



**РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА КОВИН
ОПШТИНСКА УПРАВА КОВИН**

**ИЗГРАДЊА ДЕЛА ЈАВНЕ ФЕКАЛНЕ КАНАЛИЗАЦИОНЕ
МРЕЖЕ И СЕНГРУПА У БАВАНИШТУ**

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ЈАВНА НАБАВКА БР. 404-85/2020-IV
отворени поступак**

	Датум и време:
Рок за достављање понуда:	19.11.2020. године до 12,00 часова
Отварање понуда:	19.11.2020. године у 12,30 часова

**КОВИН
Октобар, 2020. године**

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, бр. 124/12, 14/15 и 68/15, у даљем тексту: ЗЈН), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС”, бр. 86/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број: 404-85/2020-IV, редни број јавне набавке у плану набавки је 1.3.26 и Решења о образовању комисије за јавну набавку број: 404-85/2020-IV, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

у отвореном поступку за јавну набавку радова - „Изградња дела јавне фекалне канализационе мреже и сенгрупа у Баваништу“
ЈН број: 404-85/2020-IV
редни број јавне набавке у плану набавки: 1.3.26

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Врста, техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.	3
III	Техничка документација и планови	3
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност тих услова	3
V	Критеријуми за доделу уговора	10
VI	Обрасци који чине саставни део понуде	11
VII	Модел уговора	38
VIII	Упутство понуђачима како да сачине понуду	49

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. 404-85/2020-IV су радови – „Изградња дела јавне фекалне канализационе мреже и сенгрупа у Баваништу“. Назив и ознака из општег речника набавке: 45000000-грађевински радови.

2. Партије

Набавка није обликована по партијама.

3. Обавештење понуђачима

Приликом сачињавања понуде употреба печата није обавезна.

Наручилац недостатком понуде неће сматрати то да ли је понуђач употребио или није употребио печат на својим документима.

Потенцијални понуђачи имају могућност да обиђу локацију за предметну јавну набавку. Лице задужено за обилазак локације је Љубомир Ђорђевић, мобилни телефон: 064/864-16-26.

II ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.

Предмер радова на изградњи водонепропусне септичке јаме за канализациону мрежу у Баваништу обухвата следеће:

I Фекална канализација

II Црпна станица

III Септичка водонепропусна јама

III ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛАНОВИ

Идејни пројекат за изградњу водонепропусне септичке јаме за канализациону мрежу у Баваништу на катастарским парцелама број 3659, 8473/3, 8654/1 и 8697/3 К.О. Баваниште; број техничке документације: 05/2019-IDP-3, заинтересована лица могу преузети електронски у Општинској управи Ковин, канцеларија број 54, контакт лице је Весна Маринков, моб.тел. 060/064-18-23.

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

У поступку предметне јавне набавке понуђач мора да докаже да испуњава **обавезне услове** за учешће, дефинисане чл. 75. ЗЈН, а испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, доказује на начин дефинисан у следећој табели, **и то:**

Р.бр	ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);	ИЗЈАВА (Образац 5. у поглављу VI ове конкурсне документације), којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) и став 2. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом
2.	Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);	
3.	Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);	
4.	Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).	

ДОДАТНИ УСЛОВИ

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане овом

конкурсној документацијом, а испуњеност **додатних услова** понуђач доказује на начин дефинисан у наредној табели, **и то:**

Р.бр.	ДОДАТНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	ФИНАНСИЈСКИ КАПАЦИТЕТ	Потврда НБС да понуђач није био у блокади, с тим да понуђач није у обавези да доставља овај доказ уколико су подаци јавно доступни на интернет страници Народне банке Србије;
	Да понуђач у претходних 12 (дванаест) месеци није био у блокади од дана објављивања позива за достављање понуда, рачунајући и дан објаве позива за достављање понуда	
2.	ПОСЛОВНИ КАПАЦИТЕТ	Списак изведених радова (са наведеним врстама радова) који мора бити потписан и оверен од стране овлашћеног лица понуђача, са наведеним износима изведених радова, датумима извођења радова и пословним именима Наручилаца који су потврду издали, као и Потврде Наручилаца о изведеним радовима као докази да је понуђач у наведеном периоду извршио радове на изградњи и/или реконструкцији канализационе мреже, као и фотокопија окончаних ситуација/рачуна са припадајућим рекапитулацијама радова, потписаним и овереним од стране извођача, наручиоца и надзорног органа Потврде Наручилаца о изведеним радова могу бити на оригиналном обрасцу „Потврда о изведеним радовима“ из конкурсне документације или издате од стране других Наручилаца на њиховим обрасцима, при чему такве потврде морају имати све елементе које садржи образац „Потврда о изведеним радовима“ из конкурсне документације. Под извршеним изведеним радовима се подразумева да су изведени
	- Да је понуђач у претходне три године, рачунајући од дана објављивања јавног позива извршио радове на изградњи и/или реконструкцији канализационе мреже у вредности од најмање 8.000.000,00 динара без ПДВ-а.	

		радови завршени у целости у захтеваном периоду (поглавље VI-обрасци бр. 7 и 8-1).
	- Да је понуђач у претходне три године, рачунајући од дана објављивања јавног позива извршио радове на изградњи минимално две црпне станице на канализационој мрежи капацитета $\min Q = 10 \text{ lit/sec}$	Потврде Наручилаца о изведеним радовима као докази да је понуђач у наведеном периоду извршио радове на изградњи црпне станице на канализационој мрежи, као и фотокопија окончане ситуације/рачуна са припадајућим рекапитулацијама радова, потписаним и овереним од стране извођача, наручиоца и надзорног органа. Потврда Наручиоца о изведеним радовима може бити на оригиналном обрасцу „Потврда о изведеним радовима“ из конкурсне документације или издате од стране других Наручилаца на њиховим обрасцима, при чему такве потврде морају имати све елементе које садржи образац „Потврда о изведеним радовима из конкурсне документације. Под извршеним изведеним радовима се подразумева да су изведени радови завршени у целости у захтеваном периоду. (поглавље VI-образац бр. 8-2).
3.	ТЕХНИЧКИ КАПАЦИТЕТ	
	<p>Подразумева да понуђач располаже опремом потребном за извођење предметних радова (опрема може бити у власништву, закупу или лизингу):</p> <ul style="list-style-type: none"> -камионе, носивости преко 10 т.....2 (два) ком -багер или утоваривач или комбинована машина....1 (један) ком -вибро плоча за набијање рововске испуне.....1 (један) ком -нивелир.....1 (један) ком -пумпни агрегат за црпљење подземних вода.....1 (један) комплет -челичне подграде за расупирање 	<p>Копија Пописне листе са стањем на дан 31.12.2019. године уз <u>обавезно обележавање маркером опреме тражене конкурсном документацијом</u> или фотокопија картице основног средства за тражену техничку опрему са стањем на дан 31.12.2019. године.</p> <p>Понуђач треба да достави читач саобраћајне дозволе, фотокопију саобраћајне дозволе и фотокопију полисе осигурања, важеће на дан отварања понуда за камионе и за багер или за утоваривач или за комбиновану машину.</p>

