

СЛУЖБЕНИ ЛИСТ

ОПШТИНЕ КОВИН

ГОДИНА XXI БРОЈ 13

КОВИН, 15. СЕПТЕМБАР 2023. ГОДИНЕ

АКТА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ КОВИН

127.

На основу члана 32. став 1. тачка 1. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, број 129/2007, 83/2014 – др. закон 101/2016 – др. закон, 47/2018 и 111/2021 – др. закон), и члана 39. став 1. тачка 1. и 142. Статута општине Ковин („Службени лист општине Ковин“, број 1/2019, 10/2019 – исправка и 6/2023

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КОВИН, на предлог председнице општине Ковин, на седници одржаној дана 15.9.2023. године, донела је

О Д Л У К У О ПРИСТУПАЊУ ПРОМЕНИ СТАТУТА ОПШТИНЕ КОВИН

I

Прихвата се предлог председнице општине Ковин број: 020-3/2023-I од 8.09.2023. године да се приступи промени Статута општине Ковин („Службени лист општине Ковин“, број 1/2019, 10/2019 – исправка и 6/2023).

II

Промене у Статуту општине Ковин извршиће се у члану 33. тако да се исти мења и гласи:

„Скупштина општине има 35 одборника“.

III

Образује се Комисија, у саставу:

1. Радмила Сикимић, дипл. правник
 2. Зоран Николић, дипл. правник
 3. Никола Митић, дипл. правник
- Задатак Комисије је да у року од 10 дана од дана ступања на снагу ове Одлуке, припреми нацрт Одлуке о промени Статута

општине Ковин и исти достави Општинском Већу општине Ковин ради утврђивања предлога Одлуке.

IV

О нацрту Одлуке о промени Статута општине Ковин, Општинско веће спровешће јавну расправу.

V

Чланови комисије имају право на накнаду у складу са чланом 33. Одлуке о платама изабраних, именованих и постављених лица и накнадама одборника и чланова радних тела општине и скупштине општине Ковин.

VI

Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Ковин“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КОВИН
Број: 020-3/2023-I од 15. септембра 2023.
године

ПРЕДСЕДНИК
Зоран Брадањи

128.

На основу члана 3. став 1. и члана 4. Закона о јавним службама („Службени гласник РС“, бр.42/91, 71/94,79/2005-др.закон, 81/2005-испр.др.закон,83/2005-испр.др.закон и 83/2014-др.закон), члана 110. став 1. Закона о спорту („Сл.гласник РС“ број 10/16), члана 20. став 1. тачка 4. и члана 32. став 1. тачка 8. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр.129/07, 83/14 -др.закон, 101/2016 – др. Закон, 47/2018 и 111/2021 – др. закон), члана 15. став 1. тачка 4 и члана 39. став 1 тачка 11 Статута општине Ковин („Сл. лист општине

Ковин", бр. 1/2019, 10/2019-исправка и 6/2023),

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КОВИН на седници одржаној дана 15.9.2023. године, донела је

О Д Л У К У
О ИЗМЕНИ ОДЛУКЕ О ОСНИВАЊУ
УСТАНОВЕ „УСТАНОВА ЗА СПОРТ“
КОВИН

Члан 1.

У Одлуци о оснивању установе „Установа за спорт“ Ковин („Сл.лист општине Ковин“бр.15/2017 и 16/2017) члан 3. став 2. мења се и гласи:

„Седиште Установе је у Ковину, ул. Бранислава Нушића бр. 2Б“.

Члан 2.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Ковин“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КОВИН
Број: 022-7/2023-I од 15. септембра
2023.године

ПРЕДСЕДНИК
Зоран Брадањи

129.

На основу члана 32. став 1. тачка 5. Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС", бр. 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон, 47/2018 и 111/2021 - др. закон), члана 46. става 1. и 51б Закона о планирању и изградњи ("Сл. гласник РС", бр. 72/2009, 81/2009 - испр., 64/2010 - одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - одлука УС, 50/2013 - одлука УС, 98/2013 - одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019, 37/2019 - др. закон, 9/2020, 52/2021 и 62/2023) члана 31. Правилника о садржини, начину и поступку израде докумената просторног и урбанистичког планирања ("Службени гласник РС", бр. 64/15), члана 9. став 5.

Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину ("Службени гласник РС", бр. 135/2004 и 88/2010) и члана 39. став 1. тачка 5. Статута општине Ковин („Сл. Лист Општина Ковин“ број 1/2019, 10/2019-исправка и 6/2023), уз прибављено мишљење Комисије за планове општине Ковин са седнице одржане дана 8. септембра 2023. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КОВИН на седници одржаној дана 15.9.2023. године, доноси

О Д Л У К У
О ДОПУНИ ОДЛУКЕ О ИЗРАДИ
ИЗМЕНА И ДОПУНА ПЛАНА
ГЕНЕРАЛНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ ЗА
НАСЕЉЕНО МЕСТО КОВИН

Члан 1.

У члану 2. Одлуке о изради измена и допуна Плана генералне регулације за насељено место Ковин („Службени лист општине Ковин“, број 11/2023) додаје се се став 3. који гласи:

„Разлог за израду Измена и допуна Плана је преиспитивање промене намене из површина јавне намене у остало грађевинско земљиште ради регулисања озаконења нелегално подигнутих објеката у блоку број 27 и то парцеле број 1501/1 и 1501/3 КО Ковин, затим преиспитивање потерба и могућности за проширење грађевинског подручја ван градског грађевинског подручја обележеног словом „Г“ које је постојећа рекреативна зона, са воденом површином (вештачко језеро настало вађењем шљунка), позната као „градско купалиште“ и то на парцелу број 9381/2 КО Ковин (блок Г намењен спортско рекреативним и туристичким садржајима).

Члан 2.

У члану 6. Одлуке о изради измена и допуна Плана генералне регулације за насељено место Ковин („Службени лист општине Ковин“, број 11/2023) додаје се се став 3. који гласи:

„Измена и допуна Плана односи се на преиспитивање промене намене из површина јавне намене у остало грађевинско земљиште ради регулисања озаконења нелегално подигнутих објеката у блоку број 27 и то

парцеле број 1501/1 и 1501/3 КО Ковин, затим преиспитивање потреба и могућности за проширење грађевинског подручја ван градског грађевинског подручја обележеног словом „Г“ које је постојећа рекреативна зона, са воденом површином (вештачко језеро настало вађењем шљунка), позната као „градско купалиште“ и то на парцелу број 9381/2 КО Ковин (блок Г намењен спортско рекреативним и туристичким садржајима).“

Члан 3.

У члану 7. Одлуке о изради измена и допуна Плана генералне регулације за насељено место Ковин („Службени лист општине Ковин“, број 11/2023) додаје се се став 2. који гласи:

Обухват Измена и допуна Плана односи се на блок број 27 у зони породичног становања и грађевинског подручја ван градског грађевинског подручја обележеног словом „Г“ које је постојећа рекреативна зона (блок Г намењен спортско рекреативним и туристичким садржајима).

Досадашњи став 2. постаје став 3.

Члан 4.

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Ковин“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КОВИН

Број: 350-29/2023-I од 15. септембра 2023. године

ПРЕДСЕДНИК
Зоран Брадањи

130.

На основу члана 20. став 1. тачка 2. Закона о локалној самоуправи "Службени гласник Републике Србије", број 129/2007,

83/2014 – др.закон, 101/2016 – др.закон, 47/2018 и 111/2021 – др.закон), члана 146. Закона о планирању и изградњи ("Сл. гласник РС", бр. 72/2009, 81/2009 - испр., 64/2010 - одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - одлука УС, 50/2013 - одлука УС, 98/2013 - одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019, 37/2019 - др. закон, 9/2020 и 52/2021) и члана 39. став 1. тачка 5. Статута општине Ковин („Сл.лист општине Ковин“, бр. 1/2019, 10/2019 – исправка и 6/2023)

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КОВИН, на седници одржаној дана 15.9.2023. године донела је

О Д Л У К У О ДОПУНИ ОДЛУКЕ О ДОНОШЕЊУ ПРОГРАМА ПОСТАВЉАЊА ПРИВРЕМЕНИХ МОНТАЖНИХ И ПОКРЕТНИХ ОБЈЕКТА НА ПОВРШИНАМА ЈАВНЕ НАМЕНЕ НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ КОВИН ЗА ПЕРИОД 2023-2028. ГОДИНЕ

Члан 1.

У члану 3. Одлуке о доношењу програма постављања привремених монтажних и покретних објеката на површинама јавне намене на територији општине Ковин за период 2023-2028. године („Службени лист општине Ковин“, број 10/2023) додаје се став 2. тако да гласи:

„ У Програму привремених монтажних и покретних објеката на површинама јавне намене на територији општине Ковин за период 2023-2028. године у насељеном месту Ковин на Локацији број 3 – Код основне школе „Јован Јовановић Змај“ додају се редни бројеви 4а. и 4б. Са описом и графичким прилогом и то на следећи начин:

Редни број	Број објекта	Тип	Статус и постојећа површина	Намена - делатност	Зона
4а.	Објекат 2.	монтажни објекат до 20 m ²	постојећи 14,82 m ²	трговинска/ занатска/ услужна/ угоститељска	друга
4б.	Објекат 3.	монтажни објекат до 20 m ²	постојећи 27,30 m ²	трговинска/ занатска/ услужна/ угоститељска	друга



Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Ковин“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КОВИН

Број: 416-28/2023-I од 15. септембра 2023. године

ПРЕДСЕДНИК

Зоран Брадањи

131.

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС” број 129/2007, 83/2014-др.закон, 101/16- др.закон, 47/2018 и 111/2021-др.закон), члана 34. и 45. Закона о финансирању локалне самоуправе („Сл. гласник РС” број 62/2006, 47/2011, 93/2012, 99/2013-усклађени дин. изн., 125/2014-усклађени дин. изн., 95/2015-усклађени дин. изн., 83/2016, 91/2016-усклађени дин. изн., 104/2016- др.закон, 96/2017- усклађени дин. изн., 89/2018- усклађени дин. изн., 95/2018-др.закон и 86/2019-усклађени дин. изн., 126/2020- усклађени дин. изн., 99/2021-усклађени дин.изн. и 111/2021-др.закон и 124/2022-усклађени дин.изн.), члана 64. и 209. Закона о социјалној заштити („Сл. гласник РС” број 24/2011 и 117/2022-одлука УС), члана 2. Уредбе о наменским трансферима у социјалној заштити („Сл. гласник РС” број 18/2016 и 38/2021) и члана 39. Статута општине Ковин („Сл. лист општине Ковин” број 1/2019, 10-2019-исправка и 6/2023),

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КОВИН, на седници одржаној дана 15.9.2023. године, донела је

О Д Л У К У О РЕАЛИЗАЦИЈИ БУЏЕТА ЈЕДИНИЦЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ У ДЕЛУ ПЛАНИРАНИХ РАСХОДА ЗА УСЛУГЕ СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ ЗА 2023. ГОДИНУ

Члан 1.

