

Изјава о интерним контролама за 2025. годину

1

У складу са Правилником о заједничким критеријумима и стандардима за успостављање, функционисање и извештавање о систему финансијског управљања и контроле у јавном сектору, а на основу извршене самопроцене из Упитника за самооцењивање интерне контроле који је део Годишњег извештаја о систему финансијског управљања и контроле за 2025. годину, извештаја интерне ревизије, Државне ревизорске институције, односно екстерне ревизије², за 2025. годину, као и других доступних информација

Ја, Александар Паулица, Председник Савета Месне заједнице Мраморак

Изјављујем да систем интерних контрола функционише ефективно и ефикасно и да се организацијом управља у складу са принципима законитости, правилности и доброг финансијског управљања.

КОВИН,
24.02.2026.



(потпис руководиоца користиоца јавних средстава)

Александар Паулица
Председник Савета Месне заједнице
Мраморак

¹ Образац Изјаве о интерним контролама која се доставља ако нису уочене слабости у систему интерних контрола

² Ако се обављене ревизије односе на извештајни период



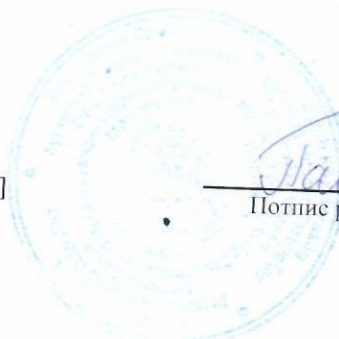
МИНИСТАРСТВО ФИНАНСИЈА
Централна јединица за хармонизацију

ВЕРИФИКАЦИЈА САДРЖАЈА ИЗВЕШТАЈА

Извештај:	Годишњи извештај о систему финансијског управљања и контроле и Годишњи извештај о обављеним ревизијама и активностима интерне ревизије за 2025. годину
КЈС:	08564 - МЕСНА ЗАЈЕДНИЦА МРАМОРАК
Датум доставе:	24.02.2026. 08:41
Евиденцијски број:	1-00101/26

Потврђујем садржај предметног извештаја евидентираног под бројем 1-00101/26.

[МП]



Потпис
Потпис руководиоца КЈС



МИНИСТАРСТВО ФИНАНСИЈА
Централна јединица за хармонизацију

Годишњи извештај о систему финансијског управљања и контроле и
Годишњи извештај о обављеним ревизијама и активностима интерне
ревизије за 2025. годину

ОПШТИ ПОДАЦИ О КОРИСНИКУ ЈАВНИХ СРЕДСТАВА

Назив КЈС: 08564 - МЕСНА ЗАЈЕДНИЦА МРАМОРАК (КОВИН)

1. ОПШТИ ПОДАЦИ	
Подаци о кориснику јавних средстава (КЈС)	
1.1 Назив(*)	Месна заједница Мраморак
1.2 Адреса(*)	Задружна бб
1.3 Веб-страница(*)	користимо интернет страницу општине ковин:www.kovin.org.rs
1.4 Јединствени број корисника јавних средстава (ЈБКЈС) из Списка корисника јавних средстава Управе за трезор(*)	08564
1.5 Планиран укупан број запослених на систематизованим радним местима код корисника јавних средстава (из интерног општег акта корисника јавних средстава), на дан 31. децембар: (*)	0
1.6 Укупан број запослених на попуњеним радним местима код корисника јавних средстава, на дан 31. децембар:(*)	0

1. ОПШТИ ПОДАЦИ	
Подаци о кориснику јавних средстава (КЈС)	
1.7	Укупан износ планираних расхода месне заједнице (без обзира на извор) за извештајни период, у динарима: (*) 3189319
1.8	Име и презиме руководиоца корисника јавних средстава: (*) Александар Паулица
1.9	Назив радног места/функције руководиоца корисника јавних средстава: (*) Председник Савета Месне заједнице Мраморак
1.10	Контакт телефон: (*) 0132753006
1.11	Имејл-адреса: (*) mzmramorak@kovin.org.rs
1.12	Назив надлежног директног корисника буџетских средстава: (*) Општинска управа Ковин
1.13	ЈБКЈС надлежног директног корисника буџетских средстава (*) 08553