	каналског рова.....мин. 200 м2	<p>Технички капацитет за набављену опрему у 2020. години, понуђач може доказати достављањем уговора о куповини, рачуна и отпремнице добављача и достављањем читача саобраћајне дозволе, фотокопије саобраћајне дозволе и фотокопије полисе осигурања, важећих на дан отварања понуда за камионе и за багер или за утоваривач или за комбиновану машину.</p> <p>Технички капацитет понуђача може се доказати и уговором о закупу или уговором о лизингу, <u>уз обавезно обележавање маркером опреме тражене конкурсном документацијом</u> и достављањем читача саобраћајне дозволе, фотокопије саобраћајне дозволе и фотокопије полисе осигурања, важећих на дан отварања понуда за камионе и за багер или за утоваривач или за комбиновану машину.</p>
4.	КАДРОВСКИ КАПАЦИТЕТ	
	<p>Подразумева да понуђач има стално запослене или ангажоване раднике и то:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 2 (два) дипломирана грађевинска инжењера са личном лиценцом 410 или 411 или 412 и личном лиценцом 414 и - 2 (два) руковаоца грађевинским машинама и - 2 (два) возача и - 4 (четири) радника. 	<p>- Изјава о кадровском капацитету за најмање 10 ангажованих лица, образац је дат у прилогу конкурсне документације (поглавље VI- образац бр. 11) и</p> <p>- За дипломиране грађевинске инжењере треба доставити фотокопију личних лиценци 410 или 411 или 412 и 414 са Потврдом о важности. Дипломирани инжењери морају решењем бити именовани за одговорне извођаче радова у предметној јавној набавци пре почетка радова и</p> <p>-За руковаоце грађевинским машинама треба доставити фотокопије дипломе о стручној спреми или фотокопије уверења и</p>

		-За возаче треба доставити фотокопије возачких дозвола.
--	--	---

УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

- Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, наведених у табеларном приказу обавезних услова под редним бројем 1, 2, 3. и 4. понуђач доказује достављањем **ИЗЈАВЕ** (Образац 5. у поглављу VI ове конкурсне документације), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) и чл. 75. ст. 2. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом.
- Испуњеност **додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке наведених у табеларном приказу обавезних услова под редним бројем 1, 2, 3 и 4 понуђач доказује достављањем фотокопије тражених доказа.
- Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. ЗЈН, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН. У том случају понуђач је дужан да за подизвођача достави **ИЗЈАВУ** подизвођача (Образац 6. у поглављу VI ове конкурсне документације), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом, а додатне услове испуњава понуђач самостално.
- Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. ЗЈН, а додатне услове испуњавају заједно. У том случају **ИЗЈАВА** (Образац 5. у поглављу VI ове конкурсне документације), мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.
- Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.
- Наручилац је пре доношења одлуке о додели уговора дужан да од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, затражи да достави копију захтеваних доказа о испуњености услова, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа. Ако понуђач у остављеном, примереном року, који не може бити краћи од пет дана, не достави тражене доказе, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Докази које ће наручилац захтевати су:

- **ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ**

- 1) Чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН, услов под редним бројем 1. наведен у табеларном приказу **обавезних услова – Доказ:**

Правна лица: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног привредног суда;

Предузетници: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра.

- 2) Чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН, услов под редним бројем 2. наведен у табеларном приказу **обавезних услова – Доказ:**

Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење **основног суда** на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. **Напомена:** Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити **И УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА** на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита; 2) Извод из казнене евиденције **Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду**, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

- 3) Чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН, услов под редним бројем 3. наведен у табеларном приказу **обавезних услова - Доказ:**

Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације.

Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не достављају доказе о испуњености услова из члана 75. ст. 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, сходно чл. 78. ЗЈН.

- Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

V КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

1. Критеријум за доделу уговора

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Најнижа понуђена цена“.

2. Елементи критеријума, односно начин, на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи гарантни рок. У случају истог понуђеног гарантног рока, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок завршетка радова.

Уколико ни након примене горе наведеног резервног елемента критеријума није могуће донети одлуку о додели уговора, наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће писмено обавестити

све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жребa. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену, исти гарантни рок и исти рок завршетка радова. Извлачење путем жребa наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник извлачења путем жребa.

VI ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ

- 1) Образац понуде (Образац 1);
- 2) Образац структуре понуђене цене, са упутством како да се попуни (Образац 2);
- 3) Образац трошкова припреме понуде (Образац 3);
- 4) Образац изјаве о независној понуди (Образац 4);
- 5) Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом (Образац 5);
- 6) Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом (Образац 6);
- 7) Референц листа (Образац 7);
- 8) Потврда наручилаца (инвеститора) о реализацији закључених уговора (Образац 8);
- 9) Изјава о прибављању полисе осигурања (Образац 9);
- 10) Изјава понуђача о одговорном извођачу који ће решењем бити именован за извођење радова (Образац 10) и
- 11) Изјава о кадровском капацитету (Образац 11).

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку
„Изградња дела јавне фекалне канализационе мреже и сенгрупа у Баваништу“
– ЈН број 404-85/2020-IV

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ - „Изградња дела јавне фекалне канализационе мреже и сенгрупа у Баваништу“ – ЈН број 404-85/2020-IV

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок и начин плаћања	
Рок важења понуде	
Рок завршетка радова	
Гарантни период	

Датум

Понуђач

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

(ОБРАЗАЦ 2)

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ
ПРЕДМЕР РАДОВА ЗА ИЗГРАДЊУ ДЕЛА ЈАВНЕ ФЕКАЛНЕ КАНАЛИЗАЦИОНЕ МРЕЖЕ И СЕНГРУПА У БАВАНИШТУ

Редни број	Опис позиције	Јед. мере	Кол.	Јед. цена без ПДВ-а дин	Јед. цена са ПДВ-ом дин	Укупна цена без ПДВ-а дин	Укупна цена са ПДВ-ом дин
1	2	3	4	5	6	7	8
KANALI 1.							
1.	PRIPREMNI RADOVI						
1.1.	Obeležavanje i snimanje trase	м ¹	279,02				
1.2.	Raščišćavanje trase	м ¹	279,02				
1.4.	Otkrivanje i zaštita instalacija	kom.	10,00				
1.	UKUPNO PRIPREMNI RADOVI						
2.	ZEMLJANI RADOVI						
2.1.	Iskop zemlje 80% mašinski, 20% ručno. Do 2,00 m	м ³	726,38				

2.2.	Iskop zemlje mašinskim putem preko 2,00 m	m ³	768,95				
2.3.	Planiranje dna rova	m ²	357,96				
2.4.	Pesak ispod 35,80cevi	m ³	35,80				
2.5.	Pesak oko cevi	m ³	183,18				
2.6.	Zatrpavanje rova zemljom	m ³	1.135,56				
2.7.	Zatrpavanje rova šljunkovito peskovitim mat.						
2.8.	Odvoz viška materijala	m ³	360,54				
2.	UKUPNO ZEMLJANI RADOVI						
3.	TESARSKI RADOVI						
3.1.	Razupiranje rova	m ²	2.294,50				
3.	UKUPNO TESARSKI RADOVI						
4.	BETONSKI I ARMIRANO BETONSKI RADOVI						

4.1.	Izrada posteljice za šaht	m ³	3,60				
4.2.	Izrada a.betonske ploče šahta	kom.	10,00				
4.3.	Ugradnja A.B. prstenova šahte, prečnika R=1000 mm i konusnih završetaka 1000/600 mm	m	33,58				
4.4.	Izrada kinete šahta	kom.	10,00				
4.	UKUPNO BETONSKI I ARM: BETONSKI RADOVI						
5.	MONTERSKI RADOVI						
5.1.	PE cevi Ø160 - NP 10 bara	m ¹	39,00				
5.2.	PVC cevi Ø250 - S20	m ¹	279,02				
5.5.	Račve : DN 250/160 i luka DN 160/45	kom.	10				
5.6.	KGF Ø250	kom.	16,00				
5.9.	Liveno gvozdene penjalice	kom.	100,00				
5.10.	Ispitivanje kanalizacije	m ¹	279,02				

5.	UKUPNO MONTERSKI RADOVI					
6.	OSTALI RADOVI					
6.1.	Sniženje nivoa podzemnih voda	m ¹	200,00			
6.2.	Geodetsko snimanje	m ¹	279,02			
6.3.	Razbijanje i popravka kolovoza od asfalta	m ²	10,00			
6.6.	Razbijanje i popravka kućnih prilaza	m ²	10,00			
6.7.	Obezbeđenje saobraćaja	m ¹	279,02			
6.8.	Izrada projekta izvedenog stanja	m ¹	279,02			
6.	UKUPNO OSTALI RADOVI					
UKUPNO KANALI 1.						
RELEJNA CRPNA STANICA II						
I	Zemljani radovi					

