

На основу Одлуке Општинског веће општине Ковин о расписивању Јавног позива за учешће грађана (домаћинстава) у спровођењу мере енергетске санације путем уградње соларних панела за производњу електричне енергије за сопствене потребе и унапређење термотехничког система, уградње калориметара, циркулационих пумпи, термостатских вентила и делитеља топлоте број 312-15/2022-III од 30.11.2022. године и Правилника о суфинансирању енергетске санације породичних кућа и станова путем уградње соларних панела за производњу електричне енергије за сопствене потребе и унапређење термотехничког система путем уградње калориметара, циркулационих пумпи, термостатских вентила и делитеља топлоте по основу јавног позива за суфинансирање програма енергетске санације стамбених зграда, породичних кућа и станова, ЈП1/22 број 351-233/2022-III од 06.04.2022.године („Службени лист општине Ковин“ број 7/2022), (у даљем тексту: Правилник),

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ КОВИН на седници одржаној дана 30.11.2022. године, расписује

ЈАВНИ ПОЗИВ

за учешће грађана (домаћинстава) у спровођењу мера енергетске санације путем уградње соларних панела за производњу електричне енергије за сопствене потребе и унапређење термотехничког система путем уградње калориметара, циркулационих пумпи, термостатских вентила и делитеља топлоте на територији општине Ковин за 2022. годину

I. ПРЕДМЕТ

Предмет финансирања обухвата следеће:

1. **Набавка и уградња соларних панела, инвертера и пратеће инсталације за породичне куће** за производњу електричне енергије за сопствене потребе, уградње двосмерног мерног уређаја за мерење предате и примљене електричне енергије и израде неопходне техничке документације и извештаја извођача радова на уградњи соларних панела и пратеће инсталације за производњу електричне енергије који су у складу са законом неопходни приликом прикључења на дистрибутивни систем.
Снага соларних панела не може бити већа од одобрене снаге мерног места, која је наведена у рачуну за утрошену електричну енергију, а максимално до 6 kW.
2. **Унапређење термотехничких система зграде путем замене система или дела система ефикаснијим системом путем:**
 - (1) уградње електронски регулисаних циркулационих пумпи за породичне куће,
 - (2) опремања система грејања са уређајима за регулацију и мерење предате количине топлоте објекту (калориметри, делитељи топлоте, баланс вентили) за станове.

Укупна средства која општина Ковин заједно са средствима Управе за подстицање и унапређење енергетске ефикасности Републике Србије додељује путем овог Јавног позива износе:

- за меру из тачке 1) овог одељка износ у висини од 1.500.000,00 динара;
- за мере из тачке 2) овог одељка износ у висини од 500.000,00 динара.

II КОРИСНИЦИ СРЕДСТАВА

Корисници бесповратних средстава су грађани (домаћинства) изузев:

- 1) власника посебних делова стамбено-пословног објекта који не служе за становање;
- 2) власника стамбених објекта који су у претходне две године после објављивања Одлуке о додели бесповратних средстава за сличне активности одустали од спровођења активности.

III УСЛОВИ ПРИЈАВЕ НА ЈАВНИ ПОЗИВ

Право учешћа на Јавном позиву имају домаћинства која испуњавају следеће услове:

- 1) да је подносилац пријаве:
 - (1) власник објекта за који подноси пријаву и да је подносилац пријаве власник или носилац права над бројилом, или
 - (2) уколико подносилац пријаве није власник објекта за који се подноси пријава, неопходно је да има пријаву боравка на адреси објекта за који подноси пријаву и уз пријаву да поднесе писану сагласност власника објекта оверену од стране јавног бележника да се за објекат може поднети пријава;
- 2) да је прикључен на дистрибутивну мрежу електричне енергије и да је на последњем рачуну за потпрошњу електричне енергије регистрована потрошња од минимум 30 kWh.;

Уколико има више од једног власника породичне куће, потребно је доставити сагласност осталих власника приликом пријаве.