Овом одлуком утврђују се приоритетне услуге социјалне заштите општине Ковин које се финансирају из средстава наменског трансфера и изворних прихода јединице локалне самоуправе у 2023. години.

Услуге социјалне заштите из става 1. овог члана, остварују појединац и породица за 2023. годину, у висини, под условима и на начин утврђен Законом о социјалној заштити, Уредбом о наменским трансферима у социјалној заштити, Законом о јавним набавкама, Одлуком о правима и услугама социјалне заштите на територији општине Ковин („Сл. лист општине Ковин” број 18/2015, 2/2021 и 4/2022) и Уговором о наменским трансферима у социјалној заштити за 2023. годину.

Члан 2.

Приходи и примања, расходи и

издаци буџета општине Ковин за 2023. годину у области пружања услуга социјалне заштите предвиђених Одлуком о буџету општине Ковин за 2023. годину („Сл. лист општине Ковин” број 15/2022 и 11/2023) у оквиру Програма 11- Социјална и дечија заштита, и то: услуга Помоћ и нега у кући на

позицији 108, програмска активност 0902-0016, економска класификација 472, у укупном износу од 11.364.310 динара (словима:једанаестмилијонатристашездесетчетирихиљадатристадесет динара), распоређују се и користе на начин исказан у следећој табели:

Услуга социјалне заштите које се финансира из средстава наменског трансфера за 2023. годину	Укупан износ по услузи из средстава наменског трансфера за 2023. годину	Учешће општине Ковин по услузи из сопствених извора-прихода
1) Помоћ и нега у кући	5.910.030,00	5.454.280,00
Укупно	5.910.030,00	5.454.280,00

Члан 3.

Општина Ковин стара се о реализацији и квалитету спровођења услуга социјалне заштите за 2023. годину у складу са начелима прописаним Законом о социјалној заштити („Сл. гласник РС” број 24/2011 и 117/2022-одлука УС).

Члан 4.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном листу општине Ковин”.

СКУПШТИНА ОПШТИНА КОВИН
Број: 401-125/2023-I од 15. септембра 2023. године

ПРЕДСЕДНИК
Зоран Брадањи

132.

На основу члана 69. став 1. Закона о јавним предузећима („Сл. гласник РС“, број 15/2016 и 88/2019), члана 32. став 1. тачка 20. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, број 129/07, 83/2014-др. закон, 101/2016 – др. закон и 47/2018), члана 39. став 1. тачка 55. Статута општине Ковин („Сл. лист општине Ковин“, бр. 1/2019 и 10/2019 – исправка и 6/2023), члана 11. став 1. тачка 8 и члана 21. став 1. Одлуке о усклађивању оснивачког акта Јавног предузећа за дистрибуцију гаса са Законом о јавним предузећима („Сл. лист општине Ковин“, бр. 11/2016) и члана 104. Пословника о раду Скупштине општине Ковин („Сл. лист општине Ковин“ број 17/2009, 14/2015 и 11/2019),6

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КО-
ВИН** на седници одржаној дана 15.9.2023. године, донела је

РЕШЕЊЕ
О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА
ОДЛУКУ НАДЗОРНОГ ОДБОРА ЈП
„КОВИН-ГАС“ КОВИН О УСВАЈАЊУ
ИЗВЕШТАЈА О ПРОЦЕНИ ВРЕДНОСТИ
ИМОВИНЕ И КАПИТАЛА

I

ДАЈЕ СЕ сагласност на Одлуку Надзорног одбора Јавног предузећа за послове дистрибуције гаса „Ковин-гас“ Ковин , број 02-622/04-23 од 30.08.2023. године којом се усваја Извештај о процени

вредности имовине и капитала ЈП „Ковингас“ Ковин, број 165/2023, од 30.8.2023. године, израђен од стране ДИЛ Инжењеринг консалтинг д.о.о. Београд, матични број 17130803, у циљу усаглашавања вредности основног капитала у пословним књигама и финансијским извештајима овог јавног предузећа са основним капиталом регистрованим у Агенцији за привредне регистре.

II

Решење ступа на снагу даном доношења.

III

Ово Решење објавити у „Службеном листу општине Ковин“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КОВИН
Број: **_303-12/2023-I** од **15. септембра 2023.**
године

ПРЕДСЕДНИК
Зоран Брадањи

133.

На основу члана 116. став 1. 2. 5. 6., члана 117. став 3. тачка 2. и став 5. Закона о основама система образовања и васпитања („Сл.гласник РС“, бр. 88/2017, 27/2018-др. закон, 10/2019, 27/2018-др. закон, 6/2020 и 129/2021), члана 39. став 1. тачка 55. Статута општине Ковин („Сл. лист општине Ковин“, број 1/2019, 10/2019-исправка и 6/2023) и члана 104. Пословника Скупштине општине Ковин („Сл.лист општине Ковин“, бр. 17/2009, 14/2015, 11/2019 и 23/2020),

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КОВИН, на седници одржаној дана 15.9.2023. године, доноси

РЕШЕЊЕ

О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОШ "САВА МАКСИМОВИЋ" МРАМОРАК

I

РАЗРЕШАВАЈУ СЕ дужности чланова Школског одбора ОШ "Сава Максимовић" Мраморак, пре истека мандата:

- МАРИЈА НЕСТОРОВИЋ**, из Мраморка, Светозара Марковића 110, из реда родитеља
- СЛАЂАН МАЈДАК**, из Мраморка, Дунавска 29, представник локалне самоуправе

II

ИМЕНУЈУ СЕ за чланове Школског одбора ОШ "Сава Максимовић" Мраморак:

- ТАЊА ДУЧИЋ**, из Мраморка, Виноградарска 8, из реда родитеља
- ГОРДАНА КОЈИЋ**, из Мраморка, Шумска 9, представник локалне самоуправе

III

Мандат новоименованим члановима Школског одбора из тачке II овог Решења траје до краја мандата Школског одбора ОШ "Сава Максимовић" Мраморак, именованог Решењем Скупштине општине Ковин, број 61-9/2022-I од 3. јуна 2022. године и број 61-36/2022-I од 1. јула 2022. године.

IV

Ово Решење ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Ковин“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КОВИН
Број: **610-3/2023-I** од **15. септембра 2023.**
године

ПРЕДСЕДНИК
Зоран Брадањи

АКТА ПРЕДСЕДНИКА ОПШТИНЕ КОВИН**134.**

На основу члана 69. Закона о буџетском систему („Сл. Гласник РС“ 54/2009, 73/2010, 101/2010 и 101/2011 и 93/2012, 62/2013, 63/2013 – исп. , 108/2013, 142/2014, 68/2015-др.закон, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019, 149/2020, 118/2021, 138/2022 и 118/2021- др. закон), члана 60.став 1. тачка 25. Статута општине Ковин («Сл.лист општине Ковин», бр. 1/2019 и 10/2019), и члана 17. Одлуке о буџету општине Ковин за 2023. годину („Сл.лист општине Ковин“ бр. 15/2022 и 11/2023)

**ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
КОВИН, доноси**

**РЕШЕЊЕ
О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ
БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ**

Члан 1.

Део средстава текуће буџетске резерве буџета општине Ковин, утврђених Одлуком о буџету општине Ковин за 2023. годину, раздео 4. Општинска управа, Програм 15- Локална самоуправа –програмска класификација 0602, Програмска активност – Текућа буџетска резерва- програмска класификација 0602-0009, функционална класификација 160, позиција 155, економска класификација 499- ТЕКУЋА РЕЗЕРВА, о д о б р а в а ј у се средства у износу од **78.930,00 динара, у корист директног корисника Општинска управа Ковин, за корисника ДОМ ЗДРАВЉА „КОВИН“** Ковин, за набавку резервних делова за рачунаре за Здравствену амбуланту у Дубовцу.

АКТА ОПШТИНСКОГ ВЕЋА ОПШТИНЕ КОВИН**135.**

На основу Одлуке Општинског већа општине Ковин број 368-48/2023-III од 09.08.2023.године, члана 6 Уредбе о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом и давања у закуп ствари у јавној својини, односно

Члан 2.

Средства из тачке 1. овог Решења, распоређују се у оквиру раздела 4. Општинска управа Ковин-корисник Дом здравља Ковин, Програм 12. –Здравствена заштита (програмска класификација 1801), Програмска активност- Функционисање установа примарне здравствене заштите (класификација 1801-0001), функционална класификација 721-Опште медицинске услуге, на позицији 116, економска класификација 464-Дотације организацијама обавезног социјалног осигурања, извор 01- Приходи из буџета, износ од 78.930 динара.

Члан 3.

Налаже се Одељењу за буџет и финансије Општинске управе Ковин да изврши потребне измене у плану расхода, који је саставни део Одлуке о измени и допуни одлуке о буџету општине Ковин за 2023.годину и Прве измене Финансијског плана Општинске управе Ковин за 2023. годину број 400-8/2023-IV и Одељењу за друштвене делатности које ће извршити измене уговора са корисником.

Члан 4.

Ово Решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном листу општине Ковин“.

**ПРЕДСЕДНИЦА ОПШТИНЕ КОВИН
Број: 401-106/2023-II од 25. августа 203.
године**

**ПРЕДСЕДНИЦА
Сања Петровић, дипл. дефектолог**

прибављања и уступања искоришћавања имовинских права, као и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда („Сл.гласник РС“,бр.16/2018), члана 25 став 1 Одлуке о прибављању и располагању стварима у јавној својини општине Ковин

(„Сл.лист општине Ковин“, 3/2019, 11/2019, 2/2021, 7/2021, 19/2021, 2/2022, 9/2022 и 9/2023) и члана 60. став 1. тачка 15. Статута општине Ковин („Сл.лист општине Ковин“ број 1/2019, 10/2019 и 6/2023)

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ КОВИН дана 04.9.2023. године донело је

О Д Л У К У
О ДАВАЊУ У ЗАКУП ПОСЛОВНОГ
ПРОСТОРА У КОВИНУ У УЛИЦИ
ДУНАВСКА БР.246 ПРИКУПЉАЊЕМ
ПИСМЕНИХ ПОНУДА

Члан 1.

