

СЛУЖБЕНИ ЛИСТ

ОПШТИНЕ КОВИН

ГОДИНА XI БРОЈ 14

КОВИН, 11. ЈУН 2013. ГОДИНЕ

АКТА ОПШТИНСКОГ ВЕЋА ОПШТИНЕ КОВИН

390.

На основу члана 9. и 10. Закона о буџетском систему („Сл.гласник РС“, бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011 и 93/2012) и члана 63. став 1. тачка 25. Статута општине Ковин („Сл.лист општине Ковин“, бр. 11/2012-пречишћен текст)

**ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ
КОВИН**, на седници одржаној дана 11.6.2013. године, доноси

О Д Л У К У О УСВАЈАЊУ ПРАВИЛНИКА О НАЧИНУ КОРИШЋЕЊА СРЕДСТАВА СА ПОДРАЧУНА, ОДНОСНО РАЧУНА КОНСОЛИДОВАНОГ РАЧУНА ТРЕЗОРА ОПШТИНЕ КОВИН

I

УСВАЈА СЕ Правилник о начину коришћења средстава са подрачуна, односно рачуна консолидованог рачуна Трезора општине Ковин.

II

Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Ковин“.

**ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ
КОВИН**
Број: 40-93/2013-III од 11. јуна 2013. године

ПРЕДСЕДНИЦА,
Др Гордана Зорић, спец.медицине рада

391.

На основу члана 9. и 10. Закона о буџетском систему („Сл.гласник РС“, бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011 и 93/2012) и члана 63. став 1. тачка 25. Статута општине Ковин („Сл.лист општине Ковин“, бр. 11/2012-пречишћен текст)

**ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ
КОВИН**, на седници одржаној дана 11.6.2013. године, донело је

П Р А В И Л Н И К О НАЧИНУ КОРИШЋЕЊА СРЕДСТАВА СА ПОДРАЧУНА, ОДНОСНО ДРУГИХ РАЧУНА КОНСОЛИДОВАНОГ РАЧУНА ТРЕЗОРА ОПШТИНЕ КОВИН

I Уводне одредбе

Члан 1.

Овим Правилником ближе се уређује начин коришћења новчаних средстава са подрачуна, односно других рачуна директних и индиректних корисника средстава буџета општине Ковин, као и рачуна корисника јавних средстава који нису укључени у систем консолидованог рачуна трезора (скраћено КРТ), а којима се врши пренос средства из буџета (у даљем тексту: корисници буџета општине Ковин).

Члан 2.

Корисници буџета општине Ковин могу имати подрачуна на којима воде средства за редовно пословање, подрачуна на којима се воде средства из других извора и подрачуна на којима се воде сопствени приходи у складу са чланом 47. Закона о изменама и допунама Закона буџетском систему („Сл.гласник РС“, бр. 93/2012).

На подрачунима за редовно пословање воде се новчана средства у складу са буџетом општине Ковин.

На подрачунима средства из других извора и подрачунима сопствених прихода воде се средства корисника буџета општине Ковин која се остварују у складу са законом.

Новчана средства са подрачуна за редовно пословање не могу се преносити на подрачуне сопствених прихода и подрачуне других средства корисника буџета општине Ковин.

Корисници јавних средстава буџета општине морају за средства пренета из буџета отворити посебан наменски подрачун код Управе за трезор, који је укључен у консолидовани рачун трезора.

Члан 3.

Сопствени приходи и средства из других извора корисника буџета општине Ковин консолидују се на нивоу КРТ-а општине Ковин.

Ако се корисник буџета општине Ковин финансира из буџета различитих нивоа власти, сопствени приходи и друга средства тог корисника консолидују се на нивоу трезор према припадности директног корисника буџетских средстава.

II Коришћење новчаних средстава

Члан 4.

Одељење за буџет и финансије Општинске управе Ковин испоставља налоге за плаћање Управи за трезор, на захтев корисника буџета општине Ковин, за текуће расходе и издатке за редовно пословање корисника буџета општине Ковин у оквиру одобрених апропријација, на основу кварталних и месечних планова потрошње, у складу са буџетом општине Ковин за буџетску годину.

Одељење за буџет и финансије испоставља Управи за трезор налоге за трансфер средстава са рачуна за извршење буџета на подрачуне за редовно пословање корисника буџета општине Ковин, на захтев корисника буџета општине Ковин у оквиру одобрених апропријација, на основу кварталних и месечних планова потрошње, са којих корисници буџета општине Ковин могу испоставити налог за плаћање Трезору.

Корисници буџета општине Ковин врше плаћања са подрачуна сопствених прихода, за намене и до висине утврђене законом, другим прописима и општим актом.

Непосредна плаћања врше се испостављањем налога за плаћање, у складу са законом.

III Управљање новчаних средствима на КРТ општине Ковин

Члан 5.

Свим средствима на КРТ-у буџета општине Ковин управља Одељење за буџет и финансије.

Управљање средствима из става 1. овог члана подразумева планирање токова и управљање примањима и издацима ради ефикаснијег коришћења тих средстава.

Одељење за буџет и финансије планира токове новчаних средстава са циљем несметаног извршења обавеза буџета општине Ковин, у складу са законом.

Члан 6.

У циљу обезбеђивања средстава за финансирање текуће ликвидности, буџет општине Ковин може привремено позајмити средства са подрачуна за редовно пословање корисника буџета општине Ковин, односно КРТ-а општине Ковин, преносом средстава са рачуна за интерне позајмице.

Висина позајмице из става 1. овог члана може бити до 60% дневног стања салда претходног дана на подрачунима за редовно пословање корисника буџета општине Ковин.

Позајмљивање из става 1. овог члана може бити до 30 дана. Позајмљена средства морају се вратити до краја буџетске године.

Члан 7.

Корисници буџета општине Ковин, по завршетку буџетске године, подносе налог Управи за трезор за пренос неутрошених средстава у тој буџетској години са подрачуна за редовно пословање на рачун – Извршење буџета општине Ковин, у складу са упутством Одељења за буџет и финансије.

Уколико корисници из става 1. овог члана не изврше пренос неутрошених средстава са подрачуна за редовно пословање у тој буџетској години, Одељење за буџет и финансије тим корисницима неће вршити пренос средстава за финансирање расхода по апропријацијама одобреним Одлуком о буџету за текућу годину, док индиректни корисник не достави Одељењу документацију о

утрошку тих средстава у целокупном износу из става 1. овог члана, у складу са одобреним апропријацијама.

Стање сопствених прихода и прихода из других извора директних и индиректних корисника буџета општине Ковин евидентирано на крају буџетске године преноси се као почетно стање ових средстава на почетку наредне буџетске године.

IV Инвестирање средстава

Члан 8.

Председник/ца општине Ковин може новчана средства на КРТ- у општине Ковин, осим прихода за које је посебним законом, односно локалним прописима, или међународним уговорима утврђена намене акоја ограничава употребу тих средстава, инвестирати на домаћем тржишту новца по каматној стопи која није нижа од есконтне стопе Народне банке Србије, и на начин који ризик своди на најмању меру.

О инвестирању слободних новчаних средстава КРТ-а општине достљављају се месечни извештаји Управи за трезор, подношењем прописаног обрасца, до петог у месецу, за претходни месец.

V Завршне одредбе

Члан 9.

Директни корисници буџета општине Ковин дужни су да воде евиденцију података, регистра, писмених извештаја и електронских података, који се односе на финансијске задатке и активности, за себе и своје индиректне кориснике.

Члан 10.

Ступањем на снагу овог Правилника престаје да важи Правилник о начину коришћења средстава са подрачуна, односно других рачуна консолидованог рачуна трезора („Сл.лист општине Ковин“, бр. 1/2006, 18/2006 и 5/2010).

Члан 11.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Ковин“.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ КОВИН

Број: 40-83/2013-III од 11. јуна 2013. године

ПРЕДСЕДНИЦА

Др Гордана Зорић, спец.медицине рада

392.

На основу члана 63. став 1. тачка 25. Статута општине Ковин („Сл.лист општине Ковин“, бр. 11/2012-пречишћен текст)

**ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ
КОВИН**, на седници одржаној дана 11.6.2013. године, доноси

О Д Л У К У О УСВАЈАЊУ ПРАВИЛНИКА О ОРГАНИЗАЦИЈИ БУЏЕТСКОГ РАЧУНОВОДСТВА

I

УСВАЈА СЕ Правилник о организацији буџетског рачуноводства у тексту предложеном од стране Општинске управе Ковин, Одељења за буџет и финансије.

II

Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Ковин“.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ КОВИН

Број: 40-82/2013-III од 11. јуна 2013. године

ПРЕДСЕДНИЦА

Др Гордана Зорић, спец.медицине рада

393.

На основу Законом о буџетском систему („Службени гласник РС“, број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011 и 93/2012), члана 16. става 9. Уредбе о буџетском рачуноводству („Службени гласник РС“, број 125/2003 и 12/2006) и члана 60. став 1. тачка 6. Статута општине Ковин („Сл. лист општине Ковин“, број 10/2012 – пречишћен текст),

**ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ
КОВИН**, дана 11.6.2013. године донело је

**П Р А В И Л Н И К
О ОРГАНИЗАЦИЈИ БУЏЕТСКОГ
РАЧУНОВОДСТВА**

ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим Правилником у складу са Законом о буџетском систему и Уредбом о буџетском рачуноводству уређује се:

- I Вођење буџетског рачуноводства:
 - 1) Организација буџетског рачуноводства;
 - 2) Основа за вођење буџетског рачуноводства;
 - 3) Пословне књиге;
- II Именовање лица која су одговорна за законитост, исправност и састављање рачуноводствених исправа о насталој пословној промени или другом догађају;
- III Кретање рачуноводствених исправа и рокови за њихово састављање и достављање;
- IV Признавање, процењивање и презентација позиција финансијских извештаја;
- V Усклађивање пословних књига, попис имовине и обавеза и усаглашавање потраживања и обавеза:
 - 1) Усклађивање пословних књига;
 - 2) Попис имовине и обавеза;
 - 3) Усаглашавање потраживања и обавеза.
- VI Закључивање пословних књига и чување пословних књига и рачуноводствених исправа;
- VII Буџетско извештавање;
- VIII Утврђивање одговорности запослених у буџетском рачуноводству;
- IX Завршне одредбе.

Члан 2.

Под буџетским рачуноводством у смислу овог Правилника подразумева се основ и услови вођења пословних књига и других евиденција са документацијом на основу које се евидентирају све трансакције и други догађаји, који исказују промене и стање на имовини, потраживањима, оба-

везама, изворима финансирања, расходима, издацима, приходима и примањима и утврђивање резултата пословања.

**I ВОЂЕЊЕ БУЏЕТСКОГ
РАЧУНОВОДСТВА**

**1. Организација буџетског
рачуноводства**

Члан 3.

