

**ПРЕДМЕТ ЗАХТЕВА: ЗАХТЕВ ЗА ИЗМЕНУ РЕШЕЊА О ГРАЂЕВИНСКОЈ ДОЗВОЛИ
УСЛЕД ПРОМЕНЕ ИНВЕСТИТОРА**

А) ПОДАЦИ О ЛОКАЦИЈИ

1. АДРЕСА (подаци се уносе, ако постоје):
_____ из _____
(улица и број) (место)
2. ПАРЦЕЛА/ПАРЦЕЛЕ: бр. _____ КО _____
(број катастарске пацеле/парцела и назив катастарске општине на којима се гради)

Б) ПОДАЦИ О ОБЈЕКТУ ЗА КОЈИ СЕ ТРАЖИ ИЗМЕНА ГРАЂЕВИНСКЕ ДОЗВОЛЕ

3. ВРСТА РАДОВА:
 ИЗГРАДЊА
 ДОГРАДЊА, односно надзиђивање
4. Намена објекта: _____
(намену формулисати у складу са називом и објашњењем из табеле садржане у Правилнику о класифик. објеката)
5. Категорија: _____; Класификациони број: _____
(унети категорију и класиф.бр. у складу са Правилником о класиф.објек., имајући у виду претежну намену објекта)
6. Правни основ по коме су изведени радови за које се тражи употребна дозвола
 Грађевинска дозвола бр. _____ од _____._____.20____.год.
 Решење из члана 145. Закона бр. _____ од _____._____.20____.год.
 Привремена грађевинска дозвола бр. _____ од _____._____.20____.год.
(унесите ознаку - број под којим је издат правни основ и датум издавања)

**В) ПОДАЦИ О ИНВЕСТИТОРУ НА ЧИЈЕ ИМЕ ЈЕ ИЗДАТО РЕШЕЊЕ ЗА КОЈЕ СЕ ТРАЖИ
ИЗМЕНА ГРАЂЕВИНСКЕ ДОЗВОЛЕ**

7. Име и презиме / Пословно име: _____
8. Адреса / Седиште и бр.тел.: _____
9. ЈМБГ (број пасоша за странца) / Матични број: _____
10. ПИБ (за правно лице): _____

Г) ПОДАЦИ О ПОДНОСИОЦУ ЗАХТЕВА КОЈИ ТРАЖИ ИЗМЕНУ ГРАЂЕВИНСКЕ ДОЗВОЛЕ

11. Подносилац је:
 власник или
 сувласник
 пуномоћник;
 финансијер
11. Име и презиме / Пословно име: _____
12. Адреса / Седиште и бр.тел.: _____
13. ЈМБГ (број пасоша за странца) / Матични број: _____
14. ПИБ (за правно лице): _____
15. Желим да ми се решење о грађевинској дозволи и писмена доставе на следећи начин:
 на адресу из захтева;
 у просторијама надлежног органа, с тим да ме о времену подизања обавестите;

- e-mail-ом на e-mail адресу _____; или
 sms-ом на моб.тел. _____.

Д) ПРИЛОЗИ УЗ ЗАХТЕВ

16. Фотокопија постепеног решења за који се овим захтевом тражи имена
17. Доказ о уплати административне таксе за подношење захтева и израду решења;
18. Републичка административна такса, у вредности од 320,00 динара, уплатити на жиро рачун 840-742221843-57, прималац Република Србија. Позив на број: 97 29-217.
19. Административна такса: објекти грађана 154,70 дин.,уплатити на жиро рачун: 840-742251843-73. Прималац Општинска управа Ковин. Позив на број: 97 29-217.
20. Трошкови издавања решења: у износу од 3.099,70 дин. на жиро рачун 840-742351843-94. Прималац: Општинска управа Ковин. Позив на бр.: 97 29-217

21 Пуномоћје оверено у складу са законом, ако захтев подноси пуномоћник.

22. ПРИЛОЗИ КОЈИ СЕ ДОСТАВЉАЈУ У ПРОПИСАНИМ СЛУЧАЈЕВИМА:

- Доказ о одговарајућем праву на земљишту или објекту у смислу Закона, осим ако је то право уписано у јавној књизи или је успостављено законом (уговор о службености и сл.) и то сл. доказ:

-
- Сагласност преосталих сувласника, оверена у складу са законом, ако се гради или се изводе радови на грађевинском земљишту или објекту који је у сувласништву;
 Уговор између инвеститора и финансијера, ако постоји.
 Други докази:
-

У _____,
_____._____.20__ год.

ПОДНОСИЛАЦ ЗАХТЕВА:

име и презиме и потпис подносиоца / законског
заступника правног лица