На основу расписаног огласа за прикупљање писмених понуда за давање у закуп пословног простора у Ковину, у улици Дунавска број 246,

Бранка Аранђеловић, из Ковина, улица Утринска бр.44, изабрана је као једини понуђач који је доставила благоверему и потпуну понуду у поступку прикупљања писмених понуда за давање у закуп пословног простора и то:

пословни простор у јавној својини општине Ковин који се налази у Ковину, у улици Дунавска број 246, и то део зграде угоститељства - ресторана изграђеног на парцели број 9294 КО Ковин који се састоји од:

- предпростора са мокрим чворовима површине 29,6 м²,
- кухињског дела са припадајућим мокрим чворовима површине 58,17 м² и
- ресторанске сале укупне површине од 146,91 м².

Укупна површима дела зграде угоститељства - ресторана која је предмет закупа износи 236,68 м².

Пословни простор се налази у четвртој зони у Ковину и даје се у закуп на период до 10 (десет) године.

Члан 2.

Поступак давања у закуп пословног простора прикупљањем писмених понуда из члана 1. ове Одлуке спроводи се сагласно одредбама Уредбе о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом и давања у закуп ствари у јавној својини, односно прибављања и уступања искоришћавања имовинских права, као и поступцима

јавног надметања и прикупљања писмених понуда и Одлуке о прибављању и располагању стварима у јавној својини општине Ковин.

Члан 3.

Комисија за прикупљање писмених понуда за давање у закуп пословног простора из члана 1 ове Одлуке, образована Решењем Општинског већа општине Ковин бр.368-48/2023-III од 09.08.2023.године, спровела је поступак прикупљања писмених понуда.

Комисија је након спроведеног поступка и отварања приспелих понуда дана 30.08.2023.године сачинила Записник о отварању писмених понуда са предлогом Општинском већу општине Ковин о прихватању понуде понуђача **Аранђеловић Бранке из Ковина улица Утринска бр. 44** као једине исправне понуде.

Члан 4.

Изабрани понуђач доставио је понуду на износ од 136,10 динара по м², што је више од почетне цене закупнине утврђене чланом 37. Одлуке о прибављању и располагању стварима у јавној својини општине Ковин, а која износи 136,05 дин./м²

Члан 5.

О давању у закуп пословног простора из члана 1 ове Одлуке закључиће се уговор о закупу пословног простора.

Пре закључења уговора прибавиће се мишљење Правобранилаштва општине Ковин.

Уколико најповољнији понуђач не закључи уговор о закупу пословног простора из члана 1 ове Одлуке у року од 15 дана од дана пријема писменог позива, губи право на повраћај уплаћеног депозита.

Члан 6.

Ова Одлука ступа на снагу наредног дана од дана доношења, а објавиће се у „Службеном листу општине Ковин“.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ КОВИН
Број: 368-48/2023-III од 04. септембра 2023.
године

ПРЕДСЕДНИЦА

Сања Петровић дипл. дефектолог

136.

На основу Одлуке Општинског већа општине Ковин број 368-30/2023-III од 09.08.2023.године, члана 6 Уредбе о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом и давања у закуп ствари у јавној својини, односно прибављања и уступања искоришћавања имовинских права, као и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда („Сл.гласник РС“,бр.16/2018), члана 25 став 1 Одлуке о прибављању и располагању стварима у јавној својини општине Ковин („Сл.лист општине Ковин“, 3/2019, 11/2019, 2/2021, 7/2021, 19/2021, 2/2022, 9/2022 и 9/2023) и члана 60. став 1. тачка 15. Статута општине Ковин („Сл.лист општине Ковин“ број 1/2019, 10/2019 и 6/2023)

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ КОВИН дана 04.9.2023.године донело је

О Д Л У К У
О ДАВАЊУ У ЗАКУП ПОСЛОВНОГ
ПРОСТОРА У ДЕЛУ ОБЈЕКТА
ПОСЛОВНИХ УСЛУГА НА ПАРЦЕЛИ
3181/28 КО ДУБОВАЦ

Члан 1.

На основу расписаног огласа за прикупљање писмених понуда за давање у закуп пословног простора у делу објекта пословних услуга на парцели 3181/28 КО Дубовац,

ТР и превоз робе „НИКИТА“ из Дубовца ул. Бориса Кидрича бр.96 МБ:50770796, ПИБ:102060586, предузетника Барбузан Саве, изабран је као једини понуђач који је доставио благовермену и потпуну понуду у поступку прикупљања писмених понуда за давање у закуп пословног простора и то:

пословног простора који се налази у оквиру објекта пословних услуга, изграђеног на парцели 3181/28 КО Дубовац, улица Борислава Пекића бр.1, у Шумарку.

Пословни простор је укупне површине 51 м², и сатоји се од :

-Једне веће просторије, површине 39,60 м²

-магациноског простора, површине 11,20 м²

Цена за пословни простор утврђена је као за прву зону у насељеном месту Дубовац за површину преко 40 м² што износи 94,70 динара по м² односно укупно за целу површину у износу од 4.829,70 динара.

Пословни просто даје се у закуп на период до 5 (пет) година.

Члан 2.

Поступак давања у закуп пословног простора прикупљањем писмених понуда из члана 1. ове Одлуке спроводи се сагласно одредбама Уредбе о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом и давања у закуп ствари у јавној својини, односно прибављања и уступања искоришћавања имовинских права, као и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда и Одлуке о прибављању и располагању стварима у јавној својини општине Ковин.

Члан 3.

Комисија за прикупљање писмених понуда за давање у закуп пословног простора из члана 1 ове Одлуке, образована Решењем Општинског већа општине Ковин бр.368-30/2023-III од 09.08.2023.године, спровела је поступак прикупљања писмених понуда.

Комисија је након спроведеног поступка и отварања приспелих понуда дана 30.08.2023.године сачинила Записник о отварању писмених понуда са предлогом Општинском већу општине Ковин о прихватању понуде понуђача **ТР и превоз робе „НИКИТА“ из Дубовца ул. Бориса Кидрича бр.96 МБ:50770796, ПИБ:102060586, предузетника Барбузан Саве** као једине исправне понуде.

Члан 4.

Изабрани понуђач доставио је понуду на износ од 94,70 динара по м², што је једнако почетној цени закупнине утврђене чланом 37. Одлуке о прибављању и располагању стварима у јавној својини општине Ковин.

Члан 5.

О давању у закуп пословног простора из члана 1 ове Одлуке закључиће се уговор о закупу пословног простора.

Пре закључења уговора прибавиће се мишљење Правобранилаштва општине Ковин.

Уколико најповољнији понуђач не закључи уговор о закупу пословног простора из члана 1 ове Одлуке у року од 15 дана од дана пријема писменог позива, губи право на повраћај уплаћеног депозита.

137.

На основу члана 27. став 10. и члана 29. став 1. Закона о јавној својини („Сл. гласник РС“, број 72/2011, 88/2013, 105/2014, 104/2016-др.закон, 108/2016, 113/2017, 95/2018 и 153/2020), члана 99. став 2. Закона о планирању и изградњи („Сл.гласник РС“ бр.72/2009, 81/2009-испр., 64/2010-одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013-одлука УС, 50/2013-одлука УС, 98/2013-одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019, 37/2019-др.закон, 9/2020 и 52/2021 и 62/2023), члана 5. став 1. Одлуке о прибављању и располагању стварима у јавној својини („Сл.лист општине Ковин, број 3/2019 и 11/2019, 2/2021, 7/2021, 19/2021, 2/2022 и 9/2022), члана 60. став 1. тачка 12. Статута општине Ковин („Сл.лист општине Ковин“, број 1/2019, 10/2019-исправка и 6/2023),

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ КОВИН на седници одржаној дана 04.9.2023. године, доноси

О Д Л У К У

О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА ЗА ОТУЂЕЊЕ НЕПОКРЕТНОСТИ ИЗ ЈАВНЕ СВОЈИНЕ ОПШТИНЕ КОВИН ПРИКУПЉАЊЕМ ПИСМЕНИХ ПОНУДА - ПАРЦЕЛА 1943 КО ДЕЛИБЛАТО

Члан 1.

Овом одлуком покреће се поступак за отуђење непокретности из јавне својине општине Ковин прикупљањем писмених понуда и то:

- катастарска парцела број 1943 у укупној површини од 00 ха 09 а 12 м², уписана у лист непокр-

Члан 6.

Ова Одлука ступа на снагу наредног дана од дана доношења, а објавиће се у „Службеном листу општине Ковин“.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ КОВИН
Број: 368-30/2023-III од 04. септембра
2023.године

ПРЕДСЕДНИЦА

Сања Петровић дипл. дефектолог

ретности бр.2988 КО Делиблато на којој се налази изграђен стамбени објекат, преузет из земљишних књига, површине 36 м²

Члан 2.

Катастарска парцела из члана 1. ове одлуке према одредбама Плана генералне регулације за насељено место Ковин („Сл.лист општине Ковин“, број 6/2015, 15/2020 и 19/2021) и информацији о локацији одељења за урбанизам и комуналне послове о намени парцеле, наведена катастарска парцела налази се у грађевинском подручју насеља Делиблато, у зони породичног становања.

Члан 3.

Право подношења писмених понуда за отуђење непокретности из члана 1. ове одлуке имају физичка и правна лица и предузетници.

Члан 4.

Почетна купопродајна цена непокретности која се отуђује из јавне својине општине Ковин, утврђује се у висини тржишне вредности предметне непокретности, изражене у еврима, с тим што се исплата врши у динарској противвредности по средњем званичном курсу Народне банке Србије, на дан уплате.

Члан 5.

Купопродајна цена непокретности утврђује се на основу акта надлежног органа, којим је извршена процена тржишне вредности непокретности.

Члан 6.

Отуђење непокретности из члана 1. ове одлуке спровешће се прикупљањем писмених понуда, а по расписаном огласу.

Члан 7.

Општинско Веће општине Ковин ће посебним актом формирати Комисију за спровођење поступка прикупљања писмених понуда.

Комисија из става 1. овог члана ће саставити текст огласа о спровођењу поступка прикупљања писмених понуда.

Оглас из става 2. овог члана објављује Општинско веће општине Ковин у

138.