У оквиру Одељења за буџет и финансије обављају се послови буџетског рачуноводства, као међусобно повезани послови утврђени Правилником о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Општинској управи Ковин, које обавља стручно лице, које није кажњавано за кривична дела која га чине неподобним за обављање послова из области рачуноводства.

У оквиру рачуноводства индиректних буџетских корисника обављају се послови буџетског рачуноводства као међусобно повезани послови утврђени актом о систематизацији.

Члан 4.

Послови буџетског рачуноводства се организују и обављају у Одељењу за буџет и финансије, за све директне кориснике буџета општине Ковин, и то: Скупштину општине Ковин, Председника општине и Општинско веће Ковин, Општинску управу Ковин и Општинско јавно правобранилаштво општине Ковин.

Послове буџетског рачуноводства обављају стручна лица која су распоређена за вршење ових послова: шеф Одсека за послове трезора и буџета, извршилац на радном месту буџет, извршилац на радном месту за извршење трезора, извршилац за рачуноводствене послове директних корисника и извршилац за рачуноводствене послове индиректних корисника, ликвидатор, извршилац за послове исплате и обрачуна личних примања, извршилац за послове материјалног књиговодства и извршилац за набавку и пренос средстава буџета.

Члан 5.

Руководилац Одељења за буџет и финансије организује обављање послова буџетског рачуноводства.

2. Основа за вођење буџетског рачуноводства

Члан 6.

Буџетско рачуноводство се води по систему двојног књиговодства на прописаним субаналитичким (шестоцифреним) контима прописаних Правилником о стандардном класификационом оквиру и контном плану за буџетски систем .

Основа за вођење буџетског рачуноводства јесте готовинска основа, по којој се трансакције и остали догађају евидентирају у тренутку када се готовинска средства приме, односно исплате, у складу са Међународним рачуноводственим стандардима за јавни сектор, у делу који се односи на готовинску основу. Корисници буџетских средстава могу водити рачуноводствене евиденције и према обрачунској основи за своје интерне потребе, под условом да се финансијски извештаји израђују на готовинској основи ради консолидованог извештавања. Према обрачунској основи нарочито се воде евиденције потраживања и обавеза, а могу се водити и друге евиденције и други потребни подаци.

3. Пословне књиге

Члан 7.

Пословне књиге воде се у складу са Законом о буџетском систему, Уредбом о буџетском рачуноводству, Међународним рачуноводственим стандардима за јавни сектор, у делу који се односи на готовинску основу, и одредбама овог Правилника.

Пословне књиге су свеобухватне евиденције о финансијским трансакцијама буџетских корисника средстава (трезора, буџета, директних корисника, индиректних корисника) којима се обезбеђује увид у стање и кретање на имовини, потраживањима, обавезама, изворима финансирања, расходима и издацима, приходима и примањима и резултатима пословања.

Члан 8.

Пословне књиге су: дневник, главна књига, помоћне књиге и помоћне евиденције.

Дневник је обавезна пословна књига у којој се хронолошки и систематично еви-

дентирају све настале пословне промене у пословању буџетског корисника.

Главна књига садржи све пословне промене систематизоване на прописаним субаналитичким (шестоцифреним) контима, а у оквиру конта по редоследу њиховог настајања у хронолошком смислу.

Систем главне књиге чине: главна књига трезора, главна књига буџета, помоћне књиге директних корисника и главне књиге индиректних корисника.

Главну књигу трезора и Главну књигу буџета општине Ковин води, у Одељењу за буџет и финансије, извршилац за послове извршења трезора.

Директни корисници не обављају финансијско пословање преко сопствених рачуна и воде само помоћне књиге и евиденције.

Индиректни корисници финансијско пословање обављају преко сопствених рачуна у Управи за трезор и воде главну књигу.

Подаци из главних књига индиректних корисника синтетизују се и књиже у главној књизи трезора, а на основу периодичних извештаја и завршних рачуна, што представља основ за састављање консолидованих финансијских извештаја.

Члан 9.

Помоћне књиге су аналитичке евиденције које су субаналитичким контом повезане са главном књигом и воде се у циљу обезбеђења аналитичких података у извршавању одређених намена и праћења стања и кретања имовине.

Помоћне књиге директних корисника обухватају следеће:

1. аналитику купаца и осталих потраживања,
2. аналитику добављача и осталих обавеза,
3. аналитику основних средстава директних корисника,
4. аналитику непокретности у јавној својини Општине Ковин,
5. аналитику набављеног ситног инвентара и потрошног материјала,
6. дневник благајне.

Помоћне евиденције обухватају:

1. помоћну евиденцију плата и осталих исплата,
2. помоћну евиденцију остварених прилива и одлива наменских средстава;
3. помоћну евиденцију примљених и издатих меница и гаранција;
4. помоћну евиденцију расхода за службена возила,
5. регистар запослених,
6. регистар измирења новчаних обавеза,
7. остале помоћне евиденције (евиденција примљених донација и др.).

Члан 10.

Вођење пословних књига мора бити уредно, ажурно и да обезбеди увид у хронолошко књижење пословних догађаја.

Рачуноводствена исправа се књижи истог дана када је примљена, а најкасније наредног дана од дана пријема.

Члан 11.

Пословне књиге имају карактер јавних исправа.

Пословне књиге се воде за период од једне буџетске године, изузев појединих помоћних књига, које се могу водити за период дужи од једне године.

Члан 12.

Пословне књиге се воде у електронском облику.

Обавезно је коришћење софтвера који обезбеђује очување података о свим прокњиженим трансакцијама, а омогућава функционисање система интерних рачуноводствених контрола и онемогућава неовлашћено брисање прокњижених пословних промена.

**II ИМЕНОВАЊЕ ЛИЦА КОЈА СУ
ОДГОВОРНА ЗА ЗАКОНИТОСТ,
ИСПРАВНОСТ И САСТАВЉАЊЕ
РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ИСПРАВА О
НАСТАЛОЈ ПОСЛОВНОЈ ПРОМЕНИ
ИЛИ ДРУГОМ ДОГАЂАЈУ****Члан 13.**

За законитост рачуноводствених исправа, управљање средствима, преузимање обавеза, издавање налога за плаћање који се извршавају из средстава органа, као и за

издавање налога за уплату средстава која припадају буџету или индиректном буџетском кориснику, одговоран је функционер директног, односно индиректног буџетског корисника, односно лице које он овласти.

За веродостојност, тачност и потпуност рачуноводствених исправа одговорна су лица која су актом о систематизацији радних места, одређена да састављају рачуноводствене исправе директних, односно индиректних буџетских корисника и програма који се финансирају из буџета и буџетских фондова и то потврђују својим потписом на рачуноводственој исправи.

За контролу законитости и исправности пословне промене и другог пословног догађаја који се односе на коришћење буџетских апропријација одговоран је руководилац Одељења за буџет и финансије.

Функције наведене у ставовима 1. - 3. овог члана не могу се поклапати.

За тачност, потпуност и законитост изведене рачуноводствене исправе одговорни су извршиоци директних и индиректних буџетских корисника односно друга лица која су актом о систематизацији одређена за њихово састављање.

**III КРЕТАЊЕ РАЧУНОВОДСТВЕНИХ
ИСПРАВА И РОКОВИ ЗА ЊИХОВО
САСТАВЉАЊЕ И ДОСТАВЉАЊЕ****Члан 14.**

Под рачуноводственом исправом сматра се писмени доказ о насталој пословној промени и другом догађају, који садржи све податке на основу којих се врши књижење у пословним књигама.

У пословне књиге могу се уносити пословне промене и други догађаји само на основу валидних рачуноводствених исправа (докумената) из којих се може сазнати основ настале промене.

Изведеном рачуноводственом исправом сматра се исправа коју саставља корисник буџета општине Ковин и на основу које се врши књижење у пословним књигама, као што је одлука-решење о ликвидацији мањкова и вишкова по попису, исправа о усаглашавању потраживања и обавеза, обрачуни, прегледи, спецификације и др.

Члан 15.

Валидном рачуноводственом исправом сматра се и исправа добијена телекомуникационим путем, у електронском, магнетном или другом облику, у ком случају је пошиљалац одговоран да подаци на улазу у телекомуникациони пренос буду засновани на рачуноводственим исправама, као и за чување оригиналне исправе.

Члан 16.

Рачуноводствена исправа коју саставља корисник буџета саставља се на месту и у време настанка пословног догађаја у довољном броју примерка, како би се могло вршити књижење у финансијском књиговодству и по потреби у помоћним аналитикама и евиденцијама.

Члан 17.

Рачуноводствена исправа пре књижења у пословним књигама мора бити потписана од стране лица одговорног за насталу пословну промену и други догађај, лица које је исправу саставило и лица које је исправу контролисало, која својим потписима на исправи гарантују да је исправа истинита и да верно приказује пословну промену или догађај.

Члан 18.

Рачуноводствена исправа доставља се на књижење у пословне књиге наредног дана, а најкасније у року од два дана од дана настанка пословне промене или другог догађаја.

Члан 19.

Основни подаци које треба да садржи рачуноводствена исправа су следећи:

- назив и број документа,
- датум и место издавања,
- назив и остали потребни подаци о издаваоцу документа,
- назив и остали потребни подаци о примаоцу, односно кориснику документа,
- садржина пословне промене,
- вредност на коју гласи докуменат,
- потпис овлашћеног лица.

Члан 20.

Ток кретања рачуноводствених исправа подразумева пренос и услове преноса рачуноводствених исправа са места њиховог

састављања, односно уласка у писарницу буџетског корисника, преко места обраде и контроле, до места књижења и архивирања. Екстерне рачуноводствене исправе морају се задржити преко писарнице и морају садржавати пријемни штампил.

IV ПРИЗНАВАЊЕ, ПРОЦЕЊИВАЊЕ И ПРЕЗЕНТАЦИЈА ПОЗИЦИЈА ФИНАНСИЈСКИХ ИЗВЕШТАЈА**Члан 21.**

Признавање, процењивање и презентација позиција финансијских извештаја врши се у складу са Рачуноводственим политикама.

V УСКЛАЂИВАЊЕ ПОСЛОВНИХ КЊИГА, ПОПИС ИМОВИНЕ И ОБАВЕЗА И УСАГЛАШАВАЊЕ ПОТРАЖИВАЊА И ОБАВЕЗА**1. Усклађивање пословних књига****Члан 22.**

Буџетско рачуноводство врши усклађивање промена и стања главне књиге са дневником и помоћних књига са главном књигом, пре пописа имовине и обавеза и пре састављања финансијског извештаја – Завршног рачуна.

Члан 23.

Усклађивање стања имовине и потраживања и обавеза у књиговодственој евиденцији са стварним стањем које се утврђује пописом, врши се на крају буџетске године, са стањем на дан 31. децембра.

2. Попис имовине и обавеза**Члан 24.**

Редован попис имовине и обавеза врши се на крају буџетске године за коју се састављања годишњи финансијски извештај – Завршни рачун.

