

СЛУЖБЕНИ ЛИСТ

ОПШТИНЕ КОВИН

ГОДИНА XIX БРОЈ 15

КОВИН, 1. ОКТОБАР 2021. ГОДИНЕ

АКТА ОПШТИНСКОГ ВЕЋА ОПШТИНЕ КОВИН

225.

На основу члана 27 став 10 и члана 29 став 1. Закона о јавној својини („Сл. гласник РС“, број 72/2011, 88/2013, 105/2014, 104/2016-др.закон, 108/2016, 113/2017, 95/2018 и 153/2020), члана 99 став 2 Закона о планирању и изградњи („Сл.гласник РС“ бр. 72/2009, 81/2009-испр., 64/2010-одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013-одлука УС, 50/2013-одлука УС, 98/2013-одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019, 37/2019 - др.закон, 9/2020 и 52/2021), члана 5 став 1 Одлуке о прибављању и располагању стварима у јавној својини („Сл.лист општине Ковин, број 3/2019, 11/2019, 2/2021 и 7/2021), и члана 60. став 1. тачка 12. Статута општине Ковин („Сл.лист општине Ковин“, број 1/2019 и 10/2019-исправка),

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ КОВИН на седници одржаној дана 01.10.2021. године, доноси

О Д Л У К У О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА ЗА ОТУЂЕЊЕ НЕПОКРЕТНОСТИ ИЗ ЈАВНЕ СВОЈИНЕ ОПШТИНЕ КОВИН – ПАРЦЕЛЕ бр. 245 и 246 КО МРАМОРАК ПРИКУПЉАЊЕМ ПИСМЕНИХ ПОНУДА

Члан 1.

Овом одлуком покреће се поступак за отуђење непокретности из јавне својине општине Ковин прикупљањем писмених понуда и то:

- катастарска парцела број 245 у укупној површини од 0ха 6а 03м², уписана у лист непокретности бр. 3582 КО Мраморак и

- катастарска парцела број 246 у укупној површини од 0ха 8а 74м², уписана у лист непокретности бр. 3582 КО Мраморак

Члан 2.

Наведене катастарске парцеле број 245 и 246 су грађевинско земљиште које се налази у грађевинском реону насељеног места Мраморак намењене су породичном становању.

Члан 3.

Право подношења писмених понуда за отуђење непокретности из члана 1. ове одлуке имају физичка и правна лица и предузетници.

За катастарске парцеле из члана 1 ове одлуке подноси се јединствена понуда.

Члан 4.

Почетна купопродајна цена непокретности које се отуђују из јавне својине општине Ковин, утврђује се у висини тржишне вредности предметне непокретности, изражене у еврима, с тим што се исплата врши у динарској противвредности по средњем званичном курсу Народне банке Србије, на дан уплате.

Члан 5.

Купопродајна цена непокретности утврђује се на основу акта надлежног органа, којим је извршена процена тржишне вредности непокретности.

Члан 6.

Отуђење непокретности из члана 1. ове одлуке спровешће се прикупљањем писмених понуда, а по расписаном огласу.

Члан 7.

Општинско Веће општине Ковин ће посебним актом формирати Комисију за спровођење поступка прикупљања писмених понуда.

Оглас из става 2. овог члана објављује Општинско веће општине Ковин у дневном листу који се дистрибуира на целој територији Републике Србије.

Члан 8.

Ова Одлука ступа на снагу наредног дана од дана доношења, а објавиће се у „Службеном листу општине Ковин“.

**ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ
КОВИН**
Број: 463-26/2021-III од 01. октобра 2021.
године

ПРЕДСЕДНИЦА

Сања Петровић, дипл.дефектолог

226.