На основу члана 12. став. 1 Правилника о суфинансирању мера енергетске санације, породичних кућа и станова у оквиру пројекта „чиста енергија и енергетска ефикасност за грађане у Србији“, бр. 317-1/2023-III од 09.08.2023. године („Службени лист општине Ковин“, број: 12/2023) и члана 60. став 1. тачка 29. Статута општине Ковин („Сл.лист општине Ковин“, бр. 1/2019, 10/2019 – исправка и 6/2023)

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ КОВИН, на седници одржаној дана 04.9.2023. године доноси

О Д Л У К У
О РАСПИСИВАЊУ ЈАВНОГ ПОЗИВА ЗА
УЧЕШЋЕ ПРИВРЕДНИХ СУБЈЕКТА У
СПРОВОЂЕЊУ МЕРА ЕНЕРГЕТСКЕ
САНАЦИЈЕ ПОРОДИЧНИХ КУЋА И
СТАНОВА НА ТЕРИТОРИЈИ
ОПШТИНЕ КОВИН

Члан 1.

Овом Одлуком расписује се Јавни позив за учешће привредних субјеката у спровођењу мера енергетске санације породичних кућа и станова на територији општине Ковин.

дневном листу који се дистрибуира на целој територији Републике Србије.

Члан 8.

Ова Одлука ступа на снагу наредног дана од дана доношења, а објавиће се у „Службеном листу општине Ковин“.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ
КОВИН
Број: 416-17/2023-III од 04. септембра 2023.
године

ПРЕДСЕДНИЦА

Сања Петровић дипл. дефектолог

Члан 2.

Јавни позив из члана 1. ове Одлуке ће трајати до утрошка финансијских средстава за реализацију пројекта „Чиста енергија и енергетска ефикасност за грађане у Србији“, а најдуже до 30.11.2027. године и објавиће се на огласној табли Општинске управе Ковин, огласним таблама месних заједница и на званичној интернет страници општине Ковин.

Члан 3.

Поступак реализације Јавног позива спровешће Комисија за реализацију енергетске санације.

Члан 4.

Ова Одлука ступа на снагу наредног дана од дана доношења, а објавиће се у „Службеном листу општине Ковин“.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ КОВИН
Број: 317-2/2023-III од 04. септембра 2023.
године

ПРЕДСЕДНИЦА

Сања Петровић, дипл.дефектолог

139.

На основу члана 361. став 1. и члана 363. став 4. Закона о енергетици ("Сл. гласник РС", број 145/2014, 95/2018-др.закон, 40/2021, 35/2023- др. Закон и 62/2023), члана 28. став 2. Закона о комуналним делатностима ("Сл. гласник РС", број 88/2011, 104/2016, и 95/2018), тачке 10.3 Методологије за одређивање цене снабдевања крајњег купца топлотном енергијом која је саставни део Уредбе о утврђивању Методологије за одређивање цене снабдевања крајњег купца топлотном енергијом ("Сл. гласник РС", број 63/2015), члана 60. став 1. тачка 11, а у вези са чланом 15. став 1. тачка 2. Статута општине Ковин ("Сл. лист општине Ковин" , бр. 1/2019, 10/2019- исправка и 6/2023), и члана 55. Одлуке о условима и начину снабдевања топлотном енергијом купаца на подручју општине Ковин ("Сл. лист општине Ковин" , бр. 16/2016 и 1/2017-др. Одлука, 13/2018 и 10/2019)

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ КОВИН, дана 11.9.2023. године, донело је

РЕШЕЊЕ

**О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ЦЕНЕ
ТОПЛОТНЕ ЕНЕРГИЈЕ ЗА КРАЈЊЕ
КУПЦЕ ПРИКЉУЧЕНЕ НА СИСТЕМ
ТОПЛОДАЛЕКОВОДА**

I

Даје се сагласност на Одлуку о ценама топлотне енергије која је донета од

На ванредној седници скупштине друштва „ТЕ Цонтролс „доо Ковин одржаној 28.08.2023 год. „Те Цонтролс“ доо Ковин, Трг Жарка Зрењанина 3, Ковин. доноси

**О Д Л У К У
О ЦЕНАМА ТОПЛОТНЕ ЕНЕРГИЈЕ**

1. Испоручена топлотна енергија наплаћиваће се по следећим ценама:

	Према загрејаној површини		по мерилу количине варијабилни део		топлотне енергије фиксни део	
	дин./m2/год.	дин./m2 /месечно	дин./kwh	дин./m2/год.	дин./m2/месечно	
Стамбени прост.	1453,98	121,16	7,42	436,32	36,36	
Пословни прост.	1818,00	151,50	18,19	545,40	45,45	

стране надлежног органа енергетског субјекта, Скупштине друштва "ТЕ Controls" doo Kovin, од дана 28.08.2023. године .

II

Саставни део овог Решења је Одлука о ценама топлотне енергије, Скупштине друштва "ТЕ Controls" doo Kovin, од 28.08.2023. године .

III

Даном доношења овог Решењем престаје да важи Решење о давању сагласности на цене топлотне енергије за крајње купце прикључене на систем топловода, број 38-607/2022- III од 12.09.2022. године.

IV

Решење ступа на снагу даном доношења, а примењиваће се од 01.10.2023. године.

V

Решење ће се објавити у "Службеном листу општине Ковин" и на званичној интернет страници енергетског субјекта и општине Ковин.

**ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ
КОВИН**

**Број: 352- 13/2023-III од 11. септембра
2023. године**

ПРЕДСЕДНИЦА

Сања Петровић, дипл.дефектолог

2. Наплата по мерилу количине топлотне енергије врши се код потрошача који имају обезбеђене услове за мерење утрошене топлоте.
3. Искључени потрошачи са система топлификације плаћају фиксни део цене топлотне енергије од 36,36 дин/м²/месечно

Ова одлука упућује се Општинском већу на разматрање и усвајање. Примењиваће се од дана објаве у с.лист Општине Ковин

Бојан Ђурашинов
Председник Скупштине друштва
„Те Центроле“ доо Ковин“

140.

На основу члана 9. став 1. Правилника о суфинансирању мера енергетске санације, породичних кућа и станова у оквиру пројекта „чиста енергија и енергетска ефикасност за грађане у Србији“, члана 60. став 1. тачка 29. Статута општине Ковин („Сл. лист општине Ковин“, број 1/2019, 10/2019-исправка и 6/2023) и Одлуке о платама изабраних, именованих и постављених лица и накнадама одборника и чланова радних тела општине и Скупштине општине Ковин („Сл. лист општине Ковин“, број 15/2004, 5/2005, 15/2006, 14/2008, 5/2011, 22/2012, 17/2014 и 2/2016),

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ КОВИН, на седници одржаној дана 04.9.2023. године **донело је**

РЕШЕЊЕ О ОБРАЗОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ЕНЕРГЕТСКЕ САНАЦИЈЕ

I

Овим решењем образује се Комисија за реализацију енергетске санације које су прописане Правилником о суфинансирању мера енергетске санације, породичних кућа и станова у оквиру пројекта „чиста енергија и енергетска ефикасност за грађане у Србији“.

II

ОБРАЗУЈЕ СЕ Комисија за реализацију енергетске санације (у даљем тексту: Комисија) у саставу:

1. Слађана Ћириковачки, председник,

2. Марија Веселиновић, заменик председника,
3. Славољуб Кнежевић, члан,
4. Лавиника Ђорђевић, члан,
5. Јелена Милошевић, члан,
6. Никола Митић, члан,
7. Ивана Вукосављевић, члан,
8. Тамара Милеуснић, члан и
9. Јелена Гавриловић, члан.

III

Основни задаци Комисије нарочито обухватају:

- припрема конкурсне документације за привредне субјекте и домаћинства (јавни позив, образац пријаве, и друго);

- оглашавање јавних конкурса и пратеће документације на огласној табли и званичној интернет страници Општине Ковин;

- пријем и контрола приспелих пријава;

- утврђивање испуњености услова за избор пријављених привредних субјеката на јавном позиву за директне кориснике;

- утврђивање испуњености услова за суфинансирање пројеката енергетске санације у домаћинствима;

- објављивање листе директних корисника и крајњих корисника на огласној табли и званичној интернет страници општине Ковин,

- обавеза на пољу животне средине и социјалних питања у складу са Планом преузимања обавеза из области животне средине и социјалних питања (ЕССР),

објављеним на интернет страници Министарства рударства и енергетике (<https://www.mre.gov.rs>),

- разматрање одлучивање о поднетим приговорима на листе директних корисника и домаћинстава у првом степену;

- израда предлога Уговора о спровођењу мера енергетске санације.

Комисија је независна у свом раду. Комисија је дужна да Општинском већу достави записнике и извештај о раду.

Теренски рад Комисије обухвата спровођење најмање два најављена обиласка, и то:

- пре радова приликом евалуације пријаве ради оцене почетног стања објекта и веродостојности података из поднете пријаве, као и оправданост предложених мера енергетске санације;

- након спроведених радова ради утврђивања чињеничног стања по пријави завршетка радова.

Приликом сваког теренског обиласка Комисија на лицу места врши преглед поднетих захтева, уз обавезно присуство подносиоца захтева, сачињава се Записник у два примерка, при чему један примерак остаје подносиоцу пријаве, а други задржава Комисија.

Записник садржи и технички извештај о постојећем стању објекта/ након реализованих мера.

Комисија је дужна да приликом посете утврди да ли постоје индиције о незаконитим радњама или грубом кршењу уговорних обавеза затражи поступање у складу са одредбама уговора и законским оквиром.

Комисија прати реализацију мера и врши контролу њихове реализације. Праћење реализације мера обухвата:

- Обавезу директног/крајњег корисника средстава да обавештава Комисију о реализацији мера, у роковима одређеним уговором и да омогући Комисији да изврши увид у

релевантну документацију насталу у току реализације активности;

- Прикупљање информација од директног/крајњег корисника средстава;

- Друге активности предвиђене уговором;

- Припрему извештаја о напретку и обавештавање надлежних органа и јавности.

Комисија обезбеђује активну комуникацију са ЈИП (Јединица за имплементацију Пројекта „Чиста енергија и енергетска ефикасности за грађане у Србији) и одговара на захтеве у смислу обезбеђивања примене стандарда Међународне банке за обнову и развој у испуњавању обавеза јединице локалне самоуправе дефинисаних у следећим документима:

1) „Правилник о раду на пројекту“;

2) „План ангажовања заинтересованих страна“;

3) „План преузимања обавеза из области животне средине и социјалних питања (ESCP)“;

4) „Оквир за управљање заштитом животне средине и социјалним утицајима пројекта (ESMF)“ и

5) „Контролна листа плана за управљање животном средином и социјалним питањима (ESMP)“.

Чланови Комисије за свој рад имају право на накнаду по седници.