Изузетно, у току године може се вршити ванредни попис у случајевима прописаним Законом.

Пописом се утврђује стање имовине, потраживања, обавеза и извори капитала.

Туђа имовина на коришћењу код буџетског корисника пописује се на посебним

пописним листама. Један примерак, оверен од стране пописне комисије, доставља се власнику имовине. За имовину која се налази на коришћењу код другог буџетског корисника, или правног лица, иста достављају оверене пописне листе.

Члан 25.

Редован попис може започети 30 дана пре краја године за коју се врши попис, а по потреби и раније, с тим да попис имовине буде завршен до 31. децембра, а попис потраживања, обавеза и капитала до 25. јанура године која следи години за коју се врши попис. Све промене у стању имовине и обавеза настале у току пописа до 31.12. године за коју се врши попис, уносе се у пописне листе на основу веродостојних рачуноводствених исправа.

Члан 26.

Функционер буџетског корисника, или лице које он овласти, посебним решењем образује потребан број комисија и именује чланове и заменике комисија, утврђује рок у коме су комисије дужне да изврше попис, као и рок за достављање извештаја о извршеном попису.

Наредбодавац буџета општине Ковин, за координацију рада образованих пописних комисија директних буџетских корисника, образује Централну комисију за попис имовине, потраживања, обавеза и извора капитала.

Члан 27.

Подаци из буџетског рачуноводства, односно одговарајућих књиговодствених евиденција, о количинама, не могу се давати комисији за попис пре утврђивања стварног природног стања у пописаним листама.

Члан 28.

Чланови пописне комисије, односно Председник комисије, одговорни су за тачност стања утврђеног по попису, за уредно састављање пописних листа, за потписивање пописних листа од стране комисије и рачунополагача, за исказано стање у природном и вредносном облику, као и за благовремено вршење пописа.

Члан 29.

По завршеном попису, комисије за попис дужне су да саставе Извештај о резултатима извршеног пописа, коме се прилажу природне и вредносне обрачунате пописне листе са изворним материјалом који је служио за састављање пописних листа, као и да исти доставе функционеру буџетског корисника и Централној комисији за попис имовине, потраживања, обавеза и извора капитала, ако се ради о Извештајима о попису директних корисника.

Централна комисија за попис имовине, потраживања, обавеза и извора капитала саставља обједињени Извештај о попису са предлозима за решавање вишкова и мањкова нађених пописом, за расходовање дотрајале имовине и за отпис ненаплативих потраживања и обавеза.

Члан 30.

Функционер буџетског корисника разматра Извештаје о попису и доноси одговарајућу одлуку о усвајању Извештаја о попису и поступању у вези са утврђеним вишковима, мањковима, расходовању дотрајале и неупотребљиве имовине и отпису потраживања и обавеза.

Члан 31.

Утврђени мањкови се не могу пребијати са вишком, осим у случају очигледне замене појединих сличних материјала и робе.

3. Усаглашавање потраживања и обавеза

Члан 32.

Усаглашавање финансијске имовине, односно пласмана и потраживања, врши се са стањем на дан 31. октобра, на обрасцу ИОС – Извод отворених ставки, који се доставља дужницима у два примерка, најкасније до 10. новембра.

У случају да дужник не потврди стање своје обавезе исказане у Изводу отворених ставки, за неусаглашени износ врши се исправка вредности потраживања, директним или индиректним отписом.

Усаглашавање обавеза врши се потврдом Извода отворених ставки, који достављају повериоци, у роковима назначеним у самом обрасцу. У случају да се део или цела обавеза исказана у Изводу отворених ставки

оспорава, за оспорени износ врши се исправка вредности обавезе, директним или индиректним отписом.

VI ЗАКЉУЧИВАЊЕ ПОСЛОВНИХ КЊИГА И ЧУВАЊЕ ПОСЛОВНИХ КЊИГА И РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ИСПРАВА

Члан 33.

На крају буџетске године, после спроведених евиденција свих економских трансакција, одмах по састављању финансијског извештаја – Завршног рачуна, закључују се пословне књиге.

Закључену Главну књигу трезора и Главну књигу буџета потписује извршилац за послове извршења трезора и оверава наредбодавац буџета.

Закључене Помоћне књиге директних корисника буџета оверавају на крају функционери директних корисника.

Помоћне књиге које се користе две и више година, изузетно се не закључују по завршетку године, већ се закључивање врши по престанку њиховог коришћења.

Члан 34.

Пословне књиге, рачуноводствене исправе и финансијски извештаји се чувају:

- 1) 50 година – финансијски извештаји, са пописним материјалом,
- 2) 10 година – дневник, главне књиге, помоћне књиге и евиденције;
- 3) 5 година – изворна и пратећа документација и
- 4) трајно – евиденција о зарадама.

Време чувања из става 1. овог члана почиње последњег дана буџетске године на коју се наведена документација односи.

Изузетак су пословне књиге које се користе две и више година и оне се не закључују по завршетку године, већ по престанку њиховог коришћења.

Пословне књиге, рачуноводствене исправе и финансијски извештаји се чувају у оригиналу и на рачунару или другом облику архивирања.

Пословне књиге, рачуноводствене исправе и финансијски извештаји се чувају у

просторијама корисника буџетских средстава.

Члан 35.

Уништење пословних књига, рачуноводствених исправа и финансијских извештаја, којима је прошао прописани рок чувања, врши Комисија коју је формирао Начелник Општинске управе Ковин, уз сагласност надлежног архива и уз присуство и помоћ лица које је задужено за чување наведене документације.

Комисија саставља записник о уништењу пословних књига, рачуноводствених исправа и финансијских извештаја.

VII БУЏЕТСКО ИЗВЕШТАВАЊЕ

Члан 36.

Директни и индиректни буџетски корисници достављају трезору Општине Ковин месечне извештаје о примљеним и утрошеним буџетским средствима и податке потребне за вођење регистра запослених најкасније до трећег у месецу за предходни месец.

Директни и индиректни буџетски корисници достављају трезору Општине Ковин месечне, односно тромесечне, извештаје о планираним и оствареним приходима и примањима, планираним и извршеним расходима и издацима и неизмиреним доспелим обавезама најкасније до седмог у месецу за предходни месец, односно тромесечје.

Директни и индиректни буџетски корисници достављају трезору Општине Ковин месечне извештаје о планираним и извршеним расходима за плате најкасније до дванаестог у месецу за предходни месец.

Директни и индиректни буџетски корисници достављају Управи за трезор податке о обавезама, роковима за измирење обавеза и измирењу обавеза, у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама.

Члан 37.

Одељење за буџет и финансије Општинске управе Ковин саставља тромесечне финансијске извештаје у току године за периоде: јануар-март, јануар-јун и јануар-септембар, а на крају буџетске године са

стањем на дан 31. децембра годишњи финансијски извештај – завршни рачун.

Директни и индиректни буџетски корисници на свака три месеца састављају периодичне извештаје о извршењу финансијског плана за периоде јануар – март, јануар – јун и јануар – септембар, као и годишњи извештај јануар – децембар.

Члан 38.

Састављање тромесечних финансијских извештаја и годишњег финансијског извештаја – завршног рачуна, врши се применом готовинске основе.

Члан 39.

Тромесечни финансијски извештаји и годишњи финансијски извештај – завршни рачун састављају се на основу евиденција о примљеним средствима и извршеним плаћањима која су усаглашена са трезором, као и на основу других аналитичких евиденција.

Члан 40.

Тромесечни финансијски извештаји и годишњи финансијски извештај – завршни рачун састављају се у складу са Правилником о начину припреме, састављања и подношења финансијских извештаја корисника буџетских средстава и организација обавезног социјалног осигурања, на прописаним обрасцима.

Члан 41.

Тромесечни финансијски извештаји индиректних корисника достављају се надлежном директном кориснику буџетских средстава у року од десет дана од дана истека тромесечја, а годишњи финансијски извештај – завршни рачун надлежном директном кориснику буџетских средстава, најкасније до 28. фебруара.

Директни корисници буџетских средстава припремају годишњи извештај за претходну буџетску годину и подносе га Управи за трезор до 31. марта текуће године.

Директни корисници буџетских средстава који у својој надлежности имају индиректне кориснике савјерују податке из њихових годишњих извештаја и састављају консолидовани годишњи извештај за претходну буџетску годину који подносе Управи за трезор до 31. марта текуће године.

Директни буџетски корисници достављају тромесечно периодичне извештаје Трезору, најкасније у року од 20 дана по истеку тромесечја, а годишњи финансијски извештај – завршни рачун најкасније до 31. марта.

Члан 42.

Нацрт одлуке о завршном рачуну буџета за претходну буџетску годину доставља се Председнику општине најкасније до 15. маја текуће године.

Годишњи финансијски Извештај – завршни рачун буџета Општине Ковин заснива се на консолидованим финансијским информацијама из Главне књиге трезора и информацијама из Консолидованих завршних рачуна директних корисника.

VIII УТВРЂИВАЊЕ ОДГОВОРНОСТИ ЗАПОСЛЕНИХ У БУЏЕТСКОМ РАЧУНОВОДСТВУ

Члан 43.

Лица која су задужена да раде на пословима буџетског рачуноводства одговорна су за уредно, тачно и ажурно извршавање поверених послова.

Извршилац за послове извршења трезора, односно рачуноводство индиректног буџетског корисника, у складу са актом о систематизацији, одговорни су за вођење пословних књига: главне књиге трезора, главне књиге буџета и књижење посебних рачуна у оквиру главне књиге трезора, односно главне индиректног буџетског корисника и одговорни су за припремање, састављање и подношење финансијских извештаја.

За вођење помоћних књига и помоћних евиденција директних корисника одговорни су извршилац за рачуноводствене послове директних корисника, материјални књиговођа, ликвидатор, извршилац на пословима исплате личних примања и извршилац на пословима набавке и преноса средстава буџета, у складу са актом о систематизацији.

За састављање завршних рачуна одговорни су: за завршни рачун трезора – шеф Одсека за послове трезора и буџета, за завршни рачун буџета – извршилац на пословима извршења трезора, за завршне рачуне директних корисника – извршилац за ра-

чуноводствене послове директних корисника и за завршне рачуне индиректних буџетских корисника – рачуноводство индиректног корисника.

IX ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 44.

Уколико дође до измене и допуне прописа о буџетском рачуноводству, те измене примењиваће се непосредно до усклађивања овог Правилника.

Уколико дође до измене и допуне акта о систематизацији, те измене примењиваће се непосредно до усклађивања овог Правилника.

Члан 45.

Ступањем на снагу овог Правилника престаје да важи Правилник о организацији буџетског рачуноводства („Службени лист општине Ковин“ број 5/2010).

Члан 46.