На основу чланова 20. и 46. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, број 129/2007, 83/2014 -др.закон и 101/2016 –др.закон и 47/2018), члана 12. Одлуке о начину и поступку доделе средстава црквама и верским заједницама (“Сл. лист општине Ковин” бр.18/2015), члана 15. став 1. тачка 8. и члана 60. став 1. тачка 29. Статута општине Ковин („Службени лист општине Ковин“ број: 1/2019 и 10/2019-исправка) и на основу молбе Српске православне цркве општине Дубовац упућене Комисији за спровођење поступка расподеле средстава црквама и верским заједницама из буџета општине Ковин,

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ КОВИН, на седници одржаној дана 01.10.2021. године донело је:

**О Д Л У К У
О ИЗМЕНИ ОДЛУКЕ
О ВИСИНИ И НАЧИНУ РАСПОДЕЛЕ СРЕДСТАВА ВЕРСКИМ ЗАЈЕДНИЦАМА**

Члан 1.

У Одлуци о висини и начину расподеле средстава верским заједницама („Сл.лист општине Ковин“ бр. 11/2021) у члану 1. став 1, у табели под редним бројем 3. мења се и гласи:

Редни број	Назив подносиоца пријаве	Намена средстава	Износ одобрених средстава
1.	Српска Православна Црква Дубовац	Санација крова парохијског дома и санација помоћних објеката	225.440,00

Члан 2.

Ова Одлука ступа на снагу наредног дана од дана доношења, а објавиће се у „Службеном листу општине Ковин“ .

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ КОВИН
Број: 45-98/2021-III од 01. октобра 2021. године

ПРЕДСЕДНИЦА
Сања Петровић,
дипл.дефектолог

227.

На основу члана 20. став 1. тачка 8. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07... 47/18), члана 69. и 70. Закона о енергетској ефикасности и рационалној употреби енергије („Службени гласник РС“, број 40/21), члана 25. и члана 40. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“, број 154/09, 73/10... 72/19 и 149/20), Програма о финансијској подршци унапређењу енергетске ефикасности стамбених зграда, породичних кућа и станова на територији општине Ковин број 361-640/2021-III од 19.05.2021. године и члана 60. став 1. тачка 29. Статута општине Ковин („Сл.лист општине Ковин, бр.1/2019 и 10/2019-исправка,

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ КОВИН на седници одржаној дана 06.09.2021. године, донело је

П Р А В И Л Н И К О СУФИНАНСИРАЊУ МЕРА ЕНЕРГЕТСКЕ САНАЦИЈЕ ПОРОДИЧНИХ КУЋА И СТАНОВА

І ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Правилником о суфинансирању мера енергетске санације породичних кућа и станова (у даљем тексту Правилник) уређује се: циљ спровођења мера; мере које се суфинансирају и ближи услови за расподелу и коришћење средстава; учесници у реализацији мера, начин њиховог учешћа и улоге; начин обезбеђивања финансијских средстава, проценат суфинансирања; начин и услови пријаве на јавни конкурс и критеријуми за селекцију привредних субјеката; начин и услови пријаве на јавни конкурс и критеријуми за селекцију грађана (домаћинстава); праћење реализације и извештавање.

Члан 2.

Циљ спровођења мера енергетске санације породичних кућа и станова је унапређење енергетске ефикасности у стамбеном сектору и повећано коришћење обновљивих извора енергије у домаћинствима на територији општине Ковин.

Мере енергетске санације предвиђене овим Правилником спроводе се кроз сарадњу са привредним субјектима који се баве производњом, услугама и радовима на енергетској санацији стамбених објеката, а крајњи корисници бесповратних средстава су домаћинства на територији општине Ковин.

Финансијска средства

Члан 3.

Средстава за суфинансирање мера енергетске санације из члана 6. овог Правилника опредељују се Одлуком о буџету општине Ковин за сваку буџетску годину у оквиру Програма 17 Енергетска ефикасност и обновљиви извори енергије, Програмска активност 0501-0001 Енергетски менаџмент, функција 620, економска класификација 454 - Субвенције приватним предузећима.

Члан 4.

Средства за суфинансирање мера из члана 6. овог Правилника додељују се на основу јавног позива за домаћинстава у највишем износу до 50% од вредности укупне инвестиције са ПДВ-ом по појединачној пријави при чему ће максимални износ одобрених средстава по појединачној пријави бити дефинисан у члану 6.

Члан 5.

Одлуку о додели средстава грађанима доноси Општинско веће општине Ковин на предлог Комисије за реализацију мера енергетске санације.

Члан 6.