IV

Ово решење ступа на снагу наредног дана од дана доношења и објавиће се у „Службеном листу општине Ковин“.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ КОВИН
Број: 020-2/2023-III од 04. септембра 2023.
године

ПРЕДСЕДНИЦА

Сања Петровић, дипл.дефектолог

**ОПШТА АКТА УСТАНОВА И ЈАВНИХ ПРЕДУЗЕЋА ЧИЈИ ЈЕ ОСНИВАЧ
ОПШТИНА КОВИН****141.**

На основу члана 49. став 1. тачка 1. Статута „Установе за спорт“ Ковин („Сл. Лист општине Ковин, бр. 2/2018 и 10/2018) и члана 25. Одлуке о изменама и допунама Статута „Установе за спорт“ Ковин (број: 1/84-2023 од 06.06.2023. године)

УПРАВНИ ОДБОР „Установе за спорт“ Ковин, на основу предлога директора Установе, на седници одржаној дана 11. 07. 2023. године, утврдио је

СТАТУТ
„УСТАНОВЕ ЗА СПОРТ“ КОВИН
(Пречишћен текст)

ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Статут „Установе за спорт“ Ковин (у даљем тексту: Установа) је основни акт Установе, којим се уређују следећа питања:

- 1) назив и седиште Установе;
- 2) печат и штампил Установе;
- 3) делатност Установе;
- 4) права и обавезе Установе и права оснивача према Установи;
- 5) средства за рад и пословање Установе;
- 6) програми и финансијски планови Установе;
- 7) заступање Установе;
- 8) унутрашња организација и систематизација послова у Установи;
- 9) одговорност Установе за обавезе;
- 10) органи Установе;
- 11) имовина Установе;
- 12) остваривање јавности рада Установе;
- 13) престанак рада установе и поступак са имовином у случају престанка рада Установе;
- 14) акти Установе (начин доношења и објављивања аката);
- 15) безбедност и здравље на раду и заштита животне средине;

- 16) пословна тајна у Установи и
- 17) надзор над радом Установе.

Члан 2.

Установа је основана Одлуком о оснивању Установе „Установа за спорт“ Ковин, број: 022-60/2017-I од 30.11.2017. године, која је објављена у „Службеном листу општине Ковин“, бр. 15/2017. и Одлуком о изменама Одлуке о оснивању Установе „Установа за спорт“ Ковин, број: 022-69/2017-I од 21.12.2017. године, која је објављена у „Службеном листу општине Ковин“, бр. 16/2017.

Установа је уписана у регистар код Привредног суда у Панчеву.

Установа је стекла својство правног лица даном уписа у судски регистар.

1. НАЗИВ И СЕДИШТЕ УСТАНОВЕ

Члан 3.

Назив установе је: „Установа за спорт“ Ковин.

Установа нема скраћени назив.

Установа послује у правном промету под називом из става 1. овог члана.

Назив Установе исписује се на српском језику, ћириличним писмом, мађарском језику и писму и румунском језику и писму.

Члан 4.

Седиште Установе је у Ковину, улица Бранислава Нушића бр. 2Б.

Одлуку о промени седишта доноси Скупштина општине Ковин, на предлог Управног одбора Установе.

Седиште Установе и свака промена седишта уписује се у регистар надлежног привредног суда.

Достављање поште врши се на адресу седишта Установе.

Установа посебном одлуком може одлучити да има адресу за пријем електронске поште.

Члан 5.

Пословна писма Установе и друга документа Установе, укључујући и оне у електронској форми, који се упућују трећим лицима обавезно садрже назив Установе, седиште, адресу, телефон, матични број, ПИБ и рачун Установе.

2. ПЕЧАТ И ШТАМБИЉ УСТАНОВЕ**Члан 6.**

Установа има печат и штамбиљ.

Печатом се потврђује аутентичност исправе, писма, дописа, и другог писмена које се сачињава и шаље из Установе другим правним лицима, грађанима, државним органима или органима локалне самоуправе.

Печатом се оверавају општи и појединачни акти који се доносе у Установи.

Члан 7.

Печат Установе је округлог облика пречника 50 мм, са исписаним текстом: Република Србија, Аутономна Покрајина Војводина, Општина Ковин, „Установа за спорт“ Ковин, Ковин.

У средини печата је грб Републике Србије.

Текст печата из става 1. овог члана исписује се у концентричним круговима око грба Републике Србије, у складу са законом.

Текст печата исписује се на српском језику, ћириличним писмом, на мађарском језику и писму и румунском језику и писму, по следећем:

У горњем делу печата текст се исписује на српском језику и ћириличним писмом у складу са ставом 1. овог члана.

У десном делу печата текст се исписује на мађарском језику и писму.

У левом делу печата текст се исписује на румунском језику и писму.

Члан 8.

Установа има један печат за отисак хемијском бојом.

Члан 9.

Установа има мали печат.

Мали печат је округлог облика пречника 20 мм.

Текст печата исписује се на српском језику и ћириличним писмом по следећем: „Република Србија, Аутономна Покрајина Војводина, Општина Ковин, „Установа за спорт“ Ковин, Ковин.

Текст печата из става 3. овог члана исписује се у концентричним круговима.

Члан 10.

О изради печата, садржају текста печата, броју печата и чувању печата одлуку доноси директор Установе, у складу са законом.

Сагласност на садржину и изглед печата даје надлежни орган АП Војводине.

Отисак израђеног печата, податке о броју примерака печата и датуму његове употребе Установа доставља надлежном органу АП Војводине, у року од десет дана од дана израде печата.

Члан 11.

Установа има штамбиљ.

Штамбиљ Установе је правугаоног облика димензија 60x30 мм.

У првом и другом реду исписан је назив Установе „Установа за спорт“ Ковин. У трећем реду „број“ са празном линијом, - у четвртном реду приказана је линије за унос датума, месеца и године - у петом реду исписано је седиште Установе, Бранислава Нушића бр. 2Б.

Члан 12.

Штамбиљ се чува на идентичан начин као и печат у складу са одлуком директора Установе из члана 10. став 1. овог Статута.

ЗНАК УСТАНОВЕ**Члан 12а.**

ЗНАК Установе је у облику слова С које је изведено од првобитног облика октогона.

Слово С је састављено од делова троугла, који су спојени у једну целину и надовезују се. Троуглови су обележени видним линијама.

Троуглови су у плавој боји, где је сваки циклично поновљен од најтамније до најсветлије плаве у четири валерска тона.

У средини је 3д силуета спортисте који је окренут у правцу отвореног слова С. Испод слова С исписан је назив Установе ћиричним писмом плаве боје “Установа за спорт” Ковин.

3. ДЕЛАТНОСТ УСТАНОВЕ

Члан 13.

Установа обавља следеће делатности:

- 93.11 делатност спортских објеката;
- 55.30 делатност кампова, ауто кампова и кампова за туристичке приколице;
- 68.20 изнајмљивање властитих или изнајмљених некретнина и управљање њима;
- 69.20 рачуноводствено, књиговодствени и ревизорски послови, пореско саветовање;
- 77.21 изнајмљивање и лизинг опреме за рекреацију и спорт;
- 81.30 услуге уређења и одржавања околине;
- 82.30 организовање састанака и сајмова;
- 84.12 уређивање делатности субјеката који пружају здравствену заштиту, услуге у образовању и култури и друге друштвене услуге, осим обавезног социјалног осигурања;
- 85.51 спортско и рекреативно образовање;
- 90.01 извођачка уметност;
- 93.19 остале спортске делатности;
- 93.21 делатност забавних и тематских паркова;
- 93.29 остале забавне и рекреативне делатности;
- 96.04 делатност неге и одржавања тела.

Члан 14.

Делатност Установе региструје се у складу са прописима о регистрацији код надлежног привредног суда.

Члан 15.

О промени делатности одлучује Скупштина општине Ковин, на основу предлога Управног одбора Установе.

4. ПРАВА И ОБАВЕЗЕ УСТАНОВЕ И ПРАВА ОСНИВАЧА ПРЕМА УСТАНОВИ

Члан 16.

Оснивач - Скупштина општине Ковин основала је Установу у циљу унапређења делатности спорта и одржавања спортских објеката на територији општине Ковин.

Члан 17.

Установа је обавезна да;

1. континуирано и квалитетно обавља делатност;
2. рационално користи средства;
3. сарађује са оснивачем у решавању значајних питања од интереса за обављање делатности;
4. доставља оснивачу акте на које надлежни орган оснивача даје сагласности;
5. спроводи Закон о спорту и све подзаконске прописе;
6. спроводи одлуке Скупштине општине Ковин које се односе на одржавање спортских објеката;
7. одржава спортске објекте који су јој посебном одлуком пренети на управљање и коришћење;
8. покреће иницијативе и даје предлоге за материјална улагања у изградњи, реконструкцији и адаптацији спортских објеката;
9. остварује сарадњу са школама на територији општине Ковин у области коришћења школских хала намењених за спорт и рекреацију;
10. припрема грађевинске и финансијске податке за потребе органа општине који се односе на изградњу, реконструкцију и адаптацију спортских објеката;
11. редовно израђује и доставља на сагласност финансијски план Установе на основу Закона о буџетском систему и Одлуке о буџету општине Ковин;
12. редовно израђује и доставља оснивачу Годишњи извештај о раду Установе;
13. у одређеним роковима саставља и усваја Годишњи финансијски извештај;
14. обавља и друге послове по захтеву и налогу органа општине Ковин у области спорта и спортских активности.

Члан 18.

Оснивач - Скупштина општине Ковин, лично или преко својих органа има према Установи следећа права и обавезе:

1. доноси акт о оснивању и све измене и допуне акта;
2. даје сагласност на Статут Установе;
3. даје сагласност на програм рада Установе;
4. разматра извештаје о раду и пословању и финансијском пословању;
5. именује и разрешава директора;
6. именује и разрешава Управни и Надзорни одбор;
7. захтева остваривање циљева и делатности због којих је основана Установа;
8. прати рад Установе и указује на пропусте у раду;
9. обезбеђује новчана и неновчана средства за рад Установе и остваривање делатности Установе;
10. редовно разматра Годишњи план рада Установе, Годишњи финансијски план и Извештај о раду Установе и да указује на недостатке у плановима и извештајима о раду;
11. контролише рад Установе и располагање средствима буџета;
12. друга права и обавезе у складу са законом.

Члан 19.

Оснивач - Скупштина општине Ковин у случају поремећаја у пословању може предузети мере за несметано функционисање Установе, и то:

1. променити унутрашњу организацију Установе;
2. разрешити директора Установе;
3. разрешити Управни и Надзорни одбор Установе;
4. именовати В.Д. директора;
5. именовати привремени Управни и Надзорни одбор;
6. ограничити Установу да располаже одређеним средствима до консолидовања стања;
7. предузети друге мере које су прописане законом.