1.1.	Mašinski iskop zemlje III kategorije dubine do 6,50 m (široki iskop). Dimenzije iskopa u dnu su 4 x 4 m. Iskopana zemlja odbacuje na 1 m od ivice jame. Obračun po m3 iskopane zemlje u samoniklom stanju materijala.	m ³	200,00				
1.2.	Ručno dokopavanje dna PS od 5,0 do 5,5 m, sa utovarom u kašiku bagera, istovarom u vozilo i odvozom na deponiju udaljenu do 3 km. Obračun po m3 iskopa u samoniklom stanju materijala	m ³	4,00				
1.3.	Izrada tampon sloja od šljunka ispod donje ploče PS, debljine 20 cm sa nabijanjem do MS min=3KN/cm2 Obračun po m3 u zbijenom satanju	m ³	2,50				
1.4.	Nasipanje zemljom od iskopa iza zidova PS sa nabijanjem Obračun po m3 u zbijenom satanju	m ³	118,00				
1.5.	Sniženje nivoa podzemnih voda za vreme izvođenja radova, odgovarajućom opremom (depresioni bunar ili iglofiltri). Dno temeljne jame za vreme izvođenja radova mora biti bez vode. Obračun po času	h	50,00				
UKUPNO ZEMLJANI RADOVI							
II	Betonski radovi						
II 1	Izrada donje ploče PS, d=30 cm, sa holkerom, beton MB 30, armirane u obe zone mrežom Q335. Ploča se radi na tampon sloju betona d=10 cm, na licu mesta ili se postavlja kao montažni element, težine G=75,0 KN Obračun po m3 izrađene ploče sa armaturom	m ³	4,80				

II 2	Nabavka i montaža vibracionih cevi tipa "OMAG", ili sl. Dvostrano armirane mrežom Q335, prečnika 2000/2400, dužine elemenata 1,5 m, težine G = 78,0 KN. Segmenti se montiraju na prethodno urađenu spojnicu od vodonepropusnog maltera d = 1 cm. Spojnice se obrađuju i premazuju "Policemom" u dva sloja. Obračun po komadu ugrađenih cevi	kom	4,00				
II 3	Izrada gornje ploče PS, beton MB 30, d = 20 cm, armirane u obe zone mrežom Q335, prema crtežu. Ploča se postavlja kao montažni element težine G = 30,0 KN ili se betonira na licu mesta. Obračun po m3 izrađene ploče sa armaturom	m ³	1,20				
II 4	Izrada AB šahta zatvaračnice. Šaht je dimenzija 2,32 x 2,32 (spoljne mere) I dubine 2,32. Debljina zidova gornje I donje ploče je 16 cm. Obračun po komplet izvedenom šahtu, u svemu prema detalju.	kom	1,00				
UKUPNO BETONSKI RADOVI							
III	Bravarski radovi						
III 1	Izrada i montaža poklopca dimenzija 140 x 140 cm. Poklopac se sastoji od okvira koji se izrađuje od L profila 80/80/8 i poklopnog dela koji se izrađuje od L profila 30/30/6, preko koga je postavljen čelični lim debljine 6 mm, antikoroziorno zaštićen epoksi premazom. U cenu je uračunat i katanac za zaključavanje. Obračun po kompletu	kom	1,00				
III 2	Nabavka i montaža čeličnih merdevina u PS, dužine 5,0 m. Merdevine se pričvršćuju za zid komore prema crtežu i antikoroziorno su zaštićene epoksi premazima u dva sloja.	kom	1,00				

	Obračun po komadu montiranih merdevina.						
III 3	Nabavka i montaža liveno gvozdеног poklopca Ø600. Obračun po konadu	kom	2,00				
III 4	Nabavka i montaža liveno gvozdеног poklopca na šahtu sa grubom rešetkom. Poklopac je dimenzija 800x800 cm. Obračun po konadu	kom	1,00				
UKUPNO BRAVARSKI RADOVI							
IV	Hidromašinska oprema						
IV 1	Nabavka i montaža fekalne pumpe kapaciteta Q = 10 l/s, visine dizanja 20 m. Obračun po kompletu montirane pumpe sa kumplungom i ankerpostoljem.	kom	2,00				
IV 2	Nabavka i montaža čeličnih komada na potisu pumpi sa spojnim priborom u svemu prema detalju. Obračun po kg	kg	250,00				
IV 3	Nabavka i montaža zatvarača Ø100 Obračun po komadu	kom	3,00				
IV 4	Nabavka i montaža nepovratnog ventila Ø100 Obračun po komadu	kom	1,00				
IV 6	Ventilacija pumpne stanice: Nabavka, isporuka i ugradnja čelične cevi za ventilaciju DN 101,6/4 mm, antikoroziorno zaštićena. Obračun po komadu	kom	1,00				

UKUPNO HIDROMAŠINSKI RADOVI							
UKUPNO RELEJNA CRPNA STANICA II (I+II+III+IV)							
IZGRADNJA SEPTIČKE JAME III							
1.	Kombinovani mašinski (95%) - ručni (5%) iskop za vodonepropusnu septičku jamu sa delimičnim direktnim utovarom u vozilo, a delimičnim odlaganjem kvalitetne zemlje u stranu. Dubina iskopa do 3,50m. Obračun je po m ³ iskopa u samoniklom stanju.	M3	139				
2.	Nabavka,transport i ugradnja peska ispod, oko i iznad septičke jame. Pesak ugraditi u slojevima sa nabijanjem. Obračun je po m ³ ubačenog i ručno nabijenog peska.	M3	35				
3.	Nabavka,transport i ugradnja šljunka i izrada tampona ispod ploče septičke jame d= 30 cmsa nabijanjem sloja šljunka. U cenu ulazi nabavka i ugradnja prirodnog šljunka. Obračun je po m ³ ugrađenog šljunka u zbijenom stanju.	M3	29				
4.	Zatrpavanje iskopa oko septičke jame i zatrpavanje septičke jame iznad zemlje, od probrane zemlje iz iskopa, sa nabijanjem u slojevima i završnim planiranjem. Obračun je po	M3	69				

	m ³ nasipa u zbijenom stanju.						
5.	Odvoz materijala iz iskopa na deponiju udaljenu do 5 km, sa istovarom i planiranjem na samoj deponiji. Obračun je po m ³ prevežene, istovarene i rasplanirane zemlje računato u samoniklom stanju rova.	M3	31				
6.	Betoniranje AB ploče dna septičke jame, vodonepropusnim betonom MB- 30, d=35 cm. Dno septičke jame izraditi u svemu prema detaljima projekta. U cenu je uračunato eventualno crpljenje vode i potrebna oplata. Obračun je po m ³ ploče dna septičke jame.	M3	34				
7.	Betoniranje AB gornje ploče septičke jame, vodonepropusnim betonom MB-30, d=20 cm. Ploču septičke jame izraditi u svemu prema detaljima projekta. U cenu je uračunato eventualno crpljenje vode i potrebna oplata. Obračun je po m ³ ploče septičke jame.	M3	14				
8.	Betoniranje AB zidova septičke jame, vodonepropusnim betonom MB-30, d=25 cm. Zidove izraditi u svemu prema detaljima projekta. U cenu je uračunato eventualno crpljenje vode i potrebna oplata. Obračun je po m ³ zidova bazena.	M3	40				

9.	Nabavka, transport, čišćenje, sečenje, savijanje, postavljanje i vezivanje betonskog gvožđa prema specifikaciji datoj u planu armature. Armatura mora biti postavljena po projektu i čvrsto povezana, a zaštitni sloj betona obzbediti prema statičkom proračunu i važećim propisima. Betoniranje svake pozicije može da počne tek kada nadzorni organ pregleda i zapisnički primi postavljenu armaturu. Obračun je po kg ugrađene armature.						
	GA 240/360	kg	1535				
	MA 500/560	kg	3880				
10.	Nabavka, transport i montaža čeličnih kvadratnih poklopaca za šahtove, zajedno sa ramom za ugradnju. Poklopac izvesti prema projektu. Obračun po komadu ugrađenog poklopca određene dimenzije. Poklopc dvodelnisvetlog otvora 1500/2000mm	kom	3				
11.	Nabavka, transport i montaža PVC DN 160 mm dužine 1,00 m, sa ventilacionom kapom od pocinkovanog lima. Obračun po komadu ugrađene ventilacije.	kom	1				
SVEGA SEPTIČKA JAMA III:							

