују у заједничким активностима Тима;
3. предлажу разматрање одређених питања на састанцима Тима;
4. расправљају и изјашњавају се о свим питањима која с на дневном реду Тима.

ОДЛУКЕ ТИМА

Члан 5.

Тим одлучује ако седници присуствује већина од укупног броја чланова Тима. Тим доноси одлуке већином гласова присутних чланова.

ПЛАН АКТИВНОСТИ ТИМА

Члан 6.

Тим усваја годишњи план активности најкасније до краја децембра текуће године за наредну годину.

План активности Тима се објављује на интернет презентацији општине Ковин.

ЗАЈЕДНИЧКЕ АКТИВНОСТИ ТИМА

Члан 7.

Тим реализује заједничке активности у складу са Одлуком и годишњим планом активности.

Посебно, Тим једном недељно (једном у две недеље) организује заједничке посете ромским насељима у циљу информисања Тома о правима која могу остварити пред органима и установама које су представљене Тиму.

Координатор тима води евиденцију о реализованим заједничким активностима Тима.

САСТАНЦИ ТИМА

Члан 8.

Састанци Тима се одржавају једном месечно у просторијама општине.

Састанке сазива координатор Тима, који предлаже дневни ред.

Уз позив за састанак се доставља предлог дневног реда, материјал за састанак и записник са претходног састанка.

Материјал за састанак припремају чланови Тима у зависности од теме на коју се материјали односе.

Води се записник са састанка који садржи редни број састанка, време и место одржавања састанка, имена присутних и одсутних чланова Тима, имена и функције других присутних, дневни ред састанка, кратак приказ тока састанка и усвојене одлуке и закључке Тима.

На састанке Тима се могу позвати и друга лица која нису чланови Тима.

ИЗВЕШТАВАЊЕ О РАДУ ТИМА

Члан 9.

Радни тим једанпут годишње подноси извештај Општинском већу општине Ковин.

Годишњи извештај садржи податке о раду и оцену положаја Рома у општини Ковин.

Годишњи извештај се подноси најкасније до 1. марта текуће године, за претходну годину.

Радни тим може поднети посебан извештај Општинском већу општине Ковин, ако за то постоји потреба.

ЈАВНОСТ РАДА

Члан 10.

Рад Тима је јаван.

Координатор Тима информиса јавност о активностима Тима, у складу са правилима општинских органа.

ОБЈАВЉИВАЊЕ И СТУПАЊЕ НА СНАГУ

Члан 11.

Овај Пословник се објављује на интернет презентацији општине Ковин.

Члан 12.

Овај Пословник ступа на снагу даном доношења.

У Ковину, 12.02.2020. године

КООРДИНАТОР ТИМА

Весна Новаков

Новаков Весна