IV МАКСИМАЛНА ВИСИНА СРЕДСТАВА СУФИНАНСИРАЊА

Максимални износ средстава подстицаја који се додељује:

1. За меру из одељка I, тачка 1) која се односи на набавку и уградњу соларних панела, представља мањи износ од:
 - 50% од вредности укупне инвестиције са ПДВ-ом, а максимално 420.000 динара са ПДВ-ом, и;
 - износа који се добија множењем снаге у kW соларних панела из достављене профактуре, са износом од 70.000 динара са ПДВ-ом;
2. За меру из одељка I, тачка 2) подтачка 1) која се односи на уградњу електронски регулисаних циркулационих пумпи 50% од износа предрачуна за радове и опрему са ПДВ-ом, а максимално 15.000,00 динара са ПДВ-ом по циркулационој пумпи;
3. За меру из одељка I, тачка 2) подтачка 2) која се односи на опремање система грејања са уређајима за регулацију и мерење предате количине топлоте објекту износи 50% од износа предрачуна за радове и опрему са ПДВ-ом, а максимално:
 - 15.000,00 динара са ПДВ-ом по калориметару
 - 1.000,00 динара са ПДВ-ом по делитељу топлоте
 - 1.500,00 динара са ПДВ-ом по термостатском вентилу

V НЕПРИХВАТЉИВИ ТРОШКОВИ

У неприхватљиве трошкове спадају:

- рефундацију трошкова за већ набављену опрему и извршене услуге (плаћене или испоручене), односно, не прихватају се трошкови радова, набавке материјала и опреме који настану пре првог обиласка Комисије за преглед и оцену поднетих захтева за суфинансирање пројекта енергетске ефикасности;
- трошкови у вези са одобравањем и спровођењем кредитног задужења: трошкови одобравања кредита, трошкови камата, трошкови кредитног бироа, трошкови осигурања кредита
- набавка опреме коју подносилац захтева за бесповратна средства сам производи или за услуге које подносилац захтева сам извршава;
- други трошкове који нису у складу са мерама енергетске санације.

VI ОБАВЕЗНА ДОКУМЕНТАЦИЈА УЗ ПРИЈАВУ НА ЈАВНИ ПОЗИВ

Пријава мора да садржи:

- 1) потписан и попуњен Пријавни образац (Прилог 1) за суфинасирање мера енергетске ефикасности;
- 2) један од следећих доказа за стамбени објект:
 - лист непокретности,
 - употребна дозвола за објект који није уписан у лист непокретности,
 - решење о озакоњењу или доказ да су започели поступак легализације,
- 3) фотокопију личне карте или прочитана лична карта подносиоца захтева и за лица која живе на адреси породичне куће за коју се подноси пријава. За малолетне лица доставити прочитане здравствене књижице;
- 4) предрачун (профактура) са количином и ценом за опрему, наведену у одељку I Јавног позива, са уградњом коју грађанин добија од једног од привредних субјеката (извођача радова) са листе (Прилог 2) коју је објавила Општина а коју грађанин изабере са листе;
- 5) фотокопију рачуна за утрошену електричну енергију за стамбени објект за који се конкурише за један од претходна три месеца.
- 6) Уколико подносилац пријаве није власник породичне куће, потребно је доставити сагласност власника (Прилог 9).
- 7) Уколико у породичној кући постоји више од једног бројила онда је потребна сагласност свих лица који су власници осталих бројила.
- 8) Изјава да општина може да прибави за грађанина из катастра потврду о власништву (Прилог 8).

VII ПРЕУЗИМАЊЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ ЗА ЈАВНИ ПОЗИВ

Конкурсна документација за Јавни позив може се преузети на интернет страници општине Ковин линк: <https://www.kovin.rs/sufinansiranje-mera-energetske-sanacije/> и садржи: Комплетан текст Јавног позива,

- 1) Прилог 1 - за грађане - Пријавни образац и образац о стању породичних кућа
- 2) Прилог 2 - Листа фирми/привредних субјеката са које грађани врше избор једне фирме од које морају да прибаве предрачун са ценом и количином опреме и уградњу.
- 3) Прилог 3 - Критеријуми за избор пројеката.
- 4) Прилог 4 - Општи услови за прикључење фотонапонских модула на унутрашње инсталације постојећег објекта купца за индивидуална домаћинства са директним мерењем издати од стране Електродистрибуције Србије д.о.о. Београд, 03.12.2021. године.
- 5) Прилог 5 – Брошура Министарства рударства и енергетике „Корак по корак – Како да постану купци – произвођачи електричне енергије“.
- 6) Прилог 6 – пример рачуна за електричну енергију са обележеном одобрену снагом.
- 7) Прилог 7 – модел уговора о потпуном снабдевању са нето мерењем.
- 8) Прилог 8 - Изјава да општина може да прибави за грађанина из катастра потврду о власништву.
- 9) Прилог 9: Изјава о сагласности власника.

VIII МЕСТО И РОК ДОСТАВЉАЊА ПРИЈАВА

Рок за подношење пријава је 21 дан од дана објављивања на званичној интернет страници и огласној табли општине Ковин.