ZBIRNA REKAPITULACIJA RADOVA			
I	FEKALNA KANALIZACIJA – KANALI I		
II	CRPNA STANICA		
III	SEPTIČKA VODONEPROPUSNA JAMA		
UKUPNO			

Датум

Потпис понуђача

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- у колони 5. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- у колони 6. уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- у колони 7. уписати колико износи укупна цена без ПДВ-а за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ-а (наведену у колони 5.) са траженим количинама (које су наведене у колони 4.);
- у колони 8. уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену са ПДВ-ом (наведену у колони 6.) са траженим количинама (које су наведене у колони 4.);
- у збирној рекапитулацији уписати износе без ПДВ-а и са ПДВ-ом по групама радова и њихов укупан износ.

НАПОМЕНА: Предмер радова треба да буде попуњен и потписан од стране овлашћеног лица понуђача. Уколико понуду подноси група понуђача, предмер мора бити потписан од стране овлашћеног члана групе понуђача.

Понуђач може, код давања понуде за сваки тражени предмет јавне набавке где су наведени елементи попут робног знака, патента, типа или произвођача, да у понуди наведе "или одговарајуће" тј. да понуди елементе другог робног знака, патента, типа или произвођача одговарајућег квалитету који је навео наручилац у конкурсној документацији.

(ОБРАЗАЦ 3)

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. ЗЈН, понуђач _____ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

Потпис понуђача

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. ЗЈН, _____,
(Назив понуђача)

даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке радова - „Изградња дела јавне фекалне канализационе мреже и сенгрупа у Баваништу“ – ЈН број 404-85/2020-IV, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

Потпис понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу ЗЈН којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) ЗЈН.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ
УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ - ЧЛ. 75.
ЗЈН**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача,
дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ *[навести назив понуђача]* у поступку јавне набавке радова „Изградња дела јавне фекалне канализационе мреже и сенгрупа у Баваништу“ – ЈН број 404-85/2020-IV, испуњава све услове из чл. 75. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије *(или стране државе када има седиште на њеној територији)* (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);
- 4) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН);

Место: _____
Датум: _____

Понуђач:

Напомена: *Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача, на који начин сваки понуђач из групе понуђача изјављује да испуњава обавезне услове из члана 75. ЗЈН.*

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ
ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ - ЧЛ. 75. ЗЈН**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ [навести
назив подизвођача] у поступку јавне набавке радова - „Изградња дела јавне
фекалне канализационе мреже и сенгрупа у Баваништу“ – ЈН број 404-
85/2020-IV, испуњава све услове из чл. 75. ЗЈН, односно услове дефинисане
конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);
- 4) Подизвођач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).

Место: _____
Датум: _____

Подизвођач: _____

Напомена: Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача.

(ОБРАЗАЦ 7)

**РЕФЕРЕНЦ ЛИСТА-СПИСАК НАЈЗНАЧАЈНИЈИХ НАРУЧИЛАЦА
КОД КОЈИХ СУ ИЗВЕДЕНИ РАДОВИ**

Редни број	Назив наручиоца	Предмет уговора	Датум и вредност уговора
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
УКУПНА ВРЕДНОСТ СВИХ УГОВОРА БЕЗ ПДВ-А			

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица

Образац копирати у потребном броју примерака.

Образац потписује овлашћено лице понуђача уколико наступа самостално или са подизвођачима, или овлашћени члан групе понуђача.

(ОБРАЗАЦ 8-1)

Назив и адреса Инвеститора:

Пун назив Понуђача

седиште Понуђача

У складу са чл.77. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС" бр.124/12, 14/2015 и 68/2015) издаје се

**ПОТВРДА НАРУЧИЛАЦА (ИНВЕСТИТОРА) О РЕАЛИЗАЦИЈИ ЗАКЉУЧЕНИХ
УГОВОРА**

Пословно име наручиоца и адреса: _____

Овим потврђујемо да је _____ из _____
(пословно име понуђача) (адреса понуђача)

као Понуђач наступио (заокружити):

- а) самостално;
- б) учесник заједничке понуде;
- в) подизвођач;

и за потребе Наручиоца квалитетно и у уговореном року извео радове у целости :

(навести врсту радова)

Вредност изведених радова износи _____ динара без урачунаог пдв,

Радови су извршени основу уговора број _____ од _____ .

Датум почетка извођења радова је : _____ .

Датум завршетка радова (примопредаје радова); _____ .

Ова Потврда се издаје ради учешћа на тендеру и у друге сврхе се не може користити.

Контакт особа Наручиоца и телефон : _____

Место и датум

потпис овлашћеног лица Наручиоца

Образац копирати у потребном броју примерака

Назив и адреса Инвеститора:

Пун назив Понуђача

седиште Понуђача

У складу са чл.77. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС" бр.124/12, 14/2015 и 68/2015) издаје се

**ПОТВРДА НАРУЧИЛАЦА (ИНВЕСТИТОРА) О
РЕАЛИЗАЦИЈИ ЗАКЉУЧЕНИХ УГОВОРА**

Пословно име наручиоца и адреса: _____

Овим потврђујемо да је _____ из _____
(пословно име понуђача) (адреса понуђача)

као Понуђач наступио (заокружити):

- а) самостално;
- б) учесник заједничке понуде;
- в) подизвођач;

и и за потребе Наручиоца квалитетно и у уговореном року извео у целости радове на изградњи ЦС на канализационој мрежи: _____

(навести врсту радова)

Капацитет црпне станице износи _____ lit/sec,

Радови су извршени основу уговора број _____ од _____

Датум почетка извођења радова је : _____ .

Датум завршетка радова (примопредаје радова); _____ .

Ова Потврда се издаје ради учешћа на тендеру и у друге сврхе се не може користити.

Контакт особа Наручиоца и телефон : _____

Место и датум

потпис овлашћеног лица Наручиоца

Образац копирати у потребном броју примерака

ИЗЈАВА О ПРИБАВЉАЊУ ПОЛИСЕ ОСИГУРАЊА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујемо да ћемо уколико, у поступку јавне набавке „**Изградња дела јавне фекалне канализационе мреже и сенгрупа у Баваништу**“ – број: 404-85/2020-IV, наша понуда буде изабрана као најповољнија, те уколико приступимо закључењу уговора о извођењу радова, Наручиоцу у року од 5 (пет) дана од дана закључења уговора, доставити полису осигурања за предметне радове и полису осигурања од одговорности за штету причињену трећим лицима и стварима трећих лица за све време извођења радова, тј. до предаје радова Наручиоцу и потписивања записника о примопредаји радова.

