

На основу Одлуке Општинског већа општине Ковин о расписивању Јавног позива за доделу бесповратних средстава грађанима за енергетску санацију породичних кућа и станова број 351-871/2021-III од 06.09.2021. године, Одлуке о измени јавног позива за суфинансирање мере енергетске ефикасности на породичним кућама и становима на територији општине Ковин броја 351-640/2021-III од 14.09.2021. године и Правилника о суфинансирању мера енергетске санације породичних кућа и станова број 351-640/2021-III од 06.09.2021.године,

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ КОВИН на седници одржаној дана 06.09.2021.године, расписује

**ЈАВНИ ПОЗИВ
ЗА СУФИНАНСИРАЊЕ МЕРЕ ЕНЕРГЕТСКЕ ЕФИКАСНОСТИ НА
ПОРОДИЧНИМ КУЋАМА И СТАНОВИМА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ
КОВИН ЗА 2021. ГОДИНУ**

I УСЛОВИ ПРИЈАВЕ НА ЈАВНИ ПОЗИВ

Право учешћа на јавном позиву имају грађани – власници породичних кућа или станова, који испуњавају следеће услове:

- 1) Да је подносилац пријаве власник породичне куће или стана на територији Општине Ковин, за који подноси пријаву (према решењу за порез),
- 2) Да поседује један од следећих доказа за стамбени објект:
 - (1) Доказ о изградњи објекта пре доношења прописа о изградњи,
 - (2) Решење о употребној дозволи,
 - (3) Решење о озакоњењу или легализацији објекта,
 - (4) Извод из листа непокретности,
 - (5) Доказ да је започет поступак озакоњења, легализације или укњижења.

Учесници на јавном позиву могу конкурисати само за **ЈЕДНУ** меру енергетске ефикасности.

II МАКСИМАЛНА ВИСИНА СРЕДСТАВА СУФИНАНСИРАЊА:

A. НАБАВКА И УГРАДЊА ПРОЗОРА И СПОЉНИХ ВРАТА СА ПРАТЕЋИМ ГРАЂЕВИНСКИМ РАДОВИМА:

- **ЗА ГРАЂАНЕ ВЛАСНИКЕ ПОРОДИЧНИХ КУЋА ИЛИ СТАНОВА**
- Максимално учешће Општине и Републике Србије је до 50% укупне вредности радова по пријави са ПДВ-ом.

Укупна планирана средства општине Ковин и министарства за ову меру су 3.000.000,00 динара.

Напомене:

- Минималне техничке карактеристике су (U – коефицијент прелаза топлоте): $U \leq 1,5 \text{ W/m}^2\text{K}$ за прозоре и балконска врата, $U \leq 1,6 \text{ W/m}^2\text{K}$ за спољна врата.
- Износи суфинансирања за наведене мере су прописане у члану 6. Правилника о суфинансирању мера енергетске санације породичних кућа и станова (Прилог 3).

Б. ЗА НАБАВКУ И ИНСТАЛАЦИЈУ КОТЛОВА НА ПРИРОДНИ ГАС:

- ЗА ГРАЂАНЕ ВЛАСНИКЕ ПОРОДИЧНИХ КУЋА ИЛИ СТАНОВА
 - Максимално учешће Општине и Републике Србије је до 50% укупне вредности радова по пријави са ПДВ-ом.

Укупна планирана средства општине Ковин и министарства за ову меру су 500.000,00 динара.

Напомене:

- Минимални степен корисности котла на природни гас износи 90%.
- Прихватљива цена котла је цена основне верзије за ову меру са ПДВ-ом (неће се одобравати средства за набавку комбинованих уређаја који као енергент користе и чврсто гориво и пелет).
- Износи суфинансирања за наведене мере су прописане у члану 6. Правилника о суфинансирању мера енергетске санације породичних кућа и станова (Прилог 3).

