



Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Ковин
ОПШТИНСКА УПРАВА КОВИН
МЕСНА ЗАЈЕДНИЦА ДУБОВАЦ
Број: 12/2026
Датум: 24. фебруар 2026. године
26224 Дубовац, ул. Цара Лазара бр. 53
Тел/факс: 013/767 - 082

МИНИСТАРСТВО ФИНАНСИЈА
ЦЕНТРАЛНА ЈЕДИНИЦА ЗА ХАРМОНИЗАЦИЈУ
Ул. Кнеза Милоша бр. 20
11000 Београд

ПРЕДМЕТ: Достављање Годишњег извештаја о систему финансијског управљања
и контроле за 2025. годину

Поштовани,

На основу члана 19. Правилника о заједничким критеријумима и стандардима за успостављање, функционисање и извештавање о систему финансијског управљања и контроле у јавном сектору („Сл. гласник РС“, бр. 89/2019) руководилац корисника јавних средстава извештава министра финансија о адекватности и функционисању успостављеног система финансијског управљања и контроле до 31. марта текуће године за претходну годину.

Извештај се подноси на прописаним обрасцима, које припрема Централна јединица за хармонизацију.

У прилогу дописа достављамо следећа документа:

1. Изјаву о интерним контролама за 2025. годину.
2. Верификацију садржаја Извештаја.

С поштовањем,



Председник МЗ Дубовац
Тилић Златко

Изјава о интерним контролама за 2025. годину

1

У складу са Правилником о заједничким критеријумима и стандардима за успостављање, функционисање и извештавање о систему финансијског управљања и контроле у јавном сектору, а на основу извршене самопроцене из Упитника за самооцењивање интерне контроле који је део Годишњег извештаја о систему финансијског управљања и контроле за 2025. годину, извештаја интерне ревизије, Државне ревизорске институције, односно екстерне ревизије², за 2025. годину, као и других доступних информација

Ја, Златко Тилић, Председник Савета Месне заједнице Дубовац

Изјављујем да систем интерних контрола функционише ефективно и ефикасно и да се организацијом управља у складу са принципима законитости, правилности и доброг финансијског управљања.

КОВИН,
24.02.2026.



(потпис руководиоца корисника јавних средстава)

Златко Тилић
Председник Савета Месне заједнице
Дубовац

¹ Образац Изјаве о интерним контролама која се доставља ако нису уочене слабости у систему интерних контрола

² Ако се обављене ревизије односе на извештајни период



МИНИСТАРСТВО ФИНАНСИЈА
Централна јединица за хармонизацију

ВЕРИФИКАЦИЈА САДРЖАЈА ИЗВЕШТАЈА

Извештај:	Годишњи извештај о систему финансијског управљања и контроле и Годишњи извештај о обављеним ревизијама и активностима интерне ревизије за 2025. годину
КЈС:	08562 - МЕСНА ЗАЈЕДНИЦА ДУБОВАЦ
Датум доставе:	24.02.2026. 08:22
Евиденцијски број:	1-00100/26

Потврђујем садржај предметног извештаја евидентираног под бројем **1-00100/26**.

[МП]



Мили Цотко
Потпис руководиоца КЈС



МИНИСТАРСТВО ФИНАНСИЈА
Централна јединица за хармонизацију

Годишњи извештај о систему финансијског управљања и контроле и
Годишњи извештај о обављеним ревизијама и активностима интерне
ревизије за 2025. годину

ОПШТИ ПОДАЦИ О КОРИСНИКУ ЈАВНИХ СРЕДСТАВА

Назив КЈС: 08562 - МЕСНА ЗАЈЕДНИЦА ДУБОВАЦ (КОВИН)

1. ОПШТИ ПОДАЦИ	
Подаци о кориснику јавних средстава (КЈС)	
1.1 Назив(*)	Месна заједница Дубовац
1.2 Адреса(*)	Цара Лазара 53, Дубовац
1.3 Веб-страница(*)	Користимо интернет страницу општине Ковин: www.kovin.org.rs
1.4 Јединствени број корисника јавних средстава (ЈБКЈС) из Списка корисника јавних средстава Управе за трезор(*)	08562
1.5 Планиран укупан број запослених на систематизованим радним местима код корисника јавних средстава (из интерног општег акта корисника јавних средстава), на дан 31. децембар: (*)	0
1.6 Укупан број запослених на попуњеним радним местима код корисника јавних средстава, на дан 31. децембар: (*)	0