Датум:

_____. _____. 2020. године

Потпис овлашћеног лица

(ОБРАЗАЦ 10)

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ОДГОВОРНОМ ИЗВОЂАЧУ, КОЈИ ЋЕ
РЕШЕЊЕМ БИТИ ИМЕНОВАН ЗА ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА**

**„Изградња дела јавне фекалне канализационе мреже и сенгрупа у
Баваништу“ – број: 404-85/2020-IV**

Р.бр.	Име и презиме	Број лиценце	Основ ангажовања
1			
2			
3			
4			
5			

Датум:
_____. _____. 2020. године

Потпис овлашћеног лица

(ОБРАЗАЦ 11)

ИЗЈАВА О КАДРОВСКОМ КАПАЦИТЕТУ

Назив понуђача

Адреса

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујемо да за предметну јавну набавку **„Изградња дела јавне фекалне канализационе мреже и сенгрупа у Баваништу“ – број: 404-85/2020-IV**, располажемо са траженим кадровским капацитетом и да ће наведени бити на располагању све време док трају радови који су предмет ове јавне набавке, и то :

Име и презиме	стручна спрема
1. _____,	_____
2. _____,	_____
3. _____,	_____
4. _____,	_____
5. _____,	_____
6. _____,	_____
7. _____,	_____
8. _____,	_____
9. _____,	_____
10. _____,	_____
11. _____,	_____

Уз Списак се достављају и тражени докази о испуњености кадровског капацитета

Потпис овлашћеног лица

Датум:

_____. _____. 2020. године

VII МОДЕЛ УГОВОРА О ИЗГРАДЊИ ДЕЛА ЈАВНЕ ФЕКАЛНЕ КАНАЛИЗАЦИОНЕ МРЕЖЕ И СЕНГРУПА У БАВАНИШТУ

Закључен дана _____ 2020. године између:

1. ОПШТИНСКА УПРАВА КОВИН, ул. ЈНА бр.5, Ковин, ПИБ: 101406134, матични број: 08135002; шифра делатности: 8411, ЈБКЈС: 08553; текући рачун: 840-119640-11 код Управе за трезор; коју заступа начелник Јелена Чолаковић, дипл. правник (у даљем тексту Наручилац) и

2. _____, са седиштем у _____, улица _____ бр. _____, шифра делатности _____, ПИБ _____, матични број _____, текући рачун бр. _____, отворен код пословне банке _____, које заступа директор _____, (у даљем тексту: Извођач), с друге стране,

Извођач ће део уговорених радова извршити преко подизвођача:

1. _____, са седиштем _____, ПИБ _____, матични број _____.

2. _____, са седиштем _____, ПИБ _____, матични број _____.

Односно у групи понуђача коју чине:

1. _____, са седиштем _____, ПИБ _____, матични број _____.

2. _____, са седиштем _____, ПИБ _____, матични број _____.

Основ уговора:

ЈН Број: 404-85/2020-IV су радови

Број и датум одлуке о додели уговора:.....

Понуда изабраног понуђача бр. _____ од.....

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Предмет Уговора је „Изградња дела јавне фекалне канализационе мреже и сенгрупа у Баваништу“, у свему према понуди Извођача број

_____ од _____.2020. године, датој у поступку јавне набавке радова, број 404-85/2020-IV, која чини саставни део овог уговора заједно са предмером радова.

Извођач је дужан да Уговор који му наручилац достави на потпис, потпише и врати га Наручиоцу у року од 8 (осам) дана од дана пријема.

Уколико Извођач не поступи у датом року и ако без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, може представљати негативну референцу према члану 82. став 1. тачка 3. ЗЈН

ВРЕДНОСТ РАДОВА

Члан 2.

Уговорне стране утврђују да цена за извођење радова из члана 1. Уговора износи укупно _____ динара без ПДВ, односно _____ динара са ПДВ, а добијена је на основу изведених количина и јединичних цена из Понуде Извођача број _____ од _____.2020. године.

Порез на додату вредност од 20%, у износу од _____ динара, биће плаћен у складу са чланом 10. став 2. тачка 3. Закона о порезу на додату вредност („Службени гласник РС“, бр. 84/2004, 86/2004, 61/2005, 61/2007 и 93/2012, 108/13, 68/14-др. закон, 142/14 и 83/15, 5/5/2016 – усклађ.дин.изн., 108/2016, 7/2017 – усклађ. дин.изн., 113/2017 и 13/2018).

Уговорена цена је фиксна по јединици мере и не може се мењати услед повећања цене елемената на основу којих је одређена.

Осим вредности рада, добара и услуга неопходних за извршење уговора, цена обухвата и трошкове организације градилишта, осигурања и све остале зависне трошкове Извођача.

Наручилац може, по члану 115. ЗЈН, након закључења уговора без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке, с тим да се вредност уговора може повећати максимално до 5% од укупне вредности првобитно закљученог уговора, при чему укупна вредност повећања уговора не може да буде већа од вредности из члана 39. став 1. ЗЈН.

НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 3.

Наручилац ће уговорену цену радова из члана 2. исплатити Извођачу, на начин и у роковима предвиђеним овим уговором, уплатом на текући рачун Извођача.

Наручилац се обавезује да Извођачу плати уговорену цену на следећи начин:

- **90% укупне вредности Уговора** по испостављеним привременим ситуацијама сачињеним на основу оверене грађевинске књиге изведених радова и јединичних цена из понуде, потписаним од стране стручног надзора, у року до 45 дана од дана пријема оверених ситуација од стране Наручиоца и

- **10% укупне вредности Уговора** у року до 45 дана, након предаје објекта Наручиоцу:
 - а) средство финансијског обезбеђења за отклањање грешака у гарантном року;
 - б) окончану ситуацију сачињену на основу оверене грађевинске књиге изведених радова и јединичних цена из понуде потписане од стране стручног надзора
 - ц) записник о примопредаји објекта сачињен и потписан од стране Комисије за примопредају и коначни обрачун

Привремене и окончана ситуација испостављају се Наручиоцу у шест примерака и морају бити оверене од стране надзорног органа пре доставе Наручиоцу.

Уколико Наручилац делимично оспори испостављену ситуацију, дужан је да исплати неспорни део ситуације.

Комплетну документацију неопходну за оверу окончане ситуације: листове грађевинске књиге, одговарајуће атесте за уграђени материјал и набавку опреме и другу документацију Извођач доставља стручном надзору који ту документацију чува до примопредаје и коначног обрачуна, у супротном се неће извршити плаћање тих позиција, што Извођач признаје без права на приговор.

РОК ЗА ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА

Члан 4.

Извођач се обавезује да радове који су предмет овог уговора изведе у року од _____ дана (**максимално 60 дана**), рачунајући од дана увођења у посао.

Увођење у посао се врши у присуству овлашћених представника Наручиоца, Извођача и стручног надзора и констатује се записником.

Датум увођења у посао, стручни надзор уписује у грађевински дневник, а сматраће се да је увођење у посао извршено даном кумулативног стицања следећих услова :

- да је Наручилац предао Извођачу техничку документацију и решење о одобрењу извођења радова;
- да је Наручилац обезбедио Извођачу несметан прилаз градилишту;
- да је Извођач Наручиоцу доставио средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла;
- да је Извођач Наручиоцу доставио полису осигурања за објекат у изградњи и полису осигурања од одговорности за штету причињену трећим лицима и стварима трећих лица.

Утврђени рокови се не могу мењати без сагласности оба Наручиоца.

Члан 5.

Рок за извођење радова се продужава на захтев Извођача :

- у случају прекида радова који траје дуже од 2 дана, а није изазван кривицом Извођача;
- у случају елементарних непогода и дејства више силе;
- у случају измене пројектно-техничке документације по налогу Наручиоца;

- у случају прекида рада изазваног актом надлежног органа, за који није одговоран Извођач.

Захтев за продужење рока извођења радова који су предмет овог уговора, у писаној форми, уз сагласност стручног надзора, Извођач подноси Наручиоцу у року од два дана од сазнања за околност из става 1 овог члана, а најкасније 5 дана пре истека коначног рока за завршетак радова.

Уговорени рок је продужен када уговорне стране у форми анекса овог уговора о томе постигну писани споразум.

У случају да Извођач не испуњава предвиђену динамику, обавезан је да уведе у рад више извршилаца, без права на захтевање повећаних трошкова или посебне накнаде.

ОБАВЕЗЕ ИЗВОЂАЧА

Члан 6.

Извођач се обавезује да радове који су предмет овог уговора изведе у складу са важећим прописима, техничким прописима, техничком документацијом и овим уговором и да по завршетку радова изведене радове преда Наручиоцу.