5. СРЕДСТВА ЗА РАД И ПОСЛОВАЊЕ УСТАНОВЕ**Члан 20.**

Оснивачки улог чини новчани улог од 1.000,00 динара, који је оснивач Скупштина општине уплатила дана 8. децембра 2017. године.

Установа стиче средства за остваривање своје делатности у складу са законом, Одлуком о оснивању и овим Статутом, и то:

1. из буџета општине Ковин;
2. из средстава буџета Републике Србије, која су намењена за развој спорта и изградњу спортских објеката;
3. из средстава буџета Аутономне Покрајине Војводине, намењених за спорт и физичку културу;
4. прихода које оствари Установа обављањем своје делатности;
5. донација, поклона, спонзорства и реклама;
6. других извора у складу са законом.

Члан 21.

Средства рада и пословање Установе су:

1. ствари;
2. новчана средства;
3. друга средства и материјална права, које Установа и запослени у Установи остваре радом, односно стекну радом и пословањем.

Члан 22.

Основна средства Установе су: ствари (возила, инвентар и опрема), која чине средства рада и пословања, а чији је век трајања и употребе дужи од једне године.

Члан 23.

Установа послује преко свог текућег рачуна који се води код Управе за трезор – Ковин.

Члан 24.

Установа ће по смерницама и препорукама органа општине Ковин осигурати средства рада и објекте на начин и под условима прописаним законом.

Члан 25.

Установа може средства рада и пословања удруживати са другим организацијама.

О удруживању средстава рада и пословања одлуку доноси Управни одбор Установе, а на основу претходне сагласност оснивача.

Члан 26.

Запослени у Установи дужни су да средства користе у складу са природом и наменом средстава.

6. ПРОГРАМИ И ФИНАНСИЈСКИ ПЛАНОВИ УСТАНОВЕ**Члан 27.**

Установа свој рад и пословање планира Годишњим програмом рада Установе.

Финансирање Установе врши се на основу Годишњег финансијског плана.

Члан 28.

Годишњи програм и финансијски план Установе из члана 27. овог Статута доноси Управни одбор Установе у року од 15 дана од дана усвајања буџета општине Ковин.

На Годишњи програм сагласност даје Скупштина општине, а финансијски план се доставља на сагласност Председнику општине Ковин.

Члан 29.

О извршењу Годишњег програма и финансијског плана Установе стара се директор Установе и Управни одбор Установе.

Општинска управа Ковин, преко надлежног одељења прати остваривање програма и финансијског плана из става 1. овог члана, и указује на пропусте органима Установе.

Члан 30.

Извештај о извршавању годишњег програма и финансијског плана Установе сачињава директор Установе најдаље до 25. јануара текуће године за претходну годину.

Извештаје из става 1. овог члана усваја Управни одбор Установе.

Извештаји из става 1. овог члана достављају се оснивачу - Скупштини општине Ковин најкасније до 1. фебруара текуће године за претходну годину.

7. ЗАСТУПАЊЕ УСТАНОВЕ**Члан 31.**

Установу заступа директор.

Директор је овлашћен да у име Установе и у оквиру њене делатности закључује уговоре и обавља друге правне радње, као и да заступа Установу пред судовима, државним органима, органима Аутономне Покрајине Војводине и органима локалне самоуправе.

Директор Установе пуномоћјем овлашћује лице које ће га замењивати за време одсуствовања.

Члан 32.

Директор Установе у оквиру својих права и дужности, на основу Закона о облигационим односима и овог Статута може издати пуномоћје за заступање Установе другом лицу (пуномоћнику) пред судовима, државним органима, органима Аутономне Покрајине Војводине и органима локалне самоуправе.

Обим пуномоћја утврђује директор Установе у самом пуномоћју.

Једном издато пуномоћје важи све од опозива истог.

Члан 33.

Директору Установе потребна је сагласност Управног одбора Установе и оснивача, за:

1. закључење уговора о продаји или набавци непокретности (објеката, земљишта);

2. закључивање уговора о преузимању кредитних и других обавеза у име или на терет Установе;

3. закључивање уговора о хипотекама.

8. УНУТРАШЊА ОРГАНИЗАЦИЈА И СИСТЕМАТИЗАЦИЈА ПОСЛОВА У УСТАНОВИ

Члан 34.

Унутрашња организација и систематизација послова у Установи утврђује се у зависности од сложености, обима и природе послова и задатака.

Установа ради и функционише као јединствена целина, без унутрашњих организационих јединица.

Оснивач може Установи утврдити и додатне послове и задатке поред послова утврђених овим статутом.

У случају утврђивања додатних послова, оснивач ће обезбедити материјалне, финансијске и кадровске послове за реализацију додатних послова и задатака.

Члан 35.

Правилником о организацији и систематизацији послова у Установи утврђују се радна места, опис послова који се обављају на радним местима, одређује се стручна спрема, односно образовање потребно за обављање послова радног места, број извршиоца, други посебни услови за рад на одређеним пословима.

Називи радних места уносе се у правилник према називима одређеним актом Владе РС и подзаконским актима Министарства омладине и спорта.

Правилник из става 1. овог члана доноси директор Установе.

На Правилник из става 1. овог члана сагласност даје Општинско веће општине Ковин, на основу Статута општине Ковин.

9. ОДГОВОРНОСТ УСТАНОВЕ ЗА ОБАВЕЗЕ**Члан 36.**

Установа у правном промету са трећим лицима иступа у своје име и за свој рачун.

За обавезе настале према трећим лицима Установа одговара целокупном својом имовином.

Члан 37.

Оснивач одговара за обавезе Установе у складу са законом.

10. ОРГАНИ УСТАНОВЕ**Члан 38.**

Органи Установе су:

1. Директор;
2. Управни одбор и
3. Надзорни одбор.

10.1. ДИРЕКТОР УСТАНОВЕ**-именовање и разрешење директора-****Члан 39.**

Директора Установе именује и разрешава оснивач - Скупштина општине Ковин.

Директор Установе, именује се на период 4 године, на основу јавног конкурса, уз могућност поновног избора.

-услови за именоване и јавни конкурс за именоване директора-**Члан 40.**

За директора Установе може бити именовано лице које, поред општих услова прописаних законом испуњава и следеће услове:

1. да је држављанин Републике Србије;

2. да има стечено високо образовање на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету или стечено високо образовање на студијама првог степена у обиму од 180 ЕСПБ бодова (основне академске односно струковне студије) у трајању од три године или вишем образовању по пропису који је важио до 10.09.2005. године.

Члан 41.

Именоване директора Установе врши се након спроведеног конкурсног, односно изборног поступка за директора заснованог на вредновању кандидата у складу са законом.

Јавни конкурс за именоване директора расписује и спроводи Управни одбор Установе у року од 60 дана од пре истека мандата директора.

Директора Установе именује Скупштина општине Ковин.

Директор остварује права из радног односа у Установи, односно по основу обављања дужности директора у Установи даном ступања на дужност.

Члан 42.

Ако након спроведеног конкурса није извршено именовање директора или ако директор престане да обавља дужност пре истека времена на које је именован, до именовања директора у складу са чланом 41. Статута, Скупштина општине може именувати вршиоца дужности директора, без спровођења конкурсног поступка, а најдуже до годину дана.

Скупштина општине може да именује вршиоца дужности директора и у случају дужег одсуства директора са дужности (теже болести, дуже специјализације и сл.), до његовог повратка на рад.

Вршилац дужности мора да испуњава услове који су овим Статутом одређени за директора.

Вршилац дужности директора има иста права, обавезе и одговорности као директор Установе.

Члан 42а

Управни одбор Установе закључује са директором уговор о раду којим се уређују његова права и обавезе, док траје мандат директора.

О правима, обавезама и одговорностима из радног односа, односно по основу обављања дужности директора одлучује решењем председник Управног одбора Установе.

-права и дужности директора-

Члан 43.

Директор Установе:

1. Представља и заступа Установу;
2. Организује и руководи процесом рада и води пословање установе;
3. Праги учинак запослених и спроводи корективне мере;
4. Одговара за законитост рада Установе;
5. Предлаже Годишњи програм рада Установе и предузима мера за његово спровођење;
6. Предлаже Годишњи финансијски

план прихода и примања и расхода и издатака Установе;

7. Подноси извештај о раду и резултатима пословања;

8. Предлаже годишњи извештај о раду и пословању Установе;

9. Извршава одлуке Управног одбора;

10. Доноси акт о организацији и систематизацији послова уз сагласност Општинског већа општине Ковин;

11. Одлучује о појединачним правима, обавезама и одговорностима запослених у складу са законом и другим општим актима;

12. Предлаже акте које доноси Управни одбор Установе;

13. Закључује уговоре са трећим лицима у име Установе;

14. Формира одборе и комисије за поједине послове, утврђује њихов број и састав;

15. Одговара за преузете финансијске обавезе Установе;

16. Одговара за законитост плаћања са рачуна Установе;

17. Одговара за благовременост израде годишњег финансијског извештаја Установе;

18. Одговара за придржавање одредби Одлуке о буџету општине Ковин које се односе на обавезе индиректних корисника новчаних средстава;

19. Доноси план јавних набавки;

20. Предлаже мере за отклањање поремећаја о пословању;

21. Извршава судске одлуке које се односе на Установу;

22. Стара се о спровођењу мера безбедности и здравља на раду и мера противпожарне заштите;

23. Одобрава службена путовања запосленима у Установи;

24. Присуствује седницама Управног и Надзорног одбора без права одлучивања;

25. Доноси упуства за рад запослених и издаје радне налоге;

26. Спроводи одлуке Скупштине општине Ковин које се односе на „Установу за спорт“ Ковин;

27. Врши и друге послове утврђене законом, и другим општим актима установе.

-престанак дужности директора и разрешење-

Члан 44.

Директору престаје дужност:

1. истеком мандата - даном истека мандата;
2. поништавањем конкурсног поступка, односно одлуке о именовану-протоком рока од 30 дана од правоснажности судске одлуке;
3. разрешењем на лични захтев-даном одређеним у акту о разрешењу;
4. разрешењем у другим случајевима у складу са законом - даном одређеним у акту за разрешење, односно даном разрешења;
5. престанком радног односа - даном престанка радног односа;
6. у другим случајевима утврђеним законом.