Овај Правилник ступа на снагу осам дана од дана доношења и биће објављен у „Службеном листу општине Ковин“.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ КОВИН

Број: 40-82/2013-III од 11. јуна 2013.
године

ПРЕДСЕДНИЦА

др. Гордана Зорић, спец.мед.рада

394.

На основу члана 28. Закона о комуналним делатностима („Сл.гласник РС“, бр. 88/2011), члана 64. став 4. и члана 178. став 1. Закона о енергетици („Сл.гласник РС“, бр. 57/2011, 80/2011-испр. 93/2012), члана 11. став 2. Уредбе о начину одређивања највиших и најнижих просечних цена топлотне енергије („Сл.гласник РС“, бр. 37/2013), члана 63. став 1. тачка 20. Статута општине Ковин („Сл.лист општине Ковин“, бр. 11/2012-пречишћен текст) и члана 40. Одлуке о условима и начину снабдевања топлотном енергијом („Сл.лист општине Ковин“, бр. 19/2006, 6/2007, 17/2008, 4/2009, 18/2009 и 8/2011)

**ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ
КОВИН**, дана 11.6.2013. године, донело је

РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ О ПРОМЕНИ ЦЕНА ТОПЛОТЕ ЗА КОРИСНИКЕ ПРИКУЉУЧЕНЕ НА СИСТЕМ ТОПЛОВОДА

Члан 1.

Даје се сагласност на Одлуку о промени цене за испоручену топлотну енергију Скупштине друштва „ТЕ Controls Kovin“ ДОО од 14.5.2013. године у износу од 95,25 динара по 1м² грејне површине, без пореза на додату вредност.

Односи у ценама између појединих категорија корисника утврђују се према коефицијентима:

- за станове, школе, спортску халу и дечије установе 1,00;
- за стамбене зграде до два стана 1,25;
- за простор Дома здравља 1,50;
- за простор Дома културе намењен делатностима културе, активностима аматерских културно-уметничких друштава и клубова у површини од 2564 м² и за пословни простор Дома пензионера Ковин, намењен за делатности Дома у површини од 231,62 м² 1,20;
- за пословне просторије 1,50;
- за пословне просторије и зграде са већим застакљењем и простор у Дому културе различитих намена у површини од 367 м² 1,50.

Члан 2.

Односи у ценама између појединих категорија корисника прописани чланом 24. Одлуке о производњи и снабдевању паром и топлом водом („Сл.лист општина Смедерево и Ковин“, бр. 14/98, 2/99, 7/99 и 21/2000) се не примењује за временски период важења Уредбе о начину одређивања највиших и најнижих просечних цена топлотне енергије („Сл.гласник РС“, бр. 37/2013), тј. до 01.11.2013. године.

Члан 3.

Контрола над применом акта о ценама вршиће Општинска управа Ковин.

Члан 4.

Ступањем на снагу овог Решења, престаје да важи Решење о утврђивању цене топлоте за кориснике прикључене на систем топловода број 38-20/2012-III од 29.11.2012. године.

Члан 5.

Решење ступа на снагу наредног дана од дана доношења

Члан 6.

Решење ће се објавити у „Службеном листу општине Ковин“.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ КОВИН
Број: 38-21/2013-III од 11. јуна 2013. године

ПРЕДСЕДНИЦА

Др Гордана Зорић, спец. медицине рада

395.

На основу члана 80. став 2. Статута општине Ковин („Сл.лист општине Ковин“, бр. 11/2012-пречишћен текст) и члана 6. став 2. Одлуке о организацији Општинске управе Ковин („Сл.лист општине Ковин („Сл.лист општине Ковин“, бр. 16/2012)

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ КОВИН на седници одржаној дана 11.6.2013. године, доноси

Р Е Ш Е Њ Е**I**

1. ДАЈЕ СЕ сагласност на Правилник о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Општинској управи Ковин, кога је донео начелник Општинске управе Ковин, број 110-3/2013-IV од 11.6.2013. године.

II

2. Ово Решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном листу општине Ковин“.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ КОВИН
Број: 110-4/2013-III од 11. јуна 2013. године

ПРЕДСЕДНИЦА

Др Гордана Зорић, спец. медицине рада

АКТА ПРЕДСЕДНИКА ОПШТИНЕ КОВИН

396.

На основу члана 69. Закона о буџетском систему („Сл.гласник РС“, бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011 и 93/2012), члана 60. став 1. тачка 11. Статута општине Ковин („Сл.лист општине Ковин“, бр. 11/2012 – пречишћен текст) и члана 15. став 3. Одлуке о буџету општине Ковин за 2013. годину („Сл.лист општине Ковин“, бр. 23/2012 и 4/2013) као наредбодавац буџета

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ КОВИН доноси

Р Е Ш Е Њ Е
О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ

1. ОДОБРАВА СЕ исплата средстава текуће буџетске резерве буџета општине Ковин у износу од **10.000,00 динара**, за погребне трошкове, **Јевтовић Предрагу** из Ковина, ул. ЈНА 12/7, на основу Захтева странке од 31.5.2013. године.

2. Средства текуће буџетске резерве буџета општине Ковин, утврђена су Одлуком о буџету општине Ковин за 2013. годину, раздео 3, глава 3.28. функционална класификација 160, позиција 374, економска класификација 499 – ТЕКУЋА БУЏЕТСКА РЕЗЕРВА.

3. Средства из тачке 1. овог Решења, распоређују се у оквиру раздела 3. глава 3.21 Центар за социјални рад општине Ковин, функционална класификација 090, позиција 351, економска класификација 472 – социјална заштита, накнаде за социјалну заштиту из буџета, са жиро рачуна буџета општине Ковин, број **840-119640-11**, на рачун **Центра за социјални рад општине Ковин**, број **840-341661-47**, како би се иста дозначила кориснику.

4. Корисник ових средстава је у обавези да средства користи наменски – за намене за које се иста одобравају.

5. Реализацију овог Решења извршиће Одељење за финансије ОУ Ковин – одсек за трезор.

Број: 553-583/2013-II
У Ковину, 07. јуни 2013. године

ПРЕДСЕДНИЦА

Др Гордана Зорић

397.

На основу члана 69. Закона о буџетском систему („Сл.гласник РС“, бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011 и 93/2012), члана 60. став 1. тачка 11. Статута општине Ковин („Сл.лист општине Ковин“, бр. 11/2012 – пречишћен текст) и члана 15. став 3. Одлуке о буџету општине Ковин за 2013. гоидну („Сл.лист општине Ковин“, бр. 23/2012 и 4/2013) као наредбодавац буџета

**ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
КОВИН** доноси

**РЕШЕЊЕ
О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ
БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ**

1. ОДОБРАВА СЕ исплата средстава текуће буџетске резерве буџета општине Ковин у износу од **10.000,00 динара**, за школовање, **Мучи Роберту** из Ковина, ул. Немањина 16, на основу Захтева странке од 31.5.2013. године.

2. Средства текуће буџетске резерве буџета општине Ковин, утврђена су Одлуком о буџету општине Ковин за 2013. годину, раздео 3, глава 3.28. функционална класификација 160, позиција 374, економска класификација 499 – ТЕКУЋА БУЏЕТСКА РЕЗЕРВА.

3. Средства из тачке 1. овог Решења, распоређују се у оквиру раздела 3. глава 3.21 Центар за социјални рад општине Ковин, функционална класификација 090, позиција 351, економска класификација 472 – социјална заштита, накнаде за социјалну заштиту из буџета, са жиро рачуна буџета општине Ковин, број **840-119640-11**, на рачун **Центра за социјални рад општине Ковин**, број **840-341661-47**, како би се иста дозначила кориснику.

4. Корисник ових средстава је у обавези да средства користи наменски – за намене за које се иста одобравају.

5. Реализацију овог Решења извршиће Одељење за финансије ОУ Ковин – одсек за трезор.

Број: 553-584/2013-II

У Ковину, 07. јуни 2013. године

ПРЕДСЕДНИЦА
Др Гордана Зорић

398.

На основу члана 69. Закона о буџетском систему („Сл.гласник РС“, бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011 и 93/2012), члана 60. став 1. тачка 11. Статута општине Ковин („Сл. лист општине Ковин“, бр. 11/2012 – пречишћен текст) и члана 15. став 3. Одлуке о буџету општине Ковин за 2013. гоидну („Сл.лист општине Ковин“, бр. 23/2012 и 4/2013) као наредбодавац буџета

**ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
КОВИН** доноси

**РЕШЕЊЕ
О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ
БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ**

1. ОДОБРАВА СЕ исплата средстава текуће буџетске резерве буџета општине Ковин у износу од **6.000,00 динара**, за лечење, **Јованов Марији** из Ковина, ул. Пролетерска 5, на основу Захтева странке од 30.5.2013. године.

2. Средства текуће буџетске резерве буџета општине Ковин, утврђена су Одлуком о буџету општине Ковин за 2013. годину, раздео 3, глава 3.28. функционална класификација 160, позиција 374, економска класификација 499 – ТЕКУЋА БУЏЕТСКА РЕЗЕРВА.

3. Средства из тачке 1. овог Решења, распоређују се у оквиру раздела 3. глава 3.21 Центар за социјални рад општине Ковин, функционална класификација 090, позиција 351, економска класификација 472 – социјална заштита, накнаде за социјалну заштиту из буџета, са жиро рачуна буџета општине Ковин, број **840-119640-11**, на рачун **Центра за социјални рад општине Ковин**, број **840-341661-47**, како би се иста дозначила кориснику.

4. Корисник ових средстава је у обавези да средства користи наменски – за намене за које се иста одобравају.

5. Реализацију овог Решења извршиће Одељење за финансије ОУ Ковин – одсек за трезор.

Број: 553-580/2013-II

У Ковину, 07. јуни 2013. године

ПРЕДСЕДНИЦА
Др Гордана Зорић

399.

На основу члана 69. Закона о буџетском систему („Сл.гласник РС“, бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011 и 93/2012), члана 60. став 1. тачка 11. Статута општине Ковин („Сл.лист општине Ковин“, бр. 11/2012 – пречишћен текст) и члана 15. став 3. Одлуке о буџету општине Ковин за 2013. годину („Сл.лист општине Ковин“, бр. 23/2012 и 4/2013) као наредбодавац буџета

**ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
КОВИН** доноси

**РЕШЕЊЕ
О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ
БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ**

1. **ОДОБРАВА СЕ** исплата средстава текуће буџетске резерве буџета општине Ковин у износу од **5.000,00 динара**, за школовање, **Николић Милету** из Гаја, ул. Мише Стојковића 136, на основу Захтева странке од 04.6.2013. године.

2. Средства текуће буџетске резерве буџета општине Ковин, утврђена су Одлуком о буџету општине Ковин за 2013. годину, раздео 3, глава 3.28. функционална класификација 160, позиција 374, економска класификација 499 – **ТЕКУЋА БУЏЕТСКА РЕЗЕРВА**.