Ради извођења радова који су предмет овог уговора, Извођач се обавезује да обезбеди радну снагу, материјал, грађевинску и другу опрему, изврши грађевинске, грађевинско-занатске и припремно-завршне радове, као и све друго неопходно за потпуно извршење радова који су предмет овог уговора.

Извођач се обавезује :

- да по пријему техничке документације исту прегледа и у року од 7 (седам) дана достави примедбе у писаном облику Наручиоцу на разматрање и даље поступање; неблаговремено уочене или достављене примедбе, које нису могле остати непознате да су на време сагледане, неће бити узете у обзир нити ће имати утицаја на рок за извођење радова;
- да пре почетка радова Наручиоцу достави решење о именовању одговорног извођача радова;
- да испуни све уговорене обавезе стручно, квалитетно, према важећим стандардима за ту врсту посла и у уговореном року;
- да обезбеди довољну радну снагу на градилишту и благовремену испоруку уговореног материјала и опреме потребну за извођење уговором преузетих радова;
- да уведе у рад више смена, продужи смену или уведе у рад више извршилаца, без права на повећање трошкова или посебне накнаде за то уколико не испуњава предвиђену динамику;
- да обезбеди безбедност свих лица на градилишту, као и одговарајуће обезбеђење складишта својих материјала и слично, тако да се Наручилац ослобађа свих одговорности према државним органима, што се тиче безбедности, прописа о заштити животне средине, и радно-правних прописа за време укупног трајања извођења радова до предаје радова Наручиоцу;

- да се строго придржава мера заштите на раду;
- да омогући вршење стручног надзора на објекту;
- да уредно води сву документацију предвиђену законом и другим прописима Републике Србије, који регулишу ову област;
- да поступи по свим основаним примедбама и захтевима Наручиоца датим на основу извршеног надзора и да у том циљу, у зависности од конкретне ситуације, о свом трошку, изврши поправку или рушење или поновно извођење радова, замену набављеног или уграђеног материјала, опреме, или убрзања извођења радова када је запао у доцњу у погледу уговорених рокова извођења радова;
- да по завршеним радовима одмах обавести Наручиоца да је завршио радове и да је спреман за њихов пријем;
- да сноси трошкове накнадних прегледа комисије за пријем радова уколико се утврде неправилности и недостаци;
- да гарантује квалитет изведених радова, употребљеног материјала и набављене опреме, с тим да отклањању недостатка у гарантном року за изведене радове Извођач мора да приступи у року од 5 дана по пријему писаног позива од стране Наручиоца.

Члан 7.

Извођач се обавезује да о свом трошку обезбеди и истакне на видном месту таблу, која мора да садржи:

- податке о објекту који се гради;
- одговорном пројектанту;
- број грађевинске дозволе,
- податке о Наручиоцу, Извођачу и надзорном органу;
- почетак и рок завршетка радова.

Члан 8.

Извођач је у обавези да у року од 7 дана од дана закључења Уговора достави детаљан динамички план који мора садржати следеће позиције, прва: припрема и формирање градилишта и последња: отклањање недостатака, у четири примерка, по два за Наручиоца и стручни надзор.

Саставни део динамичког плана су: план ангажовања потребне радне снаге, план ангажовања потребне механизације и опреме на градилишту, план набавке потребног материјала, финансијски план реализације извођења радова, пројекат организације градилишта.

ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА

Члан 9.

Наручилац одређује лице за праћење реализације уговора Лавинику Ђорђевић, запослену у Општинској управи Ковин.

Осим обавеза које су утврђене другим одредбама овог уговора, наручилац има обавезу да:

- Да Извођачу плати уговорену цену под условима и на начин одређен чл. 2. и 3. уговора.
- Да присуствује увођењу Извођача у посао;

- Да учествује у раду комисије за примопредају радова и коначни обрачун са стручним надзором и извођачем;
- Да приликом закључења Уговора, Извођачу преда техничку документацију и решење о одобрењу извођења радова;
- Да најкасније 15 дана од закључења Уговора достави надлежној инспекцији рада пријаву градилишта, а копију пријаве постави на видно место на градилишту;
- Да пре почетка рада на градилишту писменим актом одреди координатора за безбедност и здравље на раду у фази извођења радова, као и да обезбеди израду Плана превентивних мера, уколико је то предвиђено важећим прописима;
- Да по завршетку радова прими изведене радове;
- Да обезбеди вршење стручног надзора над извршењем уговорних обавеза Извођача.

СРЕДСТВА ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 10.

Извођач је у обавези да достави средства финансијског обезбеђења и то:

- у тренутку закључења уговора једну бланко соло меницу или банкарску гаранцију за добро извршење посла

Једна бланко соло меница мора да буде потписана и печатом оверена од стране овлашћеног лица са попуњеним, потписаним од стране овлашћеног лица и печатом овереним обрасцем меничног писма – овлашћења за корисника бланко соло менице, овереном фотокопијом картона депонованих потписа и копијом захтева за регистрацију меница, овереном од пословне банке регистрованој у Регистру меница Народне банке Србије, као средство финансијског обезбеђења **за добро, квалитетно и у року извршења посла, у висини од 10% од вредности уговора без ПДВ-а**, при чему вредност мора бити изражена у динарима, и са роком важења 15 дана дужи од рока завршетка радова.

или

банкарска гаранција за добро извршење посла, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 15 дана дужи од рока завршетка радова. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи. Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

и

- у тренутку примопредаје радова доставити једну бланко соло меницу за отклањање грешака у гарантном року или банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року

Једна бланко соло меница, потписана и печатом оверена од стране овлашћеног лица са попуњеним, потписаним од стране овлашћеног лица и печатом овереним обрасцем меничног писма – овлашћења за корисника бланко соло менице, овереном фотокопијом картона депонованих потписа и копијом захтева за регистрацију меница, овереном од пословне банке регистрованој у Регистру меница Народне банке Србије, као средство финансијског обезбеђења **за отклањање грешака у гарантном року, у висини од 10% од вредности уговора без ПДВ-а**, при чему вредност мора бити изражена у динарима, и са роком важења 5 дана дужим од гарантног рока.

или

банкарска гаранција за отклањање грешака у гарантном року, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за отклањање грешака у гарантном року издаје се у висини од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важења 5 дана дужим од гарантног рока.

ОСИГУРАЊЕ РАДОВА

Члан 11.

Извођач је дужан да у року од 5 дана од дана закључења уговора осигура радове, материјал и опрему од уобичајених ризика до њихове пуне вредности (осигурање објекта у изградњи) и достави Наручиоцу полису осигурања са важношћу за цео период извођења радова, у свему према важећим законским прописима.

Извођач је такође дужан да у року од 5 дана од закључења уговора, достави Наручиоцу полису осигурања од одговорности за штету причињену трећим лицима и стварима трећих лица, са важношћу за цео период извођења радова, у свему према важећим законским прописима.

Уколико се рок за извођење радова продужи, Извођач је обавезан да достави, пре истека уговореног рока, полисе осигурања из ст. 1. и 2. овог члана, са новим периодом осигурања.

Извођач је обавезан да спроводи све потребне мере заштите на раду, као и противпожарне заштите.

Уколико Извођач радова не поступи у складу са претходним ставовима признаје своју искључиву прекршајну и кривичну одговорност и једини сноси накнаду за све настале материјалне и нематеријалне штете, при чему овај уговор признаје за извршну исправу без права приговора.

ГАРАНТНИ РОК

Члан 12.

Гарантни рок за изведене радове износи _____ године (**мин. 2 године**) рачунајући од дана примопредаје радова. За уграђене материјале

важи гарантни рок у складу са условима произвођача, који тече од дана извршене примопредаје радова Наручиоцу.

Извођач је обавезан да, на дан извршене примопредаје радова који су предмет овог уговора, записнички преда Наручиоцу све гарантне листове/атесте за уграђене материјале, као и упутства за руковање.

Члан 13.

Извођач је дужан да у току гарантног рока, на први писани позив Наручиоца отклони о свом трошку све недостатке који се односе на уговорени квалитет изведених радова, уграђених материјала и опреме, а који нису настали неправилном употребом, као и сва оштећења проузрокована овим недостацима.