Разрешење директора из става 1. тачка 4. овог члана Скупштина општине извршиће:

1. ако обавља дужност директора супротно закону или Статуту Установе;
2. ако нестручним, неправилним или несавесним радом проузрокује већу штету Установи или тако занемарује обавезе због којих су настале или су могле настати веће сметње у раду Установе;
3. ако је против директора покренут кривични поступак за дело које га чини недостојним за обављање дужности директора, односно ако је правоснажном судском одлуком осуђен за кривично дело које га чини недостојним за обављање дужности директора.

Директор престаје да остварује права из радног односа у Установи даном престанка радног односа, ако није именован из рада запослених.

Директор коме је престала дужност остварује и дуга права у складу са законом.

Члан 45.

Поступак разрешења директора покреће се на основу:

1. предлога Управног одбора Установе;
2. предлога Општинског већа општине Ковин.

Предлог за разрешење мора бити образложен.

О разрешењу директора одлучује Скупштина општине Ковин у складу са

законом, Одлуком о оснивању Установе и овим Статутом.

Члан 46.

Директор Установе коме је престала дужност пре истека времена или који није реизабран има право да се врати на радно место које одговара његовој стручној спреми и радним способностима.

Члан 47.

Између разрешеног и именованог директора обавља се примопредаја дужности.

Управни одбор ће у року од три дана од дана ступања на снагу одлуке о именовану директора Установе образовати трочлану комисију за примопредају дужности директора.

10.2. УПРАВНИ ОДБОР УСТАНОВЕ**-избор Управног одбора-****Члан 48.**

Управни одбор Установе именује и разрешава оснивач - Скупштина општине Ковин.

Управни одбор Установе има 3 члана (председника и два члана), од којих је један представник запослених у Установи.

Члана Управног одбора из реда запослених именује Скупштина општине Ковин на предлог запослених.

Мандат председника и чланова Управног одбора Установе траје четири године.

-надлежност Управног одбора-**Члан 49.**

Управни одбор је орган управљања Установом и обавља следеће послове:

1. Доноси Статут Установе;
2. Доноси друге опште акте за које је надлежан по овом Статуту;
3. Одлучује о пословању Установе;
4. Доноси годишњи програм рада Установе;
5. Доноси годишњи финансијски план;
6. Доноси инвестиционе одлуке;
7. Доноси одлуку о прибављању и отуђивању основних средстава;
8. Одлучује о распдели остварене добити и покрићу губитака уз сагласност оснивача;

9. Усваја извештај о пословању Установе и финансијски извештај;

10. Одлучује о коришћењу средстава у складу са законом, одлукама оснивача и општим актима Установе;

11. Закључује уговор о раду са директором, односно В.Д. директора Установе;

12. Доноси Пословник о свом раду;

13. Врши и друге послове утврђене законом.

За обављање послова из своје надлежности Управни одбор одговара оснивачу.

-начин рада Управног одбора-

Члан 50.

Управни одбор ради на седницама.

Седнице Управног одбора сазива председник и руководи њеним радом.

Управни одбор одлучује већином гласова укупног броја чланова јавним гласањем.

Гласање на седници Управног одбора је јавно, уколико чланови Управног одбора не одлуче да се о одређеним питањима гласа тајно.

О раду Управног одбора води се записник који потписују председник Управног одбора и записничар.

Члан 51.

Изузетно, у хитним случајевима, на предлог директора Установе или председника Управног одбора, може се одржати седница путем средстава комуникације.

О изјашњавању чланова Управног одбора путем средстава комуникација сачињава се записник коју чланови Управног одбора потврђују својим потписом на првој наредној седници на којој буду присутни.

Члан 52.

О раду Управног одбора води се евиденција о присутности чланова, коју лично потписује сваки члан Управног одбора.

Члан 53.

Рад Управног одбора детаљније се утврђује Пословником о раду.

10.3. НАДЗОРНИ ОДБОР УСТАНОВЕ

-избор Надзорног одбора-

Члан 54.

Надзорни одбор Установе именује и разрешава оснивач-Скупштина општине Ковин.

Надзорни одбор установе има 3 члана (председника и два члана), од којих је један запослен у Установи.

Члана Надзорног одбора из реда запослених именује Скупштина општине Ковин на предлог запослених.

Мандат председника и чланова Надзорног одбора Установе траје четири године.

-надлежност Надзорног одбора-

Члан 55.

Надзорни одбор је орган надзора у Установи и обавља следеће послове:

1. Врши надзор над пословањем Установе;

2. Прегледа извештај о пословању Установе и завршни рачун и утврђује да ли су сачињени у складу са законом и другим финансијско рачуноводственим прописима;

3. Прегледа пословне књиге Установе и даје мишљење о ваљаности вођења пословних књига;

4. Разматра извештаје о контроли и ревизији;

5. Доноси Пословник о свом раду;

6. Врши и друге послове у складу са законом.

За послове из своје надлежности Надзорни одбор одговара оснивачу.

-начин рада Надзорног одбора-

Члан 56.

Надзорни одбор ради на седницама.

Седнице Надзорног одбора сазива председник и руководи њеним радом.

Надзорни одбор одлучује већином гласова укупног броја чланова јавним гласањем.

Гласање на седници Надзорног одбора је јавно, уколико чланови Надзорног одбора не одлуче да се о одређеним питањима гласа тајно.

О раду Надзорног одбора води се записник који потписују председник Надзорног одбора и записничар.

Члан 57.

Изузетно, у хитним случајевима, на предлог директора Установе или председника Надзорног одбора, може се одржати седница путем средстава комуникације.

О изјашњавању чланова Надзорног одбора путем средстава комуникације сачињава се записник који чланови Надзорног одбора потврђују својим потписом на првој наредној седници на којој буду присутни.

Члан 58.

О раду Надзорног одбора води се евиденција о присутности чланова, коју лично потписује сваки члан Надзорног одбора.

Члан 59.

Рад Надзорног одбора детаљније се утврђује Пословником о раду.

-накнада за рад члановима Управног и Надзорног одбора-

Члан 60.

Председник и чланови Управног и Надзорног одбора остварују право на накнаду по присутности на седници за рад Управног и Надзорног одбора, у висини од 5% од просечне зараде по запосленом у Републици Србији, према последњем објављеном податку Републичког завода за статистику.

Накнада се исплаћује по основу присутности на седници.

Средства за исплату накнаде обезбеђују се у буџету општине Ковин и Финансијским планом Установе.

11. ИМОВИНА УСТАНОВЕ

Члан 61.

Имовину Установе чини право коришћења на покретним и непокретним стварима, новчана средства и друга имовинска права којима Установа управља и располаже на начин уређен законом, Одлуком о оснивању Установе и овим Статутом.

Члан 62.

Ради обављања делатности Установе,

спортски објекти на којима је носилац права јавне својине општина Ковин могу бити уступљени на управљање, коришћење и одржавање Установи на основу одлуке надлежног органа општине Ковин.

Одлуку из става 2. овог члана доноси Скупштина општине Ковин по захтеву Установе, на основу Закона о јавној својини, Статута општине Ковин и одлука Скупштине општине Ковин којим су регулисана питања располагања јавном својином и пренос права коришћења.

Оснивач у случају преноса права управљања и коришћења, задржава право власништва на пренетим спортским објектима.

Установа не може да располаже објектима и другим средствима у смислу отуђења истих или промене намене без претходне сагласности надлежног органа општине Ковин.

12. ОСТВАРИВАЊЕ ЈАВНОСТИ РАДА УСТАНОВЕ

Члан 63.

Рад Установе је јаван.

Јавност рада остварује се:

- јавношћу рада Управног и Надзорног одбора;
- подношењем извештаја о пословању Установе;
- објављивањем финансијског извештаја Установе;
- објављивањем општих аката Установе;
- доставом информација по Закону о слободном приступу информацијама.

Директор Установе или лице које он овласти може одређена саопштења или податке дати представницима јавног информисања.

У циљу јавности рада у „Сл. листу општине Ковин“ објављује се Статут Установе са свим изменама и допунама.

Остали општи акти Установе објављују се на огласној табли Установе.

13. ПРЕСТАНАК РАДА УСТАНОВЕ И ПОСТУПАК СА ИМОВИНОМ У СЛУЧАЈУ ПРЕСТАНКА РАДА

Члан 64.

Установа може бити укинута:

1. Ако не испуњава законом прописане услове за обављање делатности;
2. Ако не постоје услови за обављање њене делатности.

Престанак рада Установе могу предложити:

1. Скупштина општине Ковин, као оснивач;
2. Управни одбор Установе;
3. Надзорни одбор Установе;
4. надлежни орган за вршење надзора над радом Установе.

Предлог из става 2. мора бити образложен.

Скупштина општине доноси одлуку о престанку рада Установе.

Члан 65.

У случају престанка рада Установе, преостала средства припадају оснивачу.

14. АКТИ УСТАНОВЕ (НАЧИН ДОНОШЕЊА И ОБЈАВЉИВАЊА АКТА)**Члан 66.**

У Установи се доносе следећи општи акти:

1. Статут Установе;
2. Правилник о организацији и систематизацији послова;
3. Правилник о платама, накнадама и другим примањима запослених;
4. Правилник о раду;
5. Правилник о рачуноводственим политикама;
6. Правилник о правима, обавезама и одговорностима у области безбедности и здравља на раду;
7. Правила о заштити од пожара;
8. План евакуације са упуством за поступање у случају пожара;
9. Друга општа акта за која обавезу доношења прописује закон.

Члан 67.

Статут је основни општи акт Установе.

Статут Установе доноси се у складу

са Законом о јавним службама и Одлуком о оснивању Установе.

Статут Установе доноси Управни одбор.

Скупштина општине Ковин, као оснивач, даје сагласност на Статут Установе.

Члан 68.

Измене и допуне Статута Установе може предложити:

1. Директор Установе;
2. Управни одбор и
3. Скупштина општине Ковин.

Члан 69.

Предлози за измену и допуну Статута Установе или других аката достављају се у писаном облику, са образложењем Управном одбору Установе.

Управни одбор дужан је да предлог за измену и допуну Статута или другог општег акта размотри у року од 15 дана од дана пријема предлога.

Ако Управни одбор прихвати предлог за измену и допуну Статута Установе образује Комисију за израду измене и допуне Статута Установе.

За председника Комисије из става 3. овог члана бира се дипломирани правник.

На измене и допуне Статута, сагласност даје оснивач - Скупштина општине Ковин.

Члан 70.

Директор доноси:

1. Правилник о организацији и систематизацији радних места;
2. Правилник о платама, накнадама и другим примањима запослених;
3. Правилник о раду;
4. План евакуације са упуством за поступање у случају пожара.