3. Средства из тачке 1. овог Решења, распоређују се у оквиру раздела 3. глава 3.21 Центар за социјални рад општине Ковин, функционална класификација 090, позиција 351, економска класификација 472 – социјална заштита, накнаде за социјалну заштиту из буџета, са жиро рачуна буџета општине Ковин, број **840-119640-11**, на рачун **Центра за социјални рад општине Ковин**, број **840-341661-47**, како би се иста дозначила кориснику.

4. Корисник ових средстава је у обавези да средства користи наменски – за намене за које се иста одобравају.

5. Реализацију овог Решења извршиће Одељење за финансије ОУ Ковин – одсек за трезор.

Број: 553-592/2013-II
У Ковину, 07. јуни 2013. године

**ПРЕДСЕДНИЦА
Др Гордана Зорић**

400.

На основу члана 69. Закона о буџетском систему („Сл.гласник РС“, бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011 и 93/2012), члана 60. став 1. тачка 11. Статута општине Ковин („Сл.лист општине Ковин“, бр. 11/2012-пречишћен текст) и члана 15. став 3. Одлуке о буџету општине Ковин за 2013. годину („Сл.лист општине Ковин“, бр. 23/2012 и 4/2013) као наредбодавац буџета

**ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
КОВИН** доноси

**РЕШЕЊЕ
О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ
БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ**

1. **ОДОБРАВА СЕ** исплата средства текуће буџетске резерве буџета општине Ковин у износу од **15.000,00 динара**, за награде ученицима, на захтев **Гимназије и Економске школе „Бранко Радичевић“ Ковин**, од 31.5.2013. године.

2. Средства текуће буџетске резерве буџета општине Ковин, утврђена су Одлуком о буџету општине Ковин за 2013. годину, раздео 3, глава 3.28. функционална класификација 160, позиција 374, економска класификација 499 – **ТЕКУЋА БУЏЕТСКА РЕЗЕРВА**.

3. Средства из тачке 1. овог Решења, распоређују се у оквиру раздела 3. глава 3.20 Средње образовање, функција 920, позиција 337, економска класификација 4631 – накнаде за социјалну заштиту из буџета, са жиро рачуна буџета општине Ковин, број **840-119640-11**, на рачун **Гимназије и економске школе „Бранко Радичевић“ Ковин** број **840-117866-89**, на конто 472713 – ученичке награде.

4. Корисник ових средстава је у обавези да средства користи наменски – за намене за које се иста одобравају.

5. Реализацију овог Решења извршиће Одељење за финансије ОУ Ковин.

Број: 40-80/2013-II
У Ковину, 07. јуни 2013. године

**ПРЕДСЕДНИЦА
Др Гордана Зорић**

401.

На основу члана 69. Закона о буџетском систему („Сл.гласник РС“, бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011 и 93/2012), члана 60. став 1. тачка 11. Статута општине Ковин („Сл.лист општине Ковин“, бр. 11/2012 – пречишћен текст) и члана 15. став 3. Одлуке о буџету општине Ковин за 2013. годину („Сл.лист општине Ковин“, бр. 23/2012 и 4/2013) као наредбодавац буџета

**ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
КОВИН** доноси

**РЕШЕЊЕ
О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ
БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ**

1. ОДОБРАВА СЕ исплата средстава текуће буџетске резерве буџета општине Ковин у износу од **3.000,00 динара**, за лечење, **Боц Јулијани** из Ковина, ул. Светог Саве 95, на основу Захтева странке од 21.5.2013. године.

2. Средства текуће буџетске резерве буџета општине Ковин, утврђена су Одлуком о буџету општине Ковин за 2013. годину, раздео 3, глава 3.28. функционална класификација 160, позиција 374, економска класификација 499 – ТЕКУЋА БУЏЕТСКА РЕЗЕРВА.

3. Средства из тачке 1. овог Решења, распоређују се у оквиру раздела 3. глава 3.21 Центар за социјални рад општине Ковин, функционална класификација 090, позиција 351, економска класификација 472 – социјална заштита, накнаде за социјалну заштиту из буџета, са жиро рачуна буџета општине Ковин, број **840-119640-11**, на рачун **Центра за социјални рад општине Ковин**, број **840-341661-47**, како би се иста дозначила кориснику.

4. Корисник ових средстава је у обавези да средства користи наменски – за намене за које се иста одобравају.

5. Реализацију овог Решења извршиће Одељење за финансије ОУ Ковин – одсек за трезор.

Број: 553-567/2013-II
У Ковину, 07. јуни 2013. године

ПРЕДСЕДНИЦА
Др Гордана Зорић

402.

На основу члана 69. Закона о буџетском систему („Сл.гласник РС“, бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011 и 93/2012), члана 60. став 1. тачка 11. Статута општине Ковин („Сл.лист општине Ковин“, бр. 11/2012 – пречишћен текст) и члана 15. став 3. Одлуке о буџету општине Ковин за 2013. годину („Сл.лист општине Ковин“, бр. 23/2012 и 4/2013) као наредбодавац буџета

**ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
КОВИН** доноси

**РЕШЕЊЕ
О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ
БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ**

1. ОДОБРАВА СЕ исплата средстава текуће буџетске резерве буџета општине Ковин у износу од **5.000,00 динара**, за лечење, **Живковић Ружици** из Ковина, ул. Вука Караџића 75, на основу Захтева странке од 22.5.2013. године.

2. Средства текуће буџетске резерве буџета општине Ковин, утврђена су Одлуком о буџету општине Ковин за 2013. годину, раздео 3, глава 3.28. функционална класификација 160, позиција 374, економска класификација 499 – ТЕКУЋА БУЏЕТСКА РЕЗЕРВА.

3. Средства из тачке 1. овог Решења, распоређују се у оквиру раздела 3. глава 3.21 Центар за социјални рад општине Ковин, функционална класификација 090, позиција 351, економска класификација 472 – социјална заштита, накнаде за социјалну заштиту из буџета, са жиро рачуна буџета општине Ковин, број **840-119640-11**, на рачун **Центра за социјални рад општине Ковин**, број **840-341661-47**, како би се иста дозначила кориснику.

4. Корисник ових средстава је у обавези да средства користи наменски – за намене за које се иста одобравају.

5. Реализацију овог Решења извршиће Одељење за финансије ОУ Ковин – одсек за трезор.

Број: 553-568/2013-II
У Ковину, 07. јуни 2013. године

ПРЕДСЕДНИЦА
Др Гордана Зорић

403.

На основу члана 69. Закона о буџетском систему („Сл.гласник РС“, бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011 и 93/2012), члана 60. став 1. тачка 11. Статута општине Ковин („Сл.лист општине Ковин“, бр. 11/2012 – пречишћен текст) и члана 15. став 3. Одлуке о буџету општине Ковин за 2013. гоидну („Сл.лист општине Ковин“, бр. 23/2012 и 4/2013) као наредбодавац буџета

**ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
КОВИН** доноси

**РЕШЕЊЕ
О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ
БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ**

1. **ОДОБРАВА СЕ** исплата средстава текуће буџетске резерве буџета општине Ковин у износу од **5.000,00 динара**, за лечење, **Филиповић Јасмини** из Плочице, ул. Николе Тесле 9, на основу Захтева странке од 22.5.2013. године.

2. Средства текуће буџетске резерве буџета општине Ковин, утврђена су Одлуком о буџету општине Ковин за 2013. годину, раздео 3, глава 3.28. функционална класификација 160, позиција 374, економска класификација 499 – ТЕКУЋА БУЏЕТСКА РЕЗЕРВА.

3. Средства из тачке 1. овог Решења, распоређују се у оквиру раздела 3. глава 3.21 Центар за социјални рад општине Ковин, функционална класификација 090, позиција 351, економска класификација 472 – социјална заштита, накнаде за социјалну заштиту из буџета, са жиро рачуна буџета општине Ковин, број **840-119640-11**, на рачун **Центра за социјални рад општине Ковин**, број **840-341661-47**, како би се иста дозначила кориснику.

4. Корисник ових средстава је у обавези да средства користи наменски – за намене за које се иста одобравају.

5. Реализацију овог Решења извршиће Одељење за финансије ОУ Ковин – одсек за трезор.

Број: 553-569/2013-II
У Ковину, 07. јуни 2013. године

ПРЕДСЕДНИЦА
Др Гордана Зорић

404.

На основу члана 69. Закона о буџетском систему („Сл.гласник РС“, бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011 и 93/2012), члана 60. став 1. тачка 11. Статута општине Ковин („Сл.лист општине Ковин“, бр. 11/2012 – пречишћен текст) и члана 15. став 3. Одлуке о буџету општине Ковин за 2013. гоидну („Сл.лист општине Ковин“, бр. 23/2012 и 4/2013) као наредбодавац буџета

**ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
КОВИН** доноси

**РЕШЕЊЕ
О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ
БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ**

1. **ОДОБРАВА СЕ** исплата средстава текуће буџетске резерве буџета општине Ковин у износу од **3.000,00 динара**, за лечење, **Амбруш Ружици** из Ковина, Клек 7, на основу Захтева странке од 27.5.2013. године.

2. Средства текуће буџетске резерве буџета општине Ковин, утврђена су Одлуком о буџету општине Ковин за 2013. годину, раздео 3, глава 3.28. функционална класификација 160, позиција 374, економска класификација 499 – ТЕКУЋА БУЏЕТСКА РЕЗЕРВА.

3. Средства из тачке 1. овог Решења, распоређују се у оквиру раздела 3. глава 3.21 Центар за социјални рад општине Ковин, функционална класификација 090, позиција 351, економска класификација 472 – социјална заштита, накнаде за социјалну заштиту из буџета, са жиро рачуна буџета општине Ковин, број **840-119640-11**, на рачун **Центра за социјални рад општине Ковин**, број **840-341661-47**, како би се иста дозначила кориснику.

4. Корисник ових средстава је у обавези да средства користи наменски – за намене за које се иста одобравају.

5. Реализацију овог Решења извршиће Одељење за финансије ОУ Ковин – одсек за трезор.

Број: 553-572/2013-II
У Ковину, 07. јуни 2013. године

ПРЕДСЕДНИЦА
Др Гордана Зорић

405.

На основу члана 69. Закона о буџетском систему („Сл.гласник РС“, бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011 и 93/2012), члана 60. став 1. тачка 11. Статута општине Ковин („Сл.лист општине Ковин“, бр. 11/2012 – пречишћен текст) и члана 15. став 3. Одлуке о буџету општине Ковин за 2013. гоидну („Сл.лист општине Ковин“, бр. 23/2012 и 4/2013) као наредбодавац буџета

**ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
КОВИН** доноси

**РЕШЕЊЕ
О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ
БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ**

1. ОДОБРАВА СЕ исплата средстава текуће буџетске резерве буџета општине Ковин у износу од **4.000,00 динара**, за лечење, **Магда Јожефу** из Скореновца, ул. Петефи Шандора 21, на основу Захтева странке од 27.5.2013. године.