Ако Извођач не приступи извршењу своје обавезе из претходног става у року од 5 дана по пријему писаног позива од стране Наручиоца, Наручилац је овлашћен да активира средство финансијског обезбеђења за отклањање грешака у гарантном року.

Уколико средство финансијског обезбеђења за отклањање грешака у гарантном року не покрива у потпуности трошкове настале поводом отклањања недостатака из става 1. овог члана, Наручилац има право да од Извођача тражи накнаду штете, до пуног износа стварне штете.

КВАЛИТЕТ МАТЕРИЈАЛА И ИЗВЕДЕНИХ РАДОВА

Члан 14.

За укупан уграђени материјал и опрему Извођач мора да има сертификате квалитета и атесте који се захтевају по важећим прописима и мерама за објекте те врсте у складу са пројектном документацијом.

Уколико Наручилац утврди да уграђени материјал или опрема не одговара стандардима и техничким прописима, забрањује његову употребу. У случају спора меродаван је налаз овлашћене организације за контролу квалитета.

Извођач је дужан да о свом трошку обави одговарајућа испитивања материјала и контролу квалитета опреме и одговоран је уколико употреби материјал који не одговара квалитету. У случају да је због употребе некавалитетног материјала угрожена безбедност објекта, Наручилац има право да траже да Извођач поруши изведене радове и да их о свом трошку поново изведе у складу са техничком документацијом и уговорним одредбама. Уколико Извођач у одређеном року то не учини, Наручилац има право да ангажује другог извођача, искључиво на трошак Извођача по овом уговору.

АНГАЖОВАЊЕ ПОДИЗВОЂАЧА

Члан 15.

Извођач ће део радова који су предмет овог уговора, а који не може бити већи од 50 % укупне вредности уговора, извршити преко подизвођача _____, ул. _____ бр. _____, ПИБ _____, МБ: _____, у свему у складу са понудом број _____ од _____.

Извођач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење уговорених обавеза, те и за радове изведене од стране подизвођача, као да их је сам извео.

Понуђач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету.

(Попуњава се само ако је ангажован подизвођач)

МАЊАК И ВИШАК РАДОВА

Члан 16.

Уколико се током извођења уговорених радова појави потреба за извођењем вишкова радова Извођач је дужан да застане са том врстом радова и о томе обавести стручни надзор и Наручиоца у писаној форми.

Извођач није овлашћен да без писане сагласности Наручиоца и стручног надзора мења обим уговорених радова и изводи вишкове радова.

Цену извођења вишка радова која утиче на повећање уговорене вредности сноси Наручилац.

Исплата вишка радова вршиће се по јединичним ценама из усвојене понуде из члана 1. овог уговора, на основу измене уговора у складу са чланом 115. Закона о јавним набавкама.

Наручилац неће платити цену вишка радова за чије извођење не постоји писана сагласност Наручиоца.

Утврђени вишкови и мањкови радова представљају основ за измену Уговора.

ДОДАТНИ РАДОВИ

Члан 17.

Додатни радови, у смислу овог уговора, су непредвиђени радови који Уговором нису обухваћени, а који се морају извести .

Извођач нема права на извођење накнадних радова као радова који нису уговорени и нису нужни за испуњење овог уговора.

Уколико се током извођења уговорених радова појави потреба за извођењем додатних радова, Извођач је дужан да о томе одмах, писаним путем, обавести стручни надзор и Наручиоца.

Додатни радови биће уговорени у складу са законом којим се уређују јавне набавке.

Извођач нема права на извођење додатних радова без претходно закљученог уговора о извођењу додатних радова.

Закључењем уговора о извођењу додатних радова Извођач стиче право на наплату додатних радова, који нису уговорени овим уговором.

Изведени додатни радови, без закљученог уговора, су правно неважећи.

Цену извођења додатних радова сноси Наручилац.

ПРИМОПРЕДАЈА РАДОВА

Члан 18.

Извођач о завршетку радова који су предмет овог уговора обавештава Наручиоца и стручни надзор, а дан завршетка радова уписује се у грађевински дневник.

Комисију за примопредају радова чине по један представник Наручиоца, стручног надзора и Извођача.

Примопредаја радова се врши комисијски најкасније у року од 15 дана од завршетка радова. Комисија сачињава записник о примопредаји радова на дан примопредаје радова.

Извођач је дужан да приликом примопредаје радова преда Наручиоцу, пре техничког прегледа, попуњене одговарајуће табеле свих уграђених материјала у три извода са приложеним атестима, као и пројекте изведених радова у два примерка уколико је то потребно у складу са Законом о планирању и изградњи.

УГОВОРНА КАЗНА

Члан 19.

Уколико Извођач не заврши радове који су предмет овог уговора у уговореном року, дужан је да плати уговорну казну у висини 0,1% од укупно уговорене вредности за сваки дан закашњења, с тим што укупан износ казне не може бити већи од 5 % од вредности укупно уговорених радова.

Ако је Наручилац због закашњења у извођењу или предаји изведених радова, претрпео штету која је већа од износа уговорне казне, може захтевати накнаду штете, односно поред уговорне казне и разлику до пуног износа претрпљене штете. Постојање и износ штете Наручилац мора да докаже.

РАСКИД УГОВОРА

Члан 20.

Уговор се може раскинути споразумно или једностраном изјавом, у свему према одредбама Закона о облигационим односима.

Изјава о једностраном раскиду Уговора се, у писаној форми, доставља другим уговорним странама и са отказним роком од 15 дана од дана пријема изјаве. Изјава мора да садржи разлог за раскид уговора.

У случају раскида уговора, Извођач је дужан да изведене радове обезбеди од пропадања и да Наручиоцу преда попуњене одговарајуће табеле свих уграђених материјала у три извода са приложеним атестима, као и пројекте изведеног објекта у два примерка уколико је то потребно у складу са Законом о планирању и изградњи, док су уговорне стране дужне да сачине записник комисије о ставрно изведеним радовима и записник о коначном финансијском обрачуну по предметном уговору до дана раскида уговора.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 21.

За све што овим уговором није посебно утврђено примењују се одредбе Закона о облигационим односима, Закона о планирању и изградњи, као и одредбе Посебних узанси о грађењу и других важећих прописа Републике Србије.

Члан 22.

Све евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно.
Уколико до споразума не дође, уговара се надлежност Привредног суда у Панчеву.

Члан 23.

Овај уговор је сачињен у 6(шест) једнаких примерака, по 3(три) за сваку уговорну страну.

За ИЗВОЂАЧА:

За НАРУЧИОЦА:

Јелена Чолаковић, дипл.правник

Напомена:

Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем. Модел уговора мора бити потписан од стране овлашћеног лица понуђача, а уколико понуду подноси група понуђача од стране овлашћеног члана групе понуђача.

VIII УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: **Општинска управа Ковин, улица ЈНА број 5, 26220 Ковин, са назнаком: „Понуда за јавну набавку радова –Изградња дела јавне фекалне канализационе мреже и сенгрупа у Баваништу, ЈН број 404-85/2020-IV - НЕ ОТВАРАТИ”**. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 19.11.2020 године до 12,00 часова.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом. Неблаговремену понуду наручилац ће по окончању поступка отварања вратити неотворену понуђачу, са назнаком да је поднета неблаговремено.

Понуда мора да садржи оверен и потписан:

- 1) Образац понуде (Образац 1);
- 2) Образац структуре понуђене цене, са упутством како да се попуни (Образац 2);
- 3) Образац трошкова припреме понуде (Образац 3);
- 4) Образац изјаве о независној понуди (Образац 4);
- 5) Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом (Образац 5);
- 6) Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом (Образац 6);
- 7) Референц листа (Образац 7);

- 8) Потврде наручилаца (инвеститора) о реализацији закључених уговора (Обрасци 8-1 и 8-2);
- 9) Изјава о прибављању полисе осигурања (Образац 9);
- 10) Изјава понуђача о одговорном извођачу који ће решењем бити именован за извођење радова (Образац 10) ;
- 11) Изјава о кадровском капацитету (Образац 11);
- 12) Фотокопије тражених доказа и
- 13) Попуњен и потписан модел уговора.