1. ОПШТИ ПОДАЦИ	
Подаци о кориснику јавних средстава (КЈС)	
1.7	Укупан износ планираних расхода месне заједнице (без обзира на извор) за извештајни период, у динарима: (*)
2726219	
1.8	Име и презиме руководиоца корисника јавних средстава: (*)
Златко Тилић	
1.9	Назив радног места/функције руководиоца корисника јавних средстава: (*)
Председник Савета Месне заједнице Дубовац	
1.10	Контакт телефон: (*)
013/767-082	
1.11	Имејл-адреса: (*)
mzdubovac@kovin.org.rs	
1.12	Назив надлежног директног корисника буџетских средстава: (*)
Општинска управа Ковин	
1.13	ЈБКЈС надлежног директног корисника буџетских средстава (*)
08553	

2.	ФИНАНСИЈСКО УПРАВЉАЊЕ И КОНТРОЛА
2.1	Годишњи извештај о систему финансијског управљања и контроле (ФУК) и Годишњи извештај о обављеним ревизијама и активностима интерне ревизије у јавном сектору је оперативно припремљен од стране: (*)
	☐ председника Савета месне заједнице; ☐ Савета/члана Савета месне заједнице; ☐ лица запосленог у вашој месној заједници; ☒ лица запосленог/запослених код надлежног директног корисника буџетских средстава; ☐ другог лица.
2.2	Да ли месна заједница има статут? (*)
	☒ ДА ☐ НЕ
2.3	Да ли је формиран надзорни одбор месне заједнице? (*)
	☐ ДА ☒ НЕ
2.4	Да ли је изабран секретар месне заједнице? (*)
	☐ ДА ☒ НЕ
2.5	Да ли је усвојен план рада месне заједнице за извештајни период? (*)
	☐ ДА ☒ НЕ
2.6	Да ли је усвојен програм развоја месне заједнице за извештајни период? (*)
	☐ ДА ☒ НЕ
2.7	Да ли је донет финансијски план за 2025. годину? (*)
	☒ ДА ☐ НЕ
2.7.1	Да ли је надлежни директни корисник буџетских средстава (надлежна локална самоуправа) дао сагласност на финансијски план месне заједнице за 2025. годину? (*)
	☒ ДА ☐ НЕ
2.8	Да ли је усвојен завршни рачун за 2024. годину? (*)
	☒ ДА ☐ НЕ
2.9	Да ли је надлежном директном кориснику буџетских средстава (надлежној локалној самоуправи) достављен извештај о раду за 2024. годину? (*)
	☒ ДА ☐ НЕ

2. ФИНАНСИЈСКО УПРАВЉАЊЕ И КОНТРОЛА	
2.10	Да ли је надлежном директном кориснику буџетских средстава (надлежној локалној самоуправи) достављен извештај о реализацији програма за 2024. годину?(*) ☒ ДА ☐ НЕ
2.11	Да ли је надлежном директном кориснику буџетских средстава (надлежној локалној самоуправи) достављен извештај о коришћењу средстава пренетих од стране надлежног директног корисника буџетских средстава за 2024. годину?(*) ☒ ДА ☐ НЕ
2.12	Да ли надлежни директни корисник буџетских средстава (надлежна локална самоуправа) пружа месној заједници помоћ у обављању административно-техничких и финансијско-материјалних послова?(*) ☒ ДА ☐ НЕ
2.13	Да ли надлежни директни корисник буџетских средстава (надлежна локална самоуправа) врши контролу материјално-финансијског пословања месне заједнице?(*) ☒ ДА ☐ НЕ
2.14	Да ли надлежни директни корисник буџетских средстава (надлежна локална самоуправа) врши надзор над радом и актима месне заједнице?(*) ☒ ДА ☐ НЕ
2.15	Да ли је обезбеђена јавност рада месне заједнице?(*) ☒ ДА ☐ НЕ
2.16	Да ли је месна заједница успоставила канале за прикупљање и достављање представки и притужби грађана на рад републичких органа, органа аутономне покрајине, органа града и општине, јавних, комуналних и других предузећа и установа основаних од стране републике/аутономне покрајине/локалне самоуправе као и иницијатива и предлога грађана за решавање питања од заједничког интереса?(*) ☒ ДА ☐ НЕ
2.17	Да ли је успостављен систем за пријем и поступање по жалбама, примедбама, пријавама сумњи на неправилности итд. у вези са радом месне заједнице, који обезбеђује анонимност, поверљивост и непристрасност (узбуђивање и сл.)?(*) ☒ ДА ☐ НЕ

2. ФИНАНСИЈСКО УПРАВЉАЊЕ И КОНТРОЛА

2.18 Да ли се редовно врши попис имовине и обавеза месне заједнице?(*)

☒ Да ☐ Не

3. **ИНТЕРНА РЕВИЗИЈА**

3.1 Да ли је у извештајном периоду у вашој месној заједници вршена интерна ревизија од стране интерних ревизора надлежног директног корисника буџетских средстава? (*)

☐ ДА ☒ НЕ

3.2 Да ли се дате препоруке благовремено спроводе (ако их је било)?

☒ ДА ☐ НЕ