Јавни позив је отворен дана 30.11.2022. године.

Попуњени, потписани и одштампани пријавни образац у три примерка (један оригинал и две копије) и пратећа документација достављају се у затвореној коверти са назнаком:

„ПРИЈАВА ЗА ЈАВНИ ПОЗИВ за учешће грађана у спровођењу мере енергетске санације путем уградње соларних панела за производњу електричне енергије за сопствене потребе и унапређење термотехничког система путем уградње калориметара, циркулационих пумпи, термостатских вентила и делитеља топлоте у домаћинствима – НЕ ОТВАРАТИ“, са пуном адресом пошиљаоца на полеђини коверте.

Пријава се предаје лично на писарници Општинске управе Ковин, или препоручено поштом на адресу:

Општина Ковин, ЈНА бр.5, 26220 Ковин - Комисија за реализацију енергетске санације или лично на писарници у згради Општинске управе.

За све додатне информације и обавештења у вези Јавног позива можете се обратити на контакт телефон 013/742-114, локал 129, електронску адресу: e-mail: sladja@kovin.org.rs.

Рок за подношење пријава је 21 дан од дана расписивања овог јавног позива, односно закључно са 21.12.2022. године.

Благовременом доставом сматра се препоручена пошиљка предата пошти најкасније до истека последњег дана утврђеног рока за предају конкурсне документације (печат поште), без обзира на датум приспећа.

Пријаве послате на било који други начин неће бити узете у разматрање. Неблаговремене и непотпуне пријаве се неће разматрати.

IX КРИТЕРИЈУМИ ЗА ОЦЕЊИВАЊЕ И РАНГИРАЊЕ ПРИЈАВА ГРАЂАНА

Критеријуми за оцењивање и рангирање пријава грађана су следећи:

- 1) постојеће стање спољних зидова;
- 2) примарни начин грејања;
- 3) постојеће карактеристике спољне столарије;
- 4) К фактор заузетости површине за породичне куће;
- 5) коришћење субвенција за енергетску санацију (средства општине/републике)

Детаљни начин бодовања према наведеним критеријумима је дат у Прилогу 3.

X ОЦЕЊИВАЊЕ, УТВРЂИВАЊЕ ЛИСТЕ И ИЗБОР КРАЈЊИХ КОРИСНИКА

Оцењивање и рангирање пријава грађана, врши се у складу са Правилником и применом критеријума из одељка IX Јавног позива.

Пријава ће се сматрати неуредном ако у достављеној писаној форми недостаје било који документ из одељка VI. Јавног позива и у том случају решењем ће бити одбачена.

Пријаве са документацијом чија садржина није у складу са Јавним позивом се не оцењују и решењем ће бити одбијене.

Комисија разматра пријаве и у складу са условима из одељка III Јавног позива, утврђује прелиминарну ранг листу крајњих корисника за меру из одељка I. тачка 1) Јавног позива, а посебно за мере из одељка I. тач. 2) подтачке 1) и 2) Јавног позива на основу бодовања према критеријумима из одељка IX Јавног позива.

У току поступка оцено и рангирања пристиглих пријава Комисија може да од подносиоца пријаве, према потреби, затражи додатну документацију и информације.

Листе из става 4. овог одељка Комисија објављује на огласној табли Општине и званичној интернет страници Општине.

Подносиоци пријава имају право увида у поднете пријаве и приложену документацију по утврђивању листа из става 4. овог одељка у року од три дана од дана објављивања листе.

На листе из става 4. овог одељка подносиоци пријава имају право приговора Комисији у року од осам дана од дана њеног објављивања. Приговор се подноси на писарницу општине Ковин.

Комисија је дужна да размотри поднете приговоре на листе из става 4. овог одељка као и да донесе одлуку о приговору, која мора бити образложена, у року од 15 дана од дана његовог пријема и на основу донетих одлука донесе ревидиране прелиминарне листе.

На основу листа из става 9. овог одељка Комисија врши теренски обилазак ради увида у стање стамбених објеката, са тих листа закључно са редним бројем подносиоца пријаве до којег су обезбеђена укупна средства за субвенционисање.

Уколико је Комисија приликом теренског обиласка из става 10. овог одељка утврдила да је подносилац пријаве дао неистините податке у пријави Комисија га елиминише из ревидиране прелиминарне листе и уместо њега врши теренски обилазак првог следећег на листи за којег нису обезбеђена средства на основу прелиминарне листе.

