



Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Ковин
ОПШТИНСКА УПРАВА КОВИН
Број: 110-16/2025-IV

Датум: 7. август 2025. године
26220 Ко в и н, ул. ЈНА бр.5
Tel. 013/742-104; 742-268
E-mail: predsednik@kovin.org.rs

На основу члана 83. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС”, бр. 21/16, 113/17, 95/18, 114/21 и 92/23) и члана 5. Уредбе о спровођењу интерног и јавног конкурса за попуњавање радних места у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС”, број 107/23),

ОПШТИНСКА УПРАВА КОВИН, оглашава

ИНТЕРНИ КОНКУРС ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ИЗВРШИЛАЧКОГ РАДНОГ МЕСТА У ОПШТИНСКОЈ УПРАВИ КОВИН

I Орган у коме се радно место попуњава:

ОПШТИНСКА УПРАВА КОВИН у Ковину, ул. ЈНА бр.5

II Радно место које се попуњава:

Радно место: грађевински инспектор, у звању самостални саветник, у Одељењу за инспекцијске послове – I извршилац.

III Опис послова радног места:

Врши надзор над применом Закона о планирању и изградњи и других прописа и општих аката, стандарда, техничких норматива и норми квалитета, који се односе на пројектовање, грађење и реконструкцију објеката; врши надзор над извођењем појединих грађевинских радова на објектима; контролу грађења објеката на прописан начин; припрема решења и налаже мере и стара се за њихово спровођење; сачињава записник о уклањању објекта односно његовог дела који доставља органу надлежном за послове катастра непокретности; подноси захтеве за покретање прекршајног поступка, односно кривичне пријаве и пријаве за привредне преступе; сарађује са републичким инспекцијама, комуналном инспекцијом и другим органима и организацијама у циљу ефикаснијег обављања надзора; води евиденције прописане за грађевинску инспекцију; припрема извештаје за Скупштину општине, Општинско веће и надлежне републичке органе; сачињава и објављује на интернет страници општине годишњи извештај о раду; прикупља податке и прати и анализира стање у области свог делокруга; обавља и друге послове по налогу начелника.

IV Услови за рад на радном месту:

Стечено високо образовање из научне области грађевинске или архитектонске на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, грађевински или архитектонски факултет, положен државни стручни испит, положен испит за инспектора, најмање пет године радног искуства у струци, као и потребне компетенције за обављање послова радног места.

V Место рада: Ковин, ул. ЈНА бр.5

VI Компетенције које се проверавају у изборном поступку:

У изборном поступку се проверавају посебне функционалне компетенције и мотивација за рад на радном месту и прихватање вредности органа јединице локалне самоуправе путем интервјуа са Комисијом (усмено)

VII Поступак и начин провере компетенција:

- Посебна функционална компетенција за област рада инспекцијски послови- општи управни поступак и основе управних спорова; – провераваће се путем усмене симулације;
- Посебна функционална компетенција за област рада стручно - оперативни послови -методе и технике опсервације, прикупљања и евидентирања података– провераваће се путем усмене симулације;
- Посебна функционална компетенција за одређено радно место-Прописи из делокруга радног места Закон о планирању и изградњи, Закон о озакоњењу објеката, закон о општем управном поступку – провераваће се путем усмене симулације.
- Возачка дозвола (Б категорија) доказује се фотокопијом возачке дозволе за Б категорију.
- Мотивација за рад на радном месту и прихватање вредности органа јединице локалне самоуправе провераваће се путем разговора са комисијом (усмено).

VIII Право учешћа на интерном конкурс:

На интерном конкурс могу да учествују службеници запослени на неодређено време у општинској управи Ковин .

Право учешћа на интерном конкурс имају службеници у истом звању или службеници који испуњавају услове за напредовање у звање у које је разврстано радно место које се попуњава.