В. НАБАВКА И ИНСТАЛАЦИЈА СОЛАРНИХ КОЛЕКТОРА ЗА ГРЕЈАЊЕ САНИТАРНЕ ПОТРОШНЕ ТОПЛЕ ВОДЕ ЗА ВЛАСНИКЕ ПОРОДИЧНИХ КУЋА:

- ЗА ГРАЂАНЕ ВЛАСНИКЕ ПОРОДИЧНИХ КУЋА ИЛИ СТАНОВА

- Максимално учешће Општине и Републике Србије је до 50% укупне вредности радова по пријави са ПДВ-ом.

Укупна планирана средства општине Ковин и министарства за ову меру су 500.000,00 динара.

Напомена:

- Максимално учешће општине не може прећи 50% укупног износа са ПДВ-ом
- Износи суфинансирања за наведене мере су прописане у члану 6. Правилника о суфинансирању мера енергетске санације породичних кућа и станова (Прилог 3).

НАПОМЕНА: СВЕ ПРЕКО ГОРЕ НАВЕДЕНИХ МАКСИМАЛНИХ ИЗНОСА СРЕДСТАВА СУФИНАНСИРАЊА ОПШТИНЕ СНОСИ ПОДНОСИЛАЦ ПРИЈАВЕ. (НА ПРИМЕР ПОДНОСИЛАЦ ПРИЈАВЕ СЕ МОЖЕ ОПРЕДЕЛИТИ И ЗА СКУПЉЕ ПРОЗОРЕ С ТИМ ДА РАЗЛИКУ У ЦЕНИ СНОСИ ПОДНОСИЛАЦ ПРИЈАВЕ.)

III НЕПРИХВАТЉИВИ ТРОШКОВИ

Трошкови који неће бити финансирани јавним позивом су за:

- Рефундацију трошкова за већ набављену опрему и извршене услуге (плаћене или испоручене), односно, не прихватају се трошкови радова, набавке материјала и опреме који настану пре првог обиласка Комисије за преглед и оцену поднетих захтева за суфинансирање пројеката енергетске ефикасности.
- Трошкови у вези са одобравањем и спровођењем кредитног задужења: трошкови одобравања кредита, трошкови камата, трошкови кредитног бироа, трошкови осигурања кредита и сл.
- Набавка опреме коју подносилац захтева за бесповратна средства сам производи или за услуге које подносилац захтева сам извршава
- Други трошкове који нису у складу са мерама енергетске санације.

IV ОБАВЕЗНА ДОКУМЕНТАЦИЈА УЗ ПРИЈАВУ НА ЈАВНИ ПОЗИВ

А) За грађане власнике породичних кућа или станова пријава мора да садржи:

- 1) Потписан и попуњен Пријавни образац (Прилог 1) за суфинансирање мера енергетске ефикасности;
- 2) Фотокопију личне карте или очитана лична карта подносиоца захтева;
- 3) Фотокопије личних карата или очитане личне карте за све чланове домаћинства;
- 4) Списак чланова домаћинства написан у слободној форми, који треба да садржи имена и презимена свих чланова, датум и место рођења;
- 5) Потписана изјава о сагласности да орган за потребе поступка може извршити увид, прибавити и обрадити податке о чињеницама о којима се води службена евиденција, а који су неопходни у поступку одлучивања;
- 6) Предрачун (профактура) са количином и ценом за опрему са уградњом коју грађанин добија од једног од привредних субјеката(извођача радова) са листе (Прилог 2) коју је објавља Општина а коју грађанин изабере са листе;
- 7) Копију решења о утврђивању пореза на имовину за претходну годину;
Извод из листа непокретности / Решење о употребној дозволи / Доказ о изградњи објекта пре доношења прописа о изградњи / Решење о озакоњењу или легализацији, Доказ да је започет поступак озакоњења, легализације или укњижења.
- 8) Фотокопију рачуна за утрошену електричну енергију за стамбени објект за који се конкурише за један од претходних месеци, текуће године (2021.год.). Препоручује се да минимална потрошња не може бити мања од 30 kWh месечно.