2. Средства текуће буџетске резерве буџета општине Ковин, утврђена су Одлуком о буџету општине Ковин за 2013. годину, раздео 3, глава 3.28. функционална класификација 160, позиција 374, економска класификација 499 – ТЕКУЋА БУЏЕТСКА РЕЗЕРВА.

3. Средства из тачке 1. овог Решења, распоређују се у оквиру раздела 3. глава 3.21 Центар за социјални рад општине Ковин, функционална класификација 090, позиција 351, економска класификација 472 – социјална заштита, накнаде за социјалну заштиту из буџета, са жиро рачуна буџета општине Ковин, број **840-119640-11**, на рачун **Центра за социјални рад општине Ковин**, број **840-341661-47**, како би се иста дозначила кориснику.

4. Корисник ових средстава је у обавези да средства користи наменски – за намене за које се иста одобравају.

5. Реализацију овог Решења извршиће Одељење за финансије ОУ Ковин – одсек за трезор.

Број: 553-575/2013-II
У Ковину, 07. јуни 2013. године

ПРЕДСЕДНИЦА
Др Гордана Зорић

406.

На основу члана 69. Закона о буџетском систему („Сл.гласник РС“, бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011 и 93/2012), члана 60. став 1. тачка 11. Статута општине Ковин („Сл.лист општине Ковин“, бр. 11/2012 – пречишћен текст) и члана 15. став 3. Одлуке о буџету општине Ковин за 2013. гоидну („Сл.лист општине Ковин“, бр. 23/2012 и 4/2013) као наредбодавац буџета

**ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
КОВИН** доноси

**РЕШЕЊЕ
О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ
БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ**

1. ОДОБРАВА СЕ исплата средстава текуће буџетске резерве буџета општине Ковин у износу од **5.000,00 динара**, за лечење, **Здравковић Славољубу** из Баваништа, ул. Вељка Лукића 87, на основу Захтева странке од 28.5.2013. године.

2. Средства текуће буџетске резерве буџета општине Ковин, утврђена су Одлуком о буџету општине Ковин за 2013. годину, раздео 3, глава 3.28. функционална класификација 160, позиција 374, економска класификација 499 – ТЕКУЋА БУЏЕТСКА РЕЗЕРВА.

3. Средства из тачке 1. овог Решења, распоређују се у оквиру раздела 3. глава 3.21 Центар за социјални рад општине Ковин, функционална класификација 090, позиција 351, економска класификација 472 – социјална заштита, накнаде за социјалну заштиту из буџета, са жиро рачуна буџета општине Ковин, број **840-119640-11**, на рачун **Центра за социјални рад општине Ковин**, број **840-341661-47**, како би се иста дозначила кориснику.

4. Корисник ових средстава је у обавези да средства користи наменски – за намене за које се иста одобравају.

5. Реализацију овог Решења извршиће Одељење за финансије ОУ Ковин – одсек за трезор.

Број: 553-576/2013-II
У Ковину, 07. јуни 2013. године

ПРЕДСЕДНИЦА
Др Гордана Зорић

407.

На основу члана 69. Закона о буџетском систему („Сл.гласник РС“, бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011 и 93/2012), члана 60. став 1. тачка 11. Статута општине Ковин („Сл.лист општине Ковин“, бр. 11/2012 – пречишћен текст) и члана 15. став 3. Одлуке о буџету општине Ковин за 2013. гоидну („Сл.лист општине Ковин“, бр. 23/2012 и 4/2013) као наредбодавац буџета

**ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
КОВИН** доноси

**РЕШЕЊЕ
О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ
БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ**

1. ОДОБРАВА СЕ исплата средстава текуће буџетске резерве буџета општине Ковин у износу од **5.000,00 динара**, за лечење, **Ратковић Станоју** из Ковина, ул. Ватрогасна 30, на основу Захтева странке од 29.5.2013. године.

2. Средства текуће буџетске резерве буџета општине Ковин, утврђена су Одлуком о буџету општине Ковин за 2013. годину, раздео 3, глава 3.28. функционална класификација 160, позиција 374, економска класификација 499 – ТЕКУЋА БУЏЕТСКА РЕЗЕРВА.

3. Средства из тачке 1. овог Решења, распоређују се у оквиру раздела 3. глава 3.21 Центар за социјални рад општине Ковин, функционална класификација 090, позиција 351, економска класификација 472 – социјална заштита, накнаде за социјалну заштиту из буџета, са жиро рачуна буџета општине Ковин, број **840-119640-11**, на рачун **Центра за социјални рад општине Ковин**, број **840-341661-47**, како би се иста дозначила кориснику.

4. Корисник ових средстава је у обавези да средства користи наменски – за намене за које се иста одобравају.

5. Реализацију овог Решења извршиће Одељење за финансије ОУ Ковин – одсек за трезор.

Број: 553-578/2013-II
У Ковину, 07. јуни 2013. године

ПРЕДСЕДНИЦА
Др Гордана Зорић

408.

На основу члана 69. Закона о буџетском систему („Сл.гласник РС“, бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011 и 93/2012), члана 60. став 1. тачка 11. Статута општине Ковин („Сл.лист општине Ковин“, бр. 11/2012 – пречишћен текст) и члана 15. став 3. Одлуке о буџету општине Ковин за 2013. гоидну („Сл.лист општине Ковин“, бр. 23/2012 и 4/2013) као наредбодавац буџета

**ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
КОВИН** доноси

**РЕШЕЊЕ
О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ
БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ**

1. ОДОБРАВА СЕ исплата средстава текуће буџетске резерве буџета општине Ковин у износу од **3.000,00 динара**, за лечење, **Барбузан Димитрију** из Делиблата, ул. ЈНА 40, на основу Захтева странке од 31.5.2013. године.

2. Средства текуће буџетске резерве буџета општине Ковин, утврђена су Одлуком о буџету општине Ковин за 2013. годину, раздео 3, глава 3.28. функционална класификација 160, позиција 374, економска класификација 499 – ТЕКУЋА БУЏЕТСКА РЕЗЕРВА.

3. Средства из тачке 1. овог Решења, распоређују се у оквиру раздела 3. глава 3.21 Центар за социјални рад општине Ковин, функционална класификација 090, позиција 351, економска класификација 472 – социјална заштита, накнаде за социјалну заштиту из буџета, са жиро рачуна буџета општине Ковин, број **840-119640-11**, на рачун **Центра за социјални рад општине Ковин**, број **840-341661-47**, како би се иста дозначила кориснику.

4. Корисник ових средстава је у обавези да средства користи наменски – за намене за које се иста одобравају.

5. Реализацију овог Решења извршиће Одељење за финансије ОУ Ковин – одсек за трезор.

Број: 553-582/2013-II
У Ковину, 07. јуни 2013. године

ПРЕДСЕДНИЦА
Др Гордана Зорић

409.

На основу члана 69. Закона о буџетском систему („Сл.гласник РС“, бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011 и 93/2012), члана 60. став 1. тачка 11. Статута општине Ковин („Сл.лист општине Ковин“, бр. 11/2012 – пречишћен текст) и члана 15. став 3. Одлуке о буџету општине Ковин за 2013. гоидну („Сл.лист општине Ковин“, бр. 23/2012 и 4/2013) као наредбодавац буџета

**ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
КОВИН** доноси

**РЕШЕЊЕ
О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ
БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ**

1. ОДОБРАВА СЕ исплата средстава текуће буџетске резерве буџета општине Ковин у износу од **5.000,00 динара**, за лечење, **Глишић Љубиши** из Делиблата, ул. Лазара Ритопечког 2, на основу Захтева странке од 17.4.2013. године.

2. Средства текуће буџетске резерве буџета општине Ковин, утврђена су Одлуком о буџету општине Ковин за 2013. годину, раздео 3, глава 3.28. функционална класификација 160, позиција 374, економска класификација 499 – ТЕКУЋА БУЏЕТСКА РЕЗЕРВА.

3. Средства из тачке 1. овог Решења, распоређују се у оквиру раздела 3. глава 3.21 Центар за социјални рад општине Ковин, функционална класификација 090, позиција 351, економска класификација 472 – социјална заштита, накнаде за социјалну заштиту из буџета, са жиро рачуна буџета општине Ковин, број **840-119640-11**, на рачун **Центра за социјални рад општине Ковин**, број **840-341661-47**, како би се иста дозначила кориснику.

4. Корисник ових средстава је у обавези да средства користи наменски – за намене за које се иста одобравају.

5. Реализацију овог Решења извршиће Одељење за финансије ОУ Ковин – одсек за трезор.

Број: 553-516/2013-II
У Ковину, 07. јуни 2013. године

ПРЕДСЕДНИЦА
Др Гордана Зорић

410.

На основу члана 69. Закона о буџетском систему („Сл.гласник РС“, бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011 и 93/2012), члана 60. став 1. тачка 11. Статута општине Ковин („Сл.лист општине Ковин“, бр. 11/2012 – пречишћен текст) и члана 15. став 3. Одлуке о буџету општине Ковин за 2013. гоидну („Сл.лист општине Ковин“, бр. 23/2012 и 4/2013) као наредбодавац буџета

**ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
КОВИН** доноси

**РЕШЕЊЕ
О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ
БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ**

1. ОДОБРАВА СЕ исплата средстава текуће буџетске резерве буџета општине Ковин у износу од **5.000,00 динара**, за лечење, **Ђорђевић Милану** из Делиблата, ул. Радничка 11, на основу Захтева странке од 30.5.2013. године.

2. Средства текуће буџетске резерве буџета општине Ковин, утврђена су Одлуком о буџету општине Ковин за 2013. годину, раздео 3, глава 3.28. функционална класификација 160, позиција 374, економска класификација 499 – ТЕКУЋА БУЏЕТСКА РЕЗЕРВА.

3. Средства из тачке 1. овог Решења, распоређују се у оквиру раздела 3. глава 3.21 Центар за социјални рад општине Ковин, функционална класификација 090, позиција 351, економска класификација 472 – социјална заштита, накнаде за социјалну заштиту из буџета, са жиро рачуна буџета општине Ковин, број **840-119640-11**, на рачун **Центра за социјални рад општине Ковин**, број **840-341661-47**, како би се иста дозначила кориснику.

4. Корисник ових средстава је у обавези да средства користи наменски – за намене за које се иста одобравају.

5. Реализацију овог Решења извршиће Одељење за финансије ОУ Ковин – одсек за трезор.

Број: 553-581/2013-II
У Ковину, 07. јуни 2013. године

ПРЕДСЕДНИЦА
Др Гордана Зорић

411.

