

Република Србија

Аутономна Покрајина Војводина

Општина Ковин

ОПШТИНСКА УПРАВА КОВИН

Број: 100-10/2024-IV

Датум: 29. март 2024. године

26220 Ко в и н, ул. ЈНА бр.5

Tеl. 013/742-104; 742-268

Е-mail: predsednik@kovin.org.rs

На основу члана 83. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС”, бр. 21/16, 113/17, 95/18, 114/21 и 92/23) и члана 5. Уредбе о спровођењу интерног и јавног конкурса за попуњавање радних места у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС”, број 107/23),

ОПШТИНСКА УПРАВА КОВИН, оглашава

**ИНТЕРНИ КОНКУРС**

**ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ИЗВРШИЛАЧКОГ РАДНОГ МЕСТА**

**I Орган у комe се радно место попуњава:**

ОПШТИНСКА УПРАВА КОВИН у Ковину, ул. ЈНА бр.5

**II Радно место које се попуњава:**

Радно место: грађевински инспектор, у звању самостални саветник, у Одељењу за инспекцијске послове – 1 извршилац.

**III Опис послова радног места**:

Врши надзор над применом Закона о планирању и изградњи и других прописа и општих аката, стандарда, техничких норматива и норми квалитета, који се односе на пројектовање, грађење и реконструкцију објеката; врши надзор над извођењем појединих грађевинских радова на објектима; контролу грађења објеката на прописан начин; припрема решења и налаже мере и стара се за њихово спровођење; сачињава записник о уклањању објекта односно његовог дела који доставља органу надлежном за послове катастра непокретности; подноси захтеве за покретање прекршајног поступка, односно кривичне пријаве и пријаве за привредне преступе; сарађује са републичким инспекцијама, комуналном инспекцијом и другим органима и организацијама у циљу ефикаснијег обављања надзора; води евиденције прописане за грађевинску инспекцију; припрема извештаје за Скупштину општине, Општинско веће и надлежне републичке органе; сачињава и објављује на интернет страници општине годишњи извештај о раду; прикупља податке и прати и анализира стање у области свог делокруга; обавља и друге послове по налогу начелника.

**IV** **Услови за рад на радном месту**:

Стечено високо образовање из научне области грађевинске или архитектонске на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, грађевински или архитектонски факултет, положен државни стручни испит, положен испит за инспектора, најмање пет година радног искуства у струци, као и потребне компетенције за обављање послова радног места

**V Место рада:** Ковин, ул. ЈНАбр.5

**VI Компетенције које се проверавају у изборном поступку:**

У изборном поступку се проверавају посебне функционалне компетенције и мотивацијаза рад на радном месту и прихватање вредности државних органа путем интервјуа са Комисијом (усмено)

**VII Поступак и начин провере компетенција:**

- Посебна функционална компетенција за област рада инспекцијски послови- општи управни поступак и основе управних спорова – провераваће се путем усмене симулације;

- Посебна функционална компетенција за област рада стручно-оперативни послови - методе и технике опсервације, прикупљања и евидентирања података – провераваће се путем усмене симулације;

- Посебна функционална компетенција за одређено радно место: прописи из делокруга радног места - Закон о планирању и изградњи – провераваће се путем усмене симулације

**VIII Право учешћа на интерном конкурсу:**

На интерном конкурсу могу да учествују службеници запослени на неодређено време у Општинској управи Ковин.

Право учешћа на интерном конкурсу имају службеници у истом звању или службеници који испуњавају услове за напредовање у звање у које је разврстано радно место које се попуњава.

**IX Пријава на интерни конкурс** **врши се на прописаном обрасцу пријаве**

Образац пријаве на овај конкурс доступан је на интернет презентацији органа [www.kovin.rs](http://www.kovin.rs) или се у штампаном облику може преузети у Одсеку за УЉР и кадровске послове, канцeларија бр. 41.

Приликом предаје на интерни конкурс, пријава добија шифру под којом подносилац учествује у даљем изборном поступку.

Подносилац пријаве ће бити обавештен о додељеној шифри у року од три дана од пријема пријаве путем телефона и имејл адресе.

**X Рок за подношење пријаве**

Рок за подношење пријаве на интерни конкурс је 8 (осам) дана од дана објављивања.

**XI Адреса на коју се подноси пријава за интерни конкурс**:

Општинска управа Ковин, у Ковину, ул. ЈНА 5, са назнаком: „за интерни конкурс”.

**XII Докази који се достављају током изборног поступка**

1. Оверена фотокопија дипломе којом се потврђује стручна спрема;
2. Оригинал или оверена фотокопија доказа о положеном стручном испиту за рад у државним органима;
3. Оригинал или оверена фотокопија доказа о радном искуству у струци (потврде, решења и други акти којима се доказује на којим пословима, са којом стручном спремом и у којем периоду је стечено радно искуство);
4. Оригинал или оверена фотокопија решења о распоређивању или решења да је службеник нераспоређен.

Сви докази се прилажу у оригиналу или у фотокопији која је оверена код јавног бележника (у изузетним случајевима, у градовима и општинама у којима нису именовани јавни бележници, приложени докази могу бити оверени у основним судовима, судским јединицама, пријемним канцеларијама основних судова, односно општинским управама као поверени посао).

Као доказ се могу приложити и фотокопије докумената које су оверене пре 1. марта 2017. године у основним судовима, односно општинским управама.

Фотокопије докумената које нису оверене од стране надлежног органа неће се разматрати.

**Напомена**: Орган, по службеној дужности, на основу члана 103. Закона о општем управном поступку („Службени гласник РС”, бр. 18/16 и 95/18 – аутентично тумачење), за кандидате прибавља:

1. доказ о положеном државном стручном испиту за рад у државним органима

Потребно је да учесник конкурса у обрасцу пријаве, у делу Изјава\*, заокружи на који начин жели да се овај податак прибави из службене евиденције.

**XIII** **Место, дан и време када ће се спровести изборни поступак**:

Изборни поступак ће се спроводити почев од 10.04.2024. године, са почетком у 11.00 часова, у згради општине Ковин, ул. ЈНА бр.5, о чему ће кандидати бити обавештени путем телефонa и имејл адресe.

**XV Лице које је задужено за давање обавештења о интерном конкурсу: Ивана Вукосављевић, телефон: 013/742-104, локал 139**

**\*** Неблаговремене, недопуштене, неразумљиве или непотпуне пријаве биће одбачене.

Сви изрази, појмови, именице, придеви и глаголи у овом огласу који су употребљени у мушком граматичком роду, односе се без дискриминације и на особе женског пола.

Овај оглас објављен је на огласној табли Општинске управе Ковин и на веб презентацији [www.kovin.rs](http://www.kovin.rs)

НАЧЕЛНИЦА

Јелена Чолаковић, дипл. правник, с.р.