Члан 71.

Управни одбор доноси:

1. Правилник о рачуноводственим политикама;
2. Правилник о правима, обавезама и одговорностима у области безбедности и здравља на раду;
3. Правила о заштити од пожара ;
4. Друга општа акта за која обавезу доношења прописује закон.

Члан 72.

Општи акти из члана 70. и 71. овог Статута морају бити у складу са законом и овим Статутом.

Члан 73.

Установа отвара и чува:

1. Књигу одлука Управног одбора;
2. Књигу одлука Надзорног одбора;
3. Књигу записника са седница

Управног одбора;

4. Књигу записника са седница Надзорног одбора;

Установа чува:

1. Одлуку о оснивању Установе са свим изменама и допунама;

2. Решење о регистрацији Установе;

3. Одлуку о преносу права коришћења на објектима јавне својине;

4. Документа која доказују право својине на покретним стварима и непокретностима;

5. Налазе и мишљења Надзорног одбора Установе;

6. Записнике и налазе контроле и ревизије;

7. Годишње финансијске извештаје;

8. Планове рада установе;

9. Све закључене уговоре, укључујући и уговоре о хипотеци;

10. Инвестиционо - техничку документацију за спортске објекте на којима је пренето право коришћења на Установу;

11. Све судске списе који се односе на Установу;

12. Остала документа која прописују посебни закони или одлуке Скупштине општине Ковин.

Рок чувања докумената прописан је Уредбом о чувању регистратурског материјала.

Документа из списи из става 1. овог члана могу се водити у електронском облику.

15. БЕЗБЕДНОСТ И ЗДРАВЉЕ НА РАДУ И ЗАШТИТА И УНАПРЕЂЕЊЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

Члан 74.

Права, обавезе и одговорности у вези

са безбедношћу и здрављем на раду у „Установи за спорт“ Ковин утврђују се овим Статутом и Правилником о безбедности и здрављу на раду, у складу са Законом о безбедности и здрављу на раду.

Посебна права, обавезе и одговорности појединих запослених која нису утврђена Правилником о безбедности и здрављу на раду могу су утврдити уговором о раду.

Члан 75.

Право на безбедност и здравље на раду имају:

1. запослени у Установи;

2. лица која обављају привремене и повремене послове;

3. лица која се затекну у радној средини, ако је о њиховом присуству упознат директор Установе.

Безбедност и здравље на раду обезбеђује директор Установе.

Посебна права младих и жена обезбеђују се непосредном применом одредби Закона о раду и Закона о безбедности и здрављу на раду.

Члан 75а

Директор Установе дужан је да обезбеди и спроводи превентивне мере безбедности и здравља на раду складу законом и Правилником о безбедности и здрављу на раду.

Директор Установе дужан је да:

1. радни процес прилагоди способностима запослених у погледу безбедности и здравља на раду;

2. обезбеди одговарајуће услове радне средине;

3. обезбеди средства за рад и лична заштитна средства за оне запослене за које је утврђено Правилником о безбедности и здрављу на раду.

4. да преко буџета општине и финансијског плана обезбеди средства за спровођење мера безбедности и здравља на раду;

5. обезбеди пружање прве помоћи;

6. обавести инспекцију рада у случајевима прописаним законом;

7. обезбеди обуку запослених преко ангажованог правног лица, односно предузетника у области безбедности и

здравља на раду, у складу са законом;

8. обезбеди вођење евиденције у области безбедности и здравља на раду;

9. обезбеди информисање запослених у области безбедности и здравља запослених;

10. обезбеди благовремену пријаву повреде на раду и да води регистар повреда на начин прописан законом;

11. сарађује се другим субјектима надлежним за спровођење мера безбедности и здравља на раду;

12. да осигура запослене за случај повреде на раду;

13. спроводи и друге мере у складу са Законом о безбедности и здрављу на раду и Правилником о безбедности и здрављу на раду.

Члан 75б

Права, обавезе и одговорности директора Установе и запослених у Установи у погледу спровођења мера безбедности и здравља на раду утврђују се Правилником о безбедности и здрављу на раду.

Нацрт правилника из става 1. овог члана сачињава правно лице, односно предузетник који поседује лиценцу за безбедност и здравље на раду, по смерницама директора Установе.

Правилник из става 1. овог члана доноси Управни одбор Установе.

Члан 75в

Установа ангажује правно лице, односно предузетника са лиценцом за обављање послова безбедности и здравља на раду, периодично испитивање електричне и громобранске инсталације и испитивање радне средине у роковима прописаним законом и Правилником о безбедности и заштити здравља запослених.

Директор Установе дужан је да ангажовано правно лице, односно предузетника који обављају послове безбедности и здравља на раду упозна са процесом рада и ризицима који постоје у раду.

Уговоре из става 1. овог члана у име Установе закључује директор.

16. ПОСЛОВНА ТАЈНА

Члан 76.

Ради чувања безбедности и успешног пословања Установе, поједини подаци о пословању, развоју и односима у Установи могу представљати пословну тајну ако су посебном одлуком Управног одбора Установе проглашени за пословну тајну.

Члан 77.

Подаци из члана 76. овог Статута ако су проглашени пословном тајном не могу се саопштавати неовлашћеним лицима.

Пословну тајну дужни су да чувају сви запослени у Установи.

Одавање пословне тајне представља тежу повреду радне обавезе.

Члан 78.

Подаци који представљају пословну тајну по налогу директора Установе могу се саопштити:

- овлашћеном лицу локалне самоуправе који је задужен за надзор над радом Установе;
- Министарству за омалдину и спорт и спортској инспекцији у делу спортских делатности Установе;
- надлежном органу Аутономне Покрајине Војводине задуженом за спорт.

17. НАДЗОР НАД ЗАКОНИТОШЋУ РАДА УСТАНОВЕ

Члан 79.

Надзор над законитошћу рада Установе врши надлежни орган локалне самоуправе.

Под надзором рада Установе подразумева се:

- контрола законитости рада Установе;
- контрола располагања средствима добијеним из буџета локалне самоуправе;
- контрола спровођења одлука Скупштине општине Ковин које се односе на спорт и физичку културу.

Надзор над радом Установе у оквиру остваривања спортске делатности врши Министарство омладине и спорта.

Самостални чланови
из Статута Установе за спорт Ковин
(„Сл. Лист општине Ковин“, бр. 2/2018)

Члан 80.

Директор Установе дужан је да у року од 15 дана од дана прибављања сагласности на овај Статут донесе Правилник о организацији и систематизацији радних места.

Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији радних места не може се утврдити већи број запослених од максималног броја запослених одређеног у складу са Одлуком о максималном броју запослених на неодређено време у систему локалне самоуправе општине Ковин .

Члан 81.

Директор Установе и Управни одбор обавезни су да у року од 30 дана од дана прибављања сагласности на овај Статут донесу све акте из члана 70. и 71. овог Статута.

Члан 82.

Овај Статут ступа на снагу даном добијања сагласности од стране Скупштине општине Ковин.

Самостални чланови
из Одлуке о изменама и допунама Статута
Установе за спорт Ковин
(„Сл. Лист општине Ковин“, бр. 10/2018)

Члан 13.

Ова одлука ступа на снагу даном добијања сагласности од стране Скупштине општине Ковин.

Самостални чланови
из Одлуке о изменама и допунама Статута
Установе за спорт Ковин
(Деловодни број: 1/84-2023 од 06.06.2023.
године)

Члан 25.

На основу Статута „Установе за спорт“ бр. 1/306-2018 од 03.18.2018. године и ове Одлуке о изменама и допунама Статута сачиниће се пречишћен текст Статута Установе.

Члан 26.

Ова одлука ступа на снагу даном прибављања сагласности од стране Скупштине општине Ковин.

УПРАВНИ ОДБОР „УСТАНОВЕ ЗА
СПОРТ“ КОВИН
Број: 1/101-2023 од 11. јула 2023. године

ПРЕДСЕДНИК
Предраг Ђондовић

САДРЖАЈ

Рег. бр.	Страна	Рег. бр.	Страна
АКТА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ КОВИН			
127.	Одлука о приступању промени Статута општине Ковин 1	137.	Одлука о покретању поступка за отуђење непокретности из јавне својине општине Ковин прикупљањем писмених понуда – парцела 1943 К.О. Делиблато 10
128.	Одлука о измени Одлуке о оснивању установе „Установа за спорт“ Ковин 1	138.	Одлука о расписивању Јавног позива уа учешће привредних субјеката у спровођењу мера енергетске санације породичних кућа и станова на територији општине Ковин 11
129.	Одлука о допуни Одлуке о изради измена и допуна Плана генералне регулације за насељено место Ковин 2	139.	Решење о давању сагласности на цене топлотне нергије за крајње купце прикључене на систем топлодалековода и Одлука о ценама топлоте 12
130.	Одлука о допуни Одлуке о доношењу Програма постављања привремених монтажних и покретних објеката на површинама јавне намене на територији општине Ковин за период 2023-2028. године 3	140.	Решење о образовању Комисије за реализацију енергетске санације 13
131.	Одлука о реализацији буџета јединице локалне самоуправе у делу планираних расхода за услуге социјалне заштите за 2023. годину 4	ОПШТА АКТА УСТАНОВА И ЈАВНИХ ПРЕДУЗЕЋА ЧИЈИ ЈЕ ОСНИВАЧ ОПШТИНА КОВИН	
132.	Решење о давању сагласности на одлуку Надзорног одбора ЈП „Ковин-гас“ Ковин о усвајању Извештаја о процени вредности имовине и капитала 5	141.	Статут „Установе за спорт“ Ковин 15
133.	Решење о разрешењу и именовању чланова Школског одбора ОШ „Сава Максимовић“ Мраморак 6		
АКТА ПРЕДСЕДНИКА ОПШТИНЕ КОВИН			
134.	Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве – Дом здравља Ковин 7		
АКТА ОПШТИНСКОГ ВЕЋА ОПШТИНЕ КОВИН			
135.	Одлука о давању у закуп пословног простора у Ковину у улици Дунавска бр. 246 прикупљањем писмених понуда 7		
136.	Одлука о давању у закуп пословног простора у делу објекта пословних услуга на парцели 3181/28 К.О. Дубовац 9		

ИЗДАВАЧ: Скупштина општине Ковин, Ул. ЈНА бр. 13, Телефон 013/742-104
Штампа: „БЕЛА“ Ковин, Ул. Змај Јовина 30, тел/факс: 013/742-969
Тираж: 80 примерака