IX Пријава на интерни конкурс врши се на прописаном обрасцу пријаве

Образац пријаве на овај конкурс доступан је на интернет презентацији органа www.kovin.rs или га лица у штампаном облику могу преузети у Одсеку за УЉР и кадровске послове, канцеларија бр. 41.

Приликом предаје пријаве на интерни конкурс, пријава добија шифру под којом подносилац пријаве учествује у даљем изборном поступку.

Подносилац пријаве ће бити обавештен о додељеној шифри у року од три дана од пријема пријаве путем телефона и имејл адресе).

X Датум оглашавања: 7. август 2025 године.

XI Рок за подношење пријаве

Рок за подношење пријаве на интерни конкурс је 8 (осам) дана од дана објављивања.

XII Адреса на коју се подноси пријава за интерни конкурс:

Општинска управа Ковин, у Ковину, ул. ЈНА 5, са знаком: „за интерни конкурс”.

XIII Докази који се достављају током изборног поступка:

Докази које прилажу кандидати који су успешно прошли фазе изборног поступка, пре интервјуа са конкурсном комисијом:

1. Оверена фотокопија дипломе којом се потврђује стручна спрема;
2. Оригинал или оверена фотокопија доказа о положеном стручном испиту за рад у државним органима / доказа о положеном правосудном испиту;
3. Оригинал или оверена фотокопија доказа о радном искуству у струци (потврде, решења и други акти којима се доказује на којим пословима, са којом стручном спремом и у којем периоду је стечено радно искуство);
4. Оригинал или оверена фотокопија решења о распоређивању или решења да је службеник нераспоређен.
5. Оверена фотокопија возачке дозволе за Б категорију;

Сви докази се прилажу у оригиналу или у фотокопији која је оверена код јавног бележника (у изузетним случајевима, у градовима и општинама у којима нису именовани јавни бележници, приложени докази могу бити оверени у основним судовима, судским јединицама, пријемним канцеларијама основних суда, односно општинским управама као поверени посао).

Као доказ се могу приложити и фотокопије докумената које су оверене пре 1. марта 2017. године у основним судовима, односно општинским управама.

Фотокопије докумената које нису оверене од стране надлежног органа неће се разматрати.

Напомена: Орган, по службеној дужности, на основу члана 103. Закона о општем управном поступку („Службени гласник РС”, бр. 18/16 и 95/18 – аутентично тумачење), за кандидате прибавља:

1) доказ о положеном државном стручном испиту за рад у државним органима / доказ о положеном правосудном испиту (*ово је за лица на положају*)

Потребно је да учесник конкурса у обрасцу пријаве, у делу Изјава*, заокружи на који начин жели да се овај податак прибави из службене евиденције.

XIV Рок за подношење доказа:

Кандидати који су успешно прошли претходну фазу изборног поступка, пре завршног интервјуа са конкурсном комисијом позивају се да у року од 5 радних дана од дана пријема обавешења доставе наведене доказе који се прилажу у конкурсном поступку. Кандидати који не доставе наведене доказе који се прилажу у доказном поступку, односно који на основу достављених или прибављених доказа не испуњавају услове за запослење, писмено се обавештавају да су искључени из даљег изборног поступка. Докази се достављају на адресу која буде наведена у обавештењу.

XV Место, дан и време када ће се спровести изборни поступак:

Изборни поступак ће се спроводити почев од 25. 8. 2025. године, у згради општине Ковин, ул. ЈНА бр.5, о чему ће кандидати бити обавештени путем телефона и имејл адресе.

XVI Лице које је задужено за давање обавештења о интерном конкурс: Нада Вукосављевић, телефон: 013/742-104 лок. 139

* Неблаговремене, недопуштене, неразумљиве или непотпуне пријаве биће одбачене.

Сви изрази, појмови, именице, придеви и глаголи у овом огласу који су употребљени у мушком граматичком роду, односе се без дискриминације и на особе женског пола.

Овај оглас објављен је на огласној табли Општинске управе Ковин и на веб презентацији www.kovin.rs