Б) Документација која се доставља након потписивања Уговора и завршетка радова:

Након завршетка радова потребно је да крајњи корисник достави доказ о уплати целокупног сопственог удела у финансирању мере (признаница/уплатница/извод из банке) привредном субјекту (извођачу радова).

V ПРЕУЗИМАЊЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ ЗА ЈАВНИ ПОЗИВ

Конкурсна документација за Јавни позив може се преузети на интернет страници Општине Ковин, <https://www.kovin.rs/sufinansiranje-mera-energetske-sanacije/>, или на писарници општине и садржи:

- Комплетан текст Јавног позива,
- Прилог 1 – Пријавни образац и образац о стању породичних кућа или станова
- Прилог 2 – Листа фирми/привредних субјеката са које грађани бирају једну фирму за одговарајућу меру од које морају да прибаве предрачун са ценом и количином опреме и уградњу. Овај предрачун је обавезно поднети уз пријаву.
- Прилог 3 – Правилник о суфинансирању мера енергетске санације породичних кућа и станова.

VI МЕСТО И РОК ДОСТАВЉАЊА ПРИЈАВА

Рок за подношење пријава је 23 дана од дана објављивања на званичној интернет страници општине Ковин, огласној табли Општине Ковин и огласним таблама месних заједница.

Јавни позив је отворен до 30.09.2021. године.

Попуњени, оверени и одштампани пријавни образац у три примерка (један оригинал и две копије) и пратећа документација достављају се у затвореној коверти са назнаком:

„ПРИЈАВА ЗА ЈАВНИ ПОЗИВ ЗА УЧЕШЋЕ ГРАЂАНА У СПРОВОЂЕЊУ МЕРА ЕНЕРГЕТСКЕ САНАЦИЈЕ– НЕ ОТВАРАТИ“,

са пуном адресом пошиљаоца на полеђини коверте.

Пријава се предаје лично на писарници Општинске управе Ковин, или препоручено поштом на адресу:

Општина Ковин - Комисија за реализацију мера енергетске санације
Ул. ЈНА бр.5

За све додатне информације и обавештења у вези Јавног позива можете се обратити на контакт телефон 013/ 742-104 и 013/742-114 и електронску адресу: E-mail: sladja@kovin.org.rs

Сва питања и одговори биће објављени на интернет страници Општине Ковин, линк: www.kovin.rs

Благовременом доставом сматра се препоручена пошиљка предата пошти најкасније до истека последњег дана утврђеног рока за предају конкурсне документације (печат поште), без обзира на датум приспећа. Пријаве послате на било који други начин неће бити узете у разматрање. **Неблаговремене и непотпуне пријаве се неће разматрати.**

Пријава ће се сматрати неуредном ако у достављеној писаној форми недостаје било који документ из одељка IV. Јавног позива и у том случају решењем ће бити одбачена.

Пријаве са документацијом чија садржина није у складу са Јавним позивом се не оцењују и решењем ће бити одбијене.

VII. КРИТЕРИЈУМИ ЗА ИЗБОР ПРОЈЕКТА КРАЈЊИХ КОРИСНИКА (ПОРОДИЧНЕ КУЋЕ И СТАНОВИ)

Евалуација пријаве подносиоца ће се вршити у складу са Правилником о суфинансирању мера енергетске санације породичних кућа и станова усвојеним од стране Општинског већа општина Ковин.

VIII. НАЧИН РЕАЛИЗАЦИЈЕ ДОДЕЉЕНИХ СРЕДСТАВА

Општина Ковин ће извршити пренос средстава, у законском року, искључиво директним корисницима (привредним субјектима – фирмама) који реализују мере, а након што појединачни крајњи корисник (грађанин) изврши уплату директном кориснику целокупну своју обавезу и након завршетка реализације мере.

Услов да се пренесу средства директном кориснику је потврда Комисије да су радови изведени како је предвиђено предмером и предрачуном који је грађанин предао када се пријавио за меру као и у складу са записником Комисије приликом првог изласка.

Крајњи Корисник мора имати уредну документацију које ће доставити надлежној комисији.