1. ПАРТИЈЕ

Предмет јавне набавке није обликован по партијама.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: **Општинска управа Ковин, улица ЈНА број 5, 26220 Ковин, са назнаком:**

„Измена понуде за јавну набавку радова – „Изградња дела јавне фекалне канализационе мреже и сенгрупа у Баваништу, ЈН број 404-85/2020-IV - НЕ ОТВАРАТИ ” или

„Допуна понуде за јавну набавку радова – „Изградња дела јавне фекалне канализационе мреже и сенгрупа у Баваништу, ЈН број 404-85/2020-IV - НЕ ОТВАРАТИ ” или

„Опозив понуде за јавну набавку радова – „Изградња дела јавне фекалне канализационе мреже и сенгрупа у Баваништу, ЈН број 404-85/2020-IV - НЕ ОТВАРАТИ ” или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку радова – „Изградња дела јавне фекалне канализационе мреже и сенгрупа у Баваништу, ЈН број 404-85/2020-IV - НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (Образац 1 у поглављу VI), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (Образац 1 у поглављу VI) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац 6. у поглављу VI).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) и 2) ЗЈН и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- опис послова сваког од понуђаћа из групе понуђача у извршењу уговора,
- понуђачу који ће издати рачун,
- рачуну на који ће бити извршено плаћање.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац 5. у поглављу VI).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Исплата изведених радова извршиће се по пријему привремених ситуација, односно окончане ситуације, у року од 45 дана од дана испостављене ситуације.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

9.2. Захтеви у погледу гарантног рока

Гарантни рок треба рачунати од дана потписивања Записника о примопредаји завршених радова. Извођач је дужан да у гарантном року о свом трошку отклони све недостатке на изведеним радовима, који су настали тако што се Извођач није придржавао својих обавеза у погледу квалитета радова и квалитета уграђеног материјала.

Минимални гарантни рок за изведене радове, који је Наручилац спреман да прихвати је 2 (две) године.

9.3. Захтев у погледу рока завршетка радова

Рок завршетка радова се рачуна од дана увођења у посао.

Максимални рок завршетка радова, који је Наручилац спреман да прихвати, је: 60 (шездесет) дана од дана увођења у посао.

9.4. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 90 (деведесет) дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне

јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Уговорена цена је фиксна по јединици мере и не може се мењати услед повећања цене елемената на основу којих је одређена.

Осим вредности рада, добара и услуга неопходних за извршење уговора, цена обухвата и трошкове организације градилишта, осигурања и све остале зависне трошкове Извођача.

Наручилац може, по члану 115. ЗЈН, након закључења уговора без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке, с тим да се вредност уговора може повећати максимално до 5% од укупне вредности првобитно закљученог уговора, при чему укупна вредност повећања уговора не може да буде већа од вредности из члана 39. став 1. ЗЈН.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. ЗЈН.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима.

11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ФИНАНСИЈСКОГ ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Изабрани понуђач је дужан да достави:

- у тренутку закључења уговора једну бланко соло меницу или банкарску гаранцију за добро извршење посла

Једна бланко соло меница мора да буде потписана и печатом оверена од стране овлашћеног лица са попуњеним, потписаним од стране овлашћеног лица и печатом овереним обрасцем меничног писма – овлашћења за корисника бланко соло менице, овереном фотокопијом картона депонованих потписа и копијом захтева за регистрацију меница, овереном од пословне банке регистрованој у Регистру меница Народне банке Србије, као средство финансијског обезбеђења **за добро, квалитетно и у року извршења посла, у висини од 10% од вредности уговора без ПДВ-а**, при чему вредност мора бити изражена у динарима, и са роком важења 15 дана дужим од рока завршетка радова.

или

банкарска гаранција за добро извршење посла, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 15 дана дужи од рока завршетка радова. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи. Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за добро извршење посла у случају да понуђач не буде

извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

и

- у тренутку примопредаје радова доставити једну бланко соло меницу за отклањање грешака у гарантном року или банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року

Једна бланко соло меница, потписана и печатом оверена од стране овлашћеног лица са попуњеним, потписаним од стране овлашћеног лица и печатом овереним обрасцем меничног писма – овлашћења за корисника бланко соло менице, овереном фотокопијом картона депонованих потписа и копијом захтева за регистрацију меница, овереном од пословне банке регистрованој у Регистру меница Народне банке Србије, као средство финансијског обезбеђења **за отклањање грешака у гарантном року, у висини од 10% од вредности уговора без ПДВ-а**, при чему вредност мора бити изражена у динарима, и са роком важења 5 дана дужим од гарантног рока.

или

банкарска гаранција за отклањање грешака у гарантном року, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за отклањање грешака у гарантном року издаје се у висини од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важења 5 дана дужим од гарантног рока.

и

- да пре увођења у посао, достави полисе осигурања:

- **за осигурање објекта у изградњи**, оригинал или оверену копију, са важношћу за цео период извођења радова, у свему према важећим законским прописима;

- **од одговорности према трећим лицима и стварима**, оригинал или оверену копију, са важношћу за цео период извођења радова, у свему према важећим законским прописима.

Уколико се рок за извођење радова продужи, Извођач је обавезан да достави, пре истека уговореног рока, полисе осигурања са новим периодом осигурања.

12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

13. НАЧИН ПРЕУЗИМАЊА ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ И ПЛАНОВА, ОДНОСНО ПОЈЕДИНИХ ЊЕНИХ ДЕЛОВА

Идејни пројекат за изградњу водонепропусне септичке јаме за канализациону мрежу у Баваништу на катастарским парцелама број 3659, 8473/3, 8654/1 и 8697/3 К.О. Баваниште; број техничке документације: 05/2019-IDP-3, заинтересована лица могу преузети електронски у Општинској управи Ковин, канцеларија број 54, контакт лице је Весна Маринков, моб.тел. 060/064-18-23.

14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем електронске поште на е-mail vesna@kovin.org.rs или факсом на број 013/744-900 тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈН 404-85/2020-IV**“.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 (осам) или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. ЗЈН, и то:

- путем електронске поште или поште, као и објављивањем од стране наручиоца на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници;

- ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна да то и учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му

помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. ЗЈН). Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

17. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА СА ДЕТАЉНИМ УПУТСТВОМ О САДРЖИНИ ПОТПУНОГ ЗАХТЕВА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија).

Захтев за заштиту права се доставља наручиоцу непосредно, електронском поштом на е-mail vesna@kovin.org.rs, факсом на број 013/744-900 или препорученом поштом са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико ЗЈН није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чл. 63. ст. 2.

ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда. После доношења одлуке о додели уговора из чл.108. ЗЈН или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. ЗЈН, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН;
- 7) потпис подносиоца.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН, је:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога.

* Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.

- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши - 120.000.000 динара;

- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
(5) шифру плаћања: 153 или 253;
(6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
(7) сврха: ЗЗП; Општинска управа Ковин; јавна набавка бр. 404-85/2020-IV;
(8) корисник: буџет Републике Србије;
(9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
(10) потпис овлашћеног лица банке, **или**
2. **Налог за уплату**, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1, **или**
3. **Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор**, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава), **или**
4. **Потврда издата од стране Народне банке Србије**, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са ЗЈН и другим прописом.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 166. ЗЈН.

ЧЛАНОВИ КОМИСИЈЕ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ:

1. Љубомир Ђорђевић, члан Комисије

2. Михајло Јокић, заменик члана Комисије
3. Дејан Деспинић, члан Комисије
4. Марија Ђондовић, заменик члана Комисије
5. Весна Маринков, члан Комисије
6. Верица Торлаковић Николић, заменик члана Комисије