Приликом теренског обиласка уз обавезно присуство подносиоца пријаве, Комисија сачињава записник у два примерка, при чему један остаје подносиоцу пријаве, а један задржава Комисија.

На основу записника из става 12. овог одељка Комисија сачињава коначне листе крајњих корисника.

Листе из става 13. овог одељка Комисија објављује на огласној табли Општине и званичној интернет страници Општине.

На листе из става 13. овог одељка подносиоци пријава код којих је извршен теренски обилазак, имају право приговора Комисији у року од осам дана од дана објављивања коначних листа крајњих корисника. Приговор се подноси на писарницу општине Ковин.

Комисија је дужна да одлучи по приговорима из става 15. овог одељка у року од 15 дана од дана пријема приговора и након одлучивања по свим приговорима сачини коначне листе крајњих корисника.

Општинско веће општине Ковин доноси Одлуку о додели бесповратних средстава грађанима за спровођење мера енергетске санације путем уградње соларних панела за производњу електричне енергије за сопствене потребе и унапређење термотехничког система, уградње калориметара, циркулационих пумпи, термостатских вентила и делитеља топлоте.

XI НАЧИН РЕАЛИЗАЦИЈЕ ДОДЕЉЕНИХ СРЕДСТАВА

Општина ће вршити пренос средстава искључиво привредним субјектима - извођачима радова, а не домаћинствима, након што грађанин изврши целокупну уплату извођачу радова и након завршетка реализације мере.

Услов да се пренесу средства извођачу радова је потврда Комисије да су радови изведени како је предвиђено предмером и предрачуном који је грађанин предао када се пријавио за меру као и у складу са записником Комисије приликом првог изласка.

Грађанин мора имати уредну документацију (рачунае и атесте) које ће доставити надлежној Комисији.

Општина Ковин ће вршити пренос средстава изабраним извођачима радова у складу са закљученим уговором. Грађанин ће сам сносити трошкове изведених радова који буду већи од износа субвенције наведене у одељку I (максималног износа бесповратних средстава општине).

Контролу извршења уговорених обавеза извршиће надлежни органи који су задужени за урбанизам односно заштиту животне средине, у сарадњи са Комисијом.

Уколико грађанин није средства наменски утрошио, или радови нису изведени у складу са предмером и предрачуном који је грађанин поднео приликом пријаве, општина неће уплатити средства додељена јавним конкурсом.

Уколико из неког разлога грађанин не може да реализује набавку од одабраног извођача радова, има право да изврши набавку од другог са листе и да о томе, пре реализације набавке, обавести Комисију и достави јој нову профактуру/предрачун, с тим да износ не може бити већи од одобреног.

Саставни део уговора за меру уградње соларних панела је технички извештај/елаборат издат од стране изабраног привредног субјекта (извођача радова) који садржи шему и технички опис инсталације соларних панела, као и изјаву да се на постојећи кров могу поставити соларни панели и да се на унутрашњу инсталацију могу уградити соларни панели. Извештај/елаборат мора садржати све елементе неопходне за издавање Акта о прикључењу од стране ОДС-а.

Након завршетка радова за меру уградње соларних панела потребно је да грађанин достави Комисији, доказ о уплати целокупног сопственог удела у финансирању радова на уградњи соларних панела и остале инсталације привредном субјекту (извођачу радова) (признаница/рачун).

Услови да општина пренесе средства субвенције привредном субјекту (извођачу радова) за меру уградње соларних панела су:

1. Потврда Комисије да су радови изведени како је предвиђено предмером и предрачуном који је грађанин предао када се пријавио на јавни позив.
2. Да је грађанин потписао уговор о потпуном снабдевању са нето мерењем са ЕПС снабдевањем.
3. ОДС изда Акт о прикључењу, прикључи купца-произвођача на дистрибутивни систем и упише га у регистар купца-произвођача.

Уколико привредни субјекат није средства наменски утрошио, или радови нису изведени у складу са предрачуном који је грађанин поднео приликом пријаве, општина Ковин неће уплатити средства додељена јавним позивом.

Контролу извршења уговорених обавеза извршиће Комисија.

Уколико из неког разлога грађанин не може да реализује набавку од одабраног привредног субјекта, има право да изврши набавку од другог са листе и да о томе, пре реализације набавке, обавести Комисију и достави нову профактуру/предрачун, с тим да износ субвенције не може бити већи од одобреног.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ КОВИН

Број: 312-15/2022-III од 30. новембра 2022. године