Крајњи корисник ће сам сносити трошкове изведених радова који буду већи од износа субвенције наведене у одељку II (максималног износа учешћа ЈЛС).

Контролу извршења уговорених обавеза извршиће Комисија.

Уколико Корисник средстава није средства наменски утрошио, или радови нису изведени у складу са предрачуном који је крајњи корисник поднео приликом пријаве, ЈЛС неће уплатити средства додељена јавним позивом.

Уколико приликом обиласка објекта подносиоца пријаве ради евалуације пријаве у циљу оцене почетног стања објекта и веродостојности података из поднете пријаве се констатује да подаци нису истинити, подносилац ће бити дисквалификован.

Уколико из неког разлога крајњи корисник не може да реализује набавку од одабраног директног корисника, има право да изврши набавку од другог директног корисника са листе и да о томе, пре реализације набавке, обавести Комисију и достави јој нову профактуру/предрачун, с тим да износ не може бити већи од одобреног.

IX. ОЦЕЊИВАЊЕ, УТВРЂИВАЊЕ ЛИСТЕ И ИЗБОР КРАЈЊИХ КОРИСНИКА

Оцењивање и рангирање пројекта грађана, врши се применом критеријума из члана 26. Правилника.

Комисија разматра пријаве и у складу са условима из члана 26. Правилника утврђује прелиминарну ранг листу крајњих корисника за сваку меру на основу бодовања према критеријумима из члана 26. Правилника.

Листу из става 2. овог одељка Комисија објављује на огласној табли Општине и званичној интернет страници Општине.

Подносиоци пријава имају право увида у поднете пријаве и приложену документацију по утврђивању листе из става 2. овог одељка у року од три дана од дана објављивања листе.

На листу из става 2. овог одељка подносиоци пријава имају право приговора Комисији у року од осам дана од дана њеног објављивања. Приговор се подноси на писарницу ЈЛС.

Комисија је дужна да размотри поднете приговоре на листу из става 2. овог одељка као и да донесе одлуку о приговору, која мора бити образложена, у року од 15 дана од дана његовог пријема и на основу донетих одлука донесе ревидирану прелиминарну листу.

На основу листе из става 6. овог одељка Комисија врши теренски обилазак ради увида у стање стамбених објеката са те листе закључно са редним бројем подносиоца пријаве до којег су обезбеђена укупна средства за субвенционисање.

Уколико је Комисија приликом теренског обиласка из става 7. овог одељка утврдила да је подносилац пријаве дао неистините податке у пријави Комисија га елиминисхе из ревидиране прелиминарне листе и уместо њега спроводи теренски обилазак првог следећег на листи код кога није вршен теренски обилазак.

Приликом теренског обиласка уз обавезно присуство подносиоца захтева комисија сачињава записник у два примерка, при чему један остаје подносиоцу пријаве, а један задржава Комисија. У записнику Комисија потврђује да ли су мере наведене у предмјеру и предрачуну који је грађанин поднео приликом пријаве на јавни позив прихватљиве.

На основу записника из става 9. овог одељка комисија сачињава коначну листу крајњих корисника.

Листу из става 10. овог одељка Комисија објављује на огласној табли Општине и званичној интернет страници Општине.

На листу из става 10. овог одељка подносиоци пријава код којих је извршен теренски обилазак, имају право приговора Комисији у року од осам дана од дана објављивања коначне листе крајњих корисника. Приговор се подноси на писарницу ЈЛС.

Комисија је дужна да одлучи по приговорима из става 10. овог одељка у року од 15 дана од дана пријема приговора и након одлучивања по свим приговорима сачини коначну листу крајњих корисника.

Општинско веће општине Ковин доноси Одлуку о додели бесповратних средстава крајњим корисницима за спровођење мера енергетске санације, на основу чега се закључују уговори.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ КОВИН

Број: 351-871/2021.-III од 06.09.2021. године.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
Аутономна Pokojина Војводина
Општина Ковин
ПРЕДСЕДНИЦА
Сања Петровић, дипл. дефектолог