Суфинансирање унапређења енергетске ефикасности, у општини Ковин, износом од 4.000.000,00 милиона динара, од чега је 2.000.000,00 милиона динара определила општина Ковин, а 2.000.000,00 милиона динара Министарство рударства и енергетике, ће се радити за следеће мере енергетске ефикасности:

- 1) **замена (набавка са уградњом) спољних прозора и врата и других транспарентних елемената термичког омотача са одговарајућим термичким својствима према негрејаним просторијама, на породичним кућама и становима, са пратећим грађевинским радовима;**

Укупна планирана средства које општина Ковин заједно са средствима министарства додељује за ову меру су 3.000.000,00 динара.

Општина ће дефинисати средства подстицаја са ПДВ-ом која ће доделити појединачном крајњем кориснику за ову меру као мањи износ од:

- (1) до 50% укупног пријављеног износа са ПДВ-ом за ову меру и,
- (2) до 50% од износа прихватљиве цене са ПДВ-ом по јединици мере, која се добија множењем: (1) количине из достављене профактуре и (2) прихватљиве јединичне цене за ову меру са ПДВ-ом, из последњег става ове тачке.

Прихватљива јединична цена за ову меру са ПДВ-ом се одређује да може износити до 14.000,00 динара по квадратном метру за прозоре и балконска врата до 20.000,00 динара по метру квадратном за улазна врата.

- 2) **Набавка и инсталација котлова на природни гас:**

Укупна планирана средства које општина Ковин заједно са средствима министарства додељује за ову меру су 500.000,00 динара.

Општина ће доделити појединачном крајњем кориснику за ову меру износ до 50% укупног пријављеног износа са ПДВ-ом.

Прихватљива цена котла је цена основне верзије са ПДВ-ом (неће се одобравати средства за набавку комбинованих уређаја који као енергент користе и чврсто гориво и пелет).

- 3) **набавка и инсталација соларних колектора за грејање санитарне потрошне топле воде и пратеће инсталације грејног система за породичне куће;**

Укупна планирана средства које општина Ковин заједно са средствима министарства додељује за ову меру су 500.000,00 динара.

Општина ће дефинисати средства подстицаја са ПДВ-ом која ће доделити појединачном крајњем кориснику за ову меру као мањи износ од:

- (1) до 50% укупног пријављеног износа са ПДВ-ом за ову меру и,
- (2) до 50% од износа прихватљиве цене са ПДВ-ом по јединици мере, која се добија множењем: (1) количине у литрима потребне топле воде из достављене профактуре и (2) прихватљиве јединичне цене за ову меру са ПДВ-ом, из последњег става ове тачке.

Прихватљива јединична цена за ову меру са ПДВ-ом може износити до 1.000,00 динара по литру потребне топле воде.

Друге мере у складу са јавним позивима за избор привредних субјеката и грађана.

Критеријуми енергетске ефикасности се одређују јавним позивом за привредне субјекте, али морају да задовоље следеће минималне услове:

- 1) Спољна столарија са следећим минималним техничким карактеристикама (U-коэффицијент прелаза топлоте):
 - $U \leq 1,5$ W/метру квадратном K за прозоре и балконска врата
 - $U \leq 1,6$ W/метру квадратном K за спољна врата

- 2) Минимални степен корисности котла (грејача простора) на природни гас износи 90%;

Додатни услови за доделу средстава подстицаја за енергетску санацију стамбених објекта:

- 1) Двојни објекти различитих власника као и објекти у низу третирају се као засебни објекти.
- 2) Власници појединачних етажа у стамбеном објекту подносе појединачне пријаве за замену столарије.

Критеријуми за оцењивање пријава на Јавни позив за домаћинства дати су у члану 26. овог Правилника.

Прихватљиви трошкови

Члан 7.

Прихватљиви инвестициони трошкови су трошкови са урачунатим ПДВ-ом.

Члан 8.

Не прихватају се трошкови радова, набавка материјала и опрема који настану пре првог обиласка комисије за преглед и оцену поднетих захтева за суфинасирање пројеката енергетске ефикасности.