На основу члана 69. Закона о буџетском систему („Сл.гласник РС“, бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011 и 93/2012), члана 60. став 1. тачка 11. Статута општине Ковин („Сл.лист општине Ковин“, бр. 11/2012 – пречишћен текст) и члана 15. став 3. Одлуке о буџету општине Ковин за 2013. гоидну („Сл.лист општине Ковин“, бр. 23/2012 и 4/2013) као наредбодавац буџета

**ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
КОВИН** доноси

**РЕШЕЊЕ
О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ
БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ**

1. **ОДОБРАВА СЕ** исплата средстава текуће буџетске резерве буџета општине Ковин у износу од **5.000,00 динара**, за лечење, **Мали Бојани** из Дубовца, ул. Михајла Пупина 14, на основу Захтева странке од 31.5.2013. године.

2. Средства текуће буџетске резерве буџета општине Ковин, утврђена су Одлуком о буџету општине Ковин за 2013. годину, раздео 3, глава 3.28. функционална класификација 160, позиција 374, економска класификација 499 – ТЕКУЋА БУЏЕТСКА РЕЗЕРВА.

3. Средства из тачке 1. овог Решења, распоређују се у оквиру раздела 3. глава 3.21 Центар за социјални рад општине Ковин, функционална класификација 090, позиција 351, економска класификација 472 – социјална заштита, накнаде за социјалну заштиту из буџета, са жиро рачуна буџета општине Ковин, број **840-119640-11**, на рачун **Центра за социјални рад општине Ковин**, број **840-341661-47**, како би се иста дозначила кориснику.

4. Корисник ових средстава је у обавези да средства користи наменски – за намене за које се иста одобравају.

5. Реализацију овог Решења извршиће Одељење за финансије ОУ Ковин – одсек за трезор.

Број: 553-587/2013-II
У Ковину, 07. јуни 2013. године

ПРЕДСЕДНИЦА
Др Гордана Зорић

412.

На основу члана 69. Закона о буџетском систему („Сл.гласник РС“, бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011 и 93/2012), члана 60. став 1. тачка 11. Статута општине Ковин („Сл.лист општине Ковин“, бр. 11/2012 – пречишћен текст) и члана 15. став 3. Одлуке о буџету општине Ковин за 2013. гоидну („Сл.лист општине Ковин“, бр. 23/2012 и 4/2013) као наредбодавац буџета

**ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
КОВИН** доноси

**РЕШЕЊЕ
О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ
БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ**

1. **ОДОБРАВА СЕ** исплата средстава текуће буџетске резерве буџета општине Ковин у износу од **5.000,00 динара**, за лечење, **Пирић Марији** из Ковина, ул. Вашарска 12, на основу Захтева странке од 04.6.2013. године.

2. Средства текуће буџетске резерве буџета општине Ковин, утврђена су Одлуком о буџету општине Ковин за 2013. годину, раздео 3, глава 3.28. функционална класификација 160, позиција 374, економска класификација 499 – ТЕКУЋА БУЏЕТСКА РЕЗЕРВА.

3. Средства из тачке 1. овог Решења, распоређују се у оквиру раздела 3. глава 3.21 Центар за социјални рад општине Ковин, функционална класификација 090, позиција 351, економска класификација 472 – социјална заштита, накнаде за социјалну заштиту из буџета, са жиро рачуна буџета општине Ковин, број **840-119640-11**, на рачун **Центра за социјални рад општине Ковин**, број **840-341661-47**, како би се иста дозначила кориснику.

4. Корисник ових средстава је у обавези да средства користи наменски – за намене за које се иста одобравају.

5. Реализацију овог Решења извршиће Одељење за финансије ОУ Ковин – одсек за трезор.

Број: 553-591/2013-II
У Ковину, 07. јуни 2013. године

ПРЕДСЕДНИЦА
Др Гордана Зорић

413.

На основу члана 69. Закона о буџетском систему („Сл.гласник РС“, бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011 и 93/2012), члана 60. став 1. тачка 11. Статута општине Ковин („Сл.лист општине Ковин“, бр. 11/2012 – пречишћен текст) и члана 15. став 3. Одлуке о буџету општине Ковин за 2013. гоидну („Сл.лист општине Ковин“, бр. 23/2012 и 4/2013) као наредбодавац буџета

**ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
КОВИН** доноси

**РЕШЕЊЕ
О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ
БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ**

1. ОДОБРАВА СЕ исплата средстава текуће буџетске резерве буџета општине Ковин у износу од **5.000,00 динара**, за лечење, **Обрадовић Сретену** из Делиблатас, ул. Максима Горког 8, на основу Захтева странке од 04.6.2013. године.

2. Средства текуће буџетске резерве буџета општине Ковин, утврђена су Одлуком о буџету општине Ковин за 2013. годину, раздео 3, глава 3.28. функционална класификација 160, позиција 374, економска класификација 499 – ТЕКУЋА БУЏЕТСКА РЕЗЕРВА.

3. Средства из тачке 1. овог Решења, распоређују се у оквиру раздела 3. глава 3.21 Центар за социјални рад општине Ковин, функционална класификација 090, позиција 351, економска класификација 472 – социјална заштита, накнаде за социјалну заштиту из буџета, са жиро рачуна буџета општине Ковин, број **840-119640-11**, на рачун **Центра за социјални рад општине Ковин**, број **840-341661-47**, како би се иста дозначила кориснику.

4. Корисник ових средстава је у обавези да средства користи наменски – за намене за које се иста одобравају.

5. Реализацију овог Решења извршиће Одељење за финансије ОУ Ковин – одсек за трезор.

Број: 553-594/2013-II
У Ковину, 07. јуни 2013. године

ПРЕДСЕДНИЦА
Др Гордана Зорић

414.

На основу члана 69. Закона о буџетском систему („Сл.гласник РС“, бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011 и 93/2012), члана 60. став 1. тачка 11. Статута општине Ковин („Сл.лист општине Ковин“, бр. 11/2012 – пречишћен текст) и члана 15. став 3. Одлуке о буџету општине Ковин за 2013. гоидну („Сл.лист општине Ковин“, бр. 23/2012 и 4/2013) као наредбодавац буџета

**ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
КОВИН** доноси

**РЕШЕЊЕ
О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ
БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ**

1. ОДОБРАВА СЕ исплата средстава текуће буџетске резерве буџета општине Ковин у износу од **3.000,00 динара**, за лечење, **Лекић Душици** из Ковина, ул. Ђуре Јакшића 20, на основу Захтева странке од 04.6.2013. године.

2. Средства текуће буџетске резерве буџета општине Ковин, утврђена су Одлуком о буџету општине Ковин за 2013. годину, раздео 3, глава 3.28. функционална класификација 160, позиција 374, економска класификација 499 – ТЕКУЋА БУЏЕТСКА РЕЗЕРВА.

3. Средства из тачке 1. овог Решења, распоређују се у оквиру раздела 3. глава 3.21 Центар за социјални рад општине Ковин, функционална класификација 090, позиција 351, економска класификација 472 – социјална заштита, накнаде за социјалну заштиту из буџета, са жиро рачуна буџета општине Ковин, број **840-119640-11**, на рачун **Центра за социјални рад општине Ковин**, број **840-341661-47**, како би се иста дозначила кориснику.

4. Корисник ових средстава је у обавези да средства користи наменски – за намене за које се иста одобравају.

5. Реализацију овог Решења извршиће Одељење за финансије ОУ Ковин – одсек за трезор.

Број: 553-595/2013-II
У Ковину, 07. јуни 2013. године

ПРЕДСЕДНИЦА
Др Гордана Зорић

415.

На основу члана 69. Закона о буџетском систему („Сл.гласник РС“, бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011 и 93/2012), члана 60. став 1. тачка 11. Статута општине Ковин („Сл.лист општине Ковин“, бр. 11/2012 – пречишћен текст) и члана 15. став 3. Одлуке о буџету општине Ковин за 2013. годину („Сл.лист општине Ковин“, бр. 23/2012 и 4/2013) као наредбодавац буџета

**ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
КОВИН** доноси

**РЕШЕЊЕ
О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ
БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ**

1. **ОДОБРАВА СЕ** исплата средстава текуће буџетске резерве буџета општине Ковин у износу од **5.000,00 динара**, за лечење, **Папајић Бранку** из Мраморка, ул. Златарска 3, на основу Захтева странке од 05.6.2013. године.

2. Средства текуће буџетске резерве буџета општине Ковин, утврђена су Одлуком о буџету општине Ковин за 2013. годину, раздео 3, глава 3.28. функционална класификација 160, позиција 374, економска класификација 499 – **ТЕКУЋА БУЏЕТСКА РЕЗЕРВА**.

3. Средства из тачке 1. овог Решења, распоређују се у оквиру раздела 3. глава 3.21 Центар за социјални рад општине Ковин, функционална класификација 090, позиција 351, економска класификација 472 – социјална заштита, накнаде за социјалну заштиту из буџета, са жиро рачуна буџета општине Ковин, број **840-119640-11**, на рачун **Центра за социјални рад општине Ковин**, број **840-341661-47**, како би се иста дозначила кориснику.

4. Корисник ових средстава је у обавези да средства користи наменски – за намене за које се иста одобравају.

5. Реализацију овог Решења извршиће Одељење за финансије ОУ Ковин – одсек за трезор.

Број: 553-596/2013-II
У Ковину, 07. јуни 2013. године

ПРЕДСЕДНИЦА
Др Гордана Зорић

416.

На основу члана 69. Закона о буџетском систему („Сл.гласник РС“, бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011 и 93/2012), члана 63 став 1. тачка 22. Статута општине Ковин („Сл.лист општине Ковин“, бр. 11/2012-пречишћен текст) и члана 15. став 3. Одлуке о буџету општине Ковин за 2013. годину („Сл.лист општине Ковин“, бр. 23/2012 и 4/2013) а у вези са чланом 4 тачка 4. Пословника о раду Општинског већа општине Ковин („Сл.лист општине Ковин“, бр. 18/2009 и 19/2009)

**ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ
КОВИН**, доноси

**РЕШЕЊЕ
О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ
БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ**

1. **ОДОБРАВА СЕ** исплата средстава текуће буџетске резерве буџета општине Ковин у износу од **100.000,00 динара**, за лечење **Деспих Марије** из Ковина, ученице VII разреда ОШ „Ђура Јакшић“ Ковин.

2. Средства текуће буџетске резерве буџета општине Ковин, утврђена су Одлуком о буџету општине Ковин за 2013. годину, раздео 3, глава 3.28. функционална класификација 160, позиција 374, економска класификација 499 – **ТЕКУЋА БУЏЕТСКА РЕЗЕРВА**. **Одобрена** средства пренеће се у два дела, по **50.000,00 динара** и то први део у року од 8 дана од доношења Решења и други део до краја 2013. године, а на основу Захтева ОШ „Ђура Јакшић“ Ковин број 107 од 26.3.2013. године за доделу средстава за помоћ у лечењу.

3. Средства из тачке 1. овог Решења, распоређују се у оквиру раздела 3. глава 3.21 – Центар за социјални рад „Ковин“ Ковин, функционална класификација 090, позиција 351 – накнаде за социјалну заштиту из буџета – проширена права, са жиро рачуна буџета општине Ковин, број **840-119640-11**, на рачун **Центра за социјални рад Ковин** број **840-341661-47**.