2. ФИНАНСИЈСКО УПРАВЉАЊЕ И КОНТРОЛА	
2.1	Годишњи извештај о систему финансијског управљања и контроле (ФУК) и Годишњи извештај о обављеним ревизијама и активностима интерне ревизије у јавном сектору је оперативно припремљен од стране:(*) ☐ председника Савета месне заједнице; ☐ Савета/члана Савета месне заједнице; ☐ лица запосленог у вашој месној заједници; ☒ лица запосленог/запослених код надлежног директног корисника буџетских средстава; ☐ другог лица.
2.2	Да ли месна заједница има статут? (*) ☒ ДА ☐ НЕ
2.3	Да ли је формиран надзорни одбор месне заједнице? (*) ☐ ДА ☒ НЕ
2.4	Да ли је изабран секретар месне заједнице? (*) ☐ ДА ☒ НЕ
2.5	Да ли је усвојен план рада месне заједнице за извештајни период? (*) ☒ ДА ☐ НЕ
2.6	Да ли је усвојен програм развоја месне заједнице за извештајни период? (*) ☐ ДА ☒ НЕ
2.7	Да ли је донет финансијски план за 2025. годину? (*) ☒ ДА ☐ НЕ
2.7.1	Да ли је надлежни директни корисник буџетских средстава (надлежна локална самоуправа) дао сагласност на финансијски план месне заједнице за 2025. годину? (*) ☒ ДА ☐ НЕ
2.8	Да ли је усвојен завршни рачун за 2024. годину? (*) ☒ ДА ☐ НЕ
2.9	Да ли је надлежном директном кориснику буџетских средстава (надлежној локалној самоуправи) достављен извештај о раду за 2024. годину? (*) ☒ ДА ☐ НЕ

2. ФИНАНСИЈСКО УПРАВЉАЊЕ И КОНТРОЛА	
2.10	Да ли је надлежном директном кориснику буџетских средстава (надлежној локалној самоуправи) достављен извештај о реализацији програма за 2024. годину?(*) ☒ ДА ☐ НЕ
2.11	Да ли је надлежном директном кориснику буџетских средстава (надлежној локалној самоуправи) достављен извештај о коришћењу средстава пренетих од стране надлежног директног корисника буџетских средстава за 2024. годину?(*) ☒ ДА ☐ НЕ
2.12	Да ли надлежни директни корисник буџетских средстава (надлежна локална самоуправа) пружа месној заједници помоћ у обављању административно-техничких и финансијско-материјалних послова?(*) ☒ ДА ☐ НЕ
2.13	Да ли надлежни директни корисник буџетских средстава (надлежна локална самоуправа) врши контролу материјално-финansiјског пословања месне заједнице?(*) ☒ ДА ☐ НЕ
2.14	Да ли надлежни директни корисник буџетских средстава (надлежна локална самоуправа) врши надзор над радом и актима месне заједнице?(*) ☒ ДА ☐ НЕ
2.15	Да ли је обезбеђена јавност рада месне заједнице?(*) ☒ ДА ☐ НЕ
2.16	Да ли је месна заједница успоставила канале за прикупљање и достављање представки и притужби грађана на рад републичких органа, органа аутономне покрајине, органа града и општине, јавних, комуналних и других предузећа и установа основаних од стране републике/аутономне покрајине/локалне самоуправе као и иницијатива и предлога грађана за решавање питања од заједничког интереса?(*) ☒ ДА ☐ НЕ
2.17	Да ли је успостављен систем за пријем и поступање по жалбама, примедбама, пријавама сумњи на неправилности итд. у вези са радом месне заједнице, који обезбеђује анонимност, поверљивост и непристрасност (узбуњивање и сл.)?(*) ☒ ДА ☐ НЕ

2. ФИНАНСИЈСКО УПРАВЉАЊЕ И КОНТРОЛА

2.18 Да ли се редовно врши попис имовине и обавеза месне заједнице? (*)

☒ Да ☐ Не

3. ИНТЕРНА РЕВИЗИЈА

3.1 Да ли је у извештајном периоду у вашој месној заједници вршена интерна ревизија од стране интерних ревизора надлежног директног корисника буџетских средстава?(*)

☐ ДА ☒ НЕ

3.2 Да ли се дате препоруке благовремено спроводе (ако их је било)?

☒ ДА ☐ НЕ