4. Корисник ових средстава је у обавези да **средства користи наменски** – за намене за које се иста одобравају.

5. Реализацију овог Решења извршиће Одељење за буџет и финансије Општинске управе Ковин.

Број: 40-56/2013-III
У Ковину, 28. мај 2013. године

ПРЕДСЕДНИЦА
Др Гордана Зорић

АКТА СЕКРЕТАРКЕ СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ КОВИН

417.

По извршеном увиду у „Службени лист општине Ковин“, бр. 13/2013 од 06. јуна 2013. године, утврђена је грешка у објави достављених решења,

**СЕКРЕТАР СКУПШТИНЕ
ОПШТИНЕ КОВИН**, даје

И С П Р А В К У

I

У „Службеном листу општине Ковин“, бр. 13/2013 на страни 13. тачка 382. уместо „Решења о разрешењу председника и чланова Савета за привреду Скупштине општине Ковин“, треба да стоји:

„На основу члана 44. Статута општине Ковин ("Сл.лист општине Ковин", бр. 11/2012) и члана 52., 53., 62. и 65. Пословника Скупштине општине Ковин ("Сл.лист општине Ковин", бр. 17/09)

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
КОВИН**, на седници одржаној дана 06.6.2013. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е О ИЗБОРУ ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА САВЕТА ЗА ПРИВРЕДУ СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ КОВИН

I

За председника и чланове Савета за привреду Скупштине општине Ковин изабрани су:

1. **ПЕТАР ЧОЛАКОВИЋ**, из Ковина, ул. Соње Маринковић 3, за председника

2. **БОЈАН СТОЈИЋ**, из Гаја, ул. 9. Маја 11, за члана

3. **СЛАВИША МАРКОВИЋ**, из Мраморка, ул. Дунавска 23, за члана

4. **МАТИЈА АРКО**, из Ковина, ул. Михајла Пупина 43, за члана

5. **ЗОРА МИЛАДИНОВИЋ**, из Ковина, ул. Пролетерска 217, за члана.

II

Савет за привреду прати и разматра питања која се односе на занатство, туризам и угоститељство, трговину, приватно предузетништво, уређење, обезбеђење и коришћење пословног простора, разматра питања из области пољопривреде и то: припрему за пролећне радове, жетву, јесење радове, извештаје и процене о елементарним непогодама у пољопривреди (суша, град, поплава, пожар), извештаје о раду пољопривредних предузећа, снабдевеност земљорадника семенском робом, ђубривом и заштитним средствима, снабдевеност тржишта нафтним дериватима, разматра питања која се односе на шумарство, водопривреду, снабдевање општине пољопривредно-прехранбеним производима и друга питања од значаја за развој свих привредних грана, а која предложи председник Савета или председник Скупштине.

III

Решење објавити у „Службеном листу општине Ковин“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КОВИН
Број: 02-32/2013-I од 06. јуна 2013. године

ПРЕДСЕДНИЦА
Сања Петровић, дипл.дефеколог“

II

У „Службеном листу општине Ковин“, бр. 13/2013 на страни 13. тачка 383. уместо „Решења о разрешењу председника и чланова Савета за јавне службе Скупштине општине Ковин“, треба да стоји:

„На основу члана 44. Статута општине Ковин ("Сл.лист општине Ковин", бр. 11/2012-пречишћен текст) и члана 52., 53., 62. и 67. Пословника Скупштине општине Ковин ("Сл.лист општине Ковин", бр. 17/09)

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
КОВИН**, на седници одржаној дана
06.6.2013. године, донела је

**РЕШЕЊЕ
О ИЗБОРУ ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА
САВЕТА ЗА ЈАВНЕ СЛУЖБЕ
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ КОВИН**

И

За председника и чланове Савета за јавне службе Скупштине општине Ковин изабрани су:

1. **ДР БИЈАНА ДОБРИЋ**, из Ковина, ул. Светог Саве 5, за председника
2. **ЛИДИЈА ВЕСЕЛИ**, из Ковина, ул. Светозара Марковића 1/1, за члана
3. **ЈЕЛЕНА НАРАНЧИЋ**, из Ковина, ул. Цара Лазара 190, за члана
4. **РОБЕРТ ТОТ**, из Ковина, ул. Светозара Марковића 62, за члана
5. **ГОЈКО РАДОСАВЉЕВИЋ**, из Ковина, ул. Трг Жарка Зрењанина 8/23, за члана.

II

Савет за јавне службе разматра предлоге одлука, других општинских аката, као и друга питања која се односе на: предшколско, основно и средње образовање и ученички стандард; развој и унапређење културе и уметничког стваралаштва и заштиту културних добара; организацију здравствене заштите; здравствено осигурање; борачко-инвалидску заштиту; социјалну и дечију заштиту; физичку културу и спорт; јавно информисање; појаву малолетничке деликвенције, извештаје јавних служби, као и друга питања из области јавних служби која предложи председник Савета или председник Скупштине.

III

Решење објавити у „Службеном листу општине Ковин“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КОВИН
Број: 02-33/2013-I од 06. јуна 2013. године

ПРЕДСЕДНИЦА
Сања Петровић, дипл.дефеколог“

III

У „Службеном листу општине Ковин“, бр. 13/2013 на страни 14. тачка 385. уместо „Решења о разрешењу председника и чланова Комисије за представке и притужбе Скупштине општине Ковин“, треба да стоји:

„На основу члана 44. Статута општине Ковин ("Сл.лист општине Ковин", бр. 11/2012 – пречишћен текст) и члана 52., 53., 62. и 70. Пословника Скупштине општине Ковин ("Сл.лист општине Ковин", бр. 17/09)

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
КОВИН**, на седници одржаној дана
06.6.2013. године, донела је

**РЕШЕЊЕ
О ИЗБОРУ ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА
КОМИСИЈЕ ЗА ПРЕДСТАВКЕ И
ПРИТУЖБЕ СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
КОВИН**

I

За председника и чланове Комисије за представке и притужбе Скупштине општине Ковин изабрани су:

1. **СТЕВАН РАДУЛОВИЋ**, из Баваништа, ул. 29. Новембра 25, за председника
2. **ГОРАН ЛАЗОВИЋ**, из Ковина, ул. Иве Лоле Рибара 1, за члана
3. **СОЊА РАДИШИЋ**, из Ковина, ул. Трг Жарка Зрењанина 17, за члана
4. **САША НИКОЛИЋ**, из Ковина, ул. Светог Саве 31, за члана
5. **САВА АЛБУ**, из Ковина, ул. Светог Саве 17, за члана

II

Комисија за представке и притужбе разматра представке и жалбе које су упућене Скупштини општине и предлаже Скупштини општине и надлежним органима мере за решавање питања садржаних у њима и о томе обавештава подносиоце.

Комисија припрема и одговоре поводом захтева надлежних републичких и покрајинских органа у вези са представкама грађана.

О својим запажањима поводом представки и притужби Комисија подноси

извештај Скупштини општине најмање једном годишње.

III

Решење објавити у „Службеном листу општине Ковин“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КОВИН
Број: 02-36/2013-I од 06. јуна 2013. године

ПРЕДСЕДНИЦА

Сања Петровић, дипл.дефеколог“

IV

У „Службеном листу општине Ковин“, бр. 13/2013 на страни 15. тачка 386. уместо „Решења о разрешењу председника и чланова Комисије за прописе Скупштине општине Ковин“, треба да стоји:

„На основу члана 44. Статута општине Ковин ("Сл.лист општине Ковин", бр. 11/2012 – пречишћен текст) и члана 52., 53., 62. и 69. Пословника Скупштине општине Ковин ("Сл.лист општине Ковин", бр. 17/09)

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КОВИН, на седници одржаној дана 06.6.2013. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О ИЗБОРУ ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА КОМИСИЈЕ ЗА ПРОПИСЕ СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ КОВИН

I

За председника и чланове Комисије за прописе Скупштине општине Ковин изабрани су:

1. **ЛОЛИТА РАДОВАНОВ**, из Ковина, ул. Његошева 18, за председника
2. **ОЛИВЕРА ТАНАСИЈЕВИЋ**, из Ковина, ул. ЈНА 6, за члана
3. **ТАТЈАНА РАДЕНКОВИЋ-ЈАКШИЋ**, из Делиблата, ул. Паје Маргановића 111, за члана
4. **СТЕВАН РАДУЛОВИЋ**, из Баваништа, ул. 29. Новембра 25, за члана
5. **СТЕВАН РАЈКОВИЋ**, из Баваништа, ул. Војводе Степе 84, за члана.

II

Комисија за прописе разматра усклађеност предлога одлука и других општих аката које усваја Скупштина са Уставом, Законом, Статутом и другим прописима и даје своје предлоге и мишљења Скупштини.

Комисија утврђује пречишћене текстове одлука и других прописа Скупштине и даје Скупштини аутентична тумачења истих.

III

Решење објавити у „Службеном листу општине Ковин“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КОВИН
Број: 02-35/2013-I од 06. јуна 2013. године

ПРЕДСЕДНИЦА

Сања Петровић, дипл.дефеколог“

Ова исправка ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном листу општине Ковин“.

СЕКРЕТАРКА

Марија Ђондовић, дипл.правник

САДРЖАЈ

Рег. бр.

Страна

**АКТА ОПШТИНСКОГ ВЕЋА ОПШТИНЕ
КОВИН**

- 390.** Одлука о усвајању Правилника о начину коришћења средстава са подрачуна, односно рачуна консолидованог рачуна Трезора општине Ковин 1
- 391.** Правилник о начину коришћења средстава са подрачуна, односно других рачуна консолидованог рачуна трезора општине Ковин 1
- 392.** Одлука о усвајању Правилника о организацији буџетског рачуноводства 3
- 393.** Правилник о организацији буџетског рачуноводства 3
- 394.** Решење о давању сагласности на Одлуку о промени цена топлоте за кориснике прикључене на систем топловода 11
- 395.** Решење о давању сагласности на Правилник о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Општинској управи Ковин 12

АКТА ПРЕДСЕДНИКА ОПШТИНЕ КОВИН

- 396.** Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве 12
- 397.** Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве 13
- 398.** Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве 13
- 399.** Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве 14
- 400.** Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве 14
- 401.** Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве 15
- 402.** Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве 15
- 403.** Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве 16

- 404.** Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве 16
- 405.** Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве 17
- 406.** Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве 17
- 407.** Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве 18
- 408.** Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве 18
- 409.** Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве 19
- 410.** Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве 19
- 411.** Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве 20
- 412.** Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве 20
- 413.** Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве 21
- 414.** Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве 21
- 415.** Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве 22
- 416.** Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве 22

**АКТА СЕКРЕТАРКЕ СКУПШТИНЕ
ОПШТИНЕ КОВИН**

- 417.** Исправка 23