Неприхватљиви трошкови – Трошкови који неће бити финансирани јавним конкурсом из буџета Општине Ковин су:

- 1) Трошкови који су у вези са набавком опреме: царински и административни трошкови
- 2) Трошкови у вези са одобравањем и спровођењем кредитног задужења: трошкови одобравања кредита, трошкови камата, трошкови кредитног бироа, трошкови осигурања кредита и сл.
- 3) Рефундација трошкова за већ набављену опрему и извршене услуге (плаћене или испоручене)
- 4) Набавка опреме коју подносилац захтева за бесповратна средства сам производи или за услуге које подносилац захтева сам извршава
- 5) Други трошкове који нису у складу са мерама енергетске санације.

II КОРИСНИЦИ СРЕДСТАВА

Члан 9.

Директни корисници средстава за реализацију мера енергетске санације су привредни субјекти.

Привредни субјекти су дужни да корисницима испоруче материјале и опрему одговарајућег квалитета и изврше услуге у складу са одредбама уговора и у договореним роковима.

Члан 10.

Крајњи корисници бесповратних средстава су домаћинства.

III ИМЕНОВАЊЕ И НАДЛЕЖНОСТИ КОМИСИЈЕ

Члан 11.

Општинско веће општине Ковин доноси Решење о образовању комисије за реализацију мера енергетске санације (у даљем тексту Комисија).

Јавни позиве за суфинасирање мера енергетске санације у име општине Ковин спроводи Комисија, коју Општинско веће општине Ковин формира Решењем о образовању комисије.

Решењем о образовању Комисије утврђују се: број чланова Комисије, основни подаци о члановима Комисије (име и презиме, назив радног места), основни задаци и друга питања од значаја за рад Комисије.

Чланови Комисије за свој рад имају право на накнаду.

Члан 12.

Основни задаци Комисије нарочито обухватају:

Припрема конкурсне документације за привредне субјекте и домаћинства (јавни позив, образац пријаве, и друго).

Оглашавање јавних позива и пратеће документације на огласној табли и званичној интернет страници општине Ковин;

Пријем и контрола приспелих захтева;

Рангирање приспелих захтева и избор пријављених привредних субјеката и домаћинстава;

Објављивање прелиминарне листе изабраних директних корисника и крајњих корисника на огласној табли и званичној интернет страници општине Ковин, разматрање приговора на прелиминарну листу изабраних привредних субјеката и домаћинстава и доношење исте. Прелиминарна ранг листа крајњих корисника представља основ за теренски обилазак Комисије;

Доношење коначне листе изабраних директних корисника и предлога коначне листе изабраних крајњих корисника којима је признато право на бесповратна средства;

Израда предлога Уговора о спровођењу мера енергетске санације и Решења о коначној листи директних и крајњих корисника за спровођење мера енергетске санације, а које се финансирају из буџета општине Ковин.

Комисија је независна у свом раду. Комисија је дужна да Општинском већу достави записнике и извештај о раду.

Теренски рад Комисије обухвата најмање два најављена обиласка, и то:

- пре радова приликом евалуације пријаве ради оцене почетног стања објекта и веродостојности података из поднете пријаве, као и оправданост предложених мера енергетске санације;
- након спроведених радова ради утврђивања чињеничног стања по пријави завршетка радова.

Приликом теренског обиласка Комисија на лицу места врши преглед поднетих захтева, уз обавезно присуство подносиоца захтева, сачињава се Записник у два примерка, при чему један примерак остаје подносиоцу пријаве, а други задржава Комисија.

Записник садржи и технички извештај о постојећем стању објекта након реализованих мера.

Комисија је дужна да приликом посете утврди да ли постоје индиције о незаконитим радњама или грубом кршењу уговорних обавеза затражи поступање у складу са одредбама уговора и законским оквиром.

Комисија прати реализацију мера и врши контролу њихове реализације.

Праћење реализације мера обухвата:

- Обавезу директног/крајњег корисника средстава да обавештава Комисију о реализацији мера, у роковима одређеним уговором и да омогући Комисији да изврши увид у релевантну документацију насталу у току реализације активности;
- Прикупљање информација од директног/крајњег корисника средстава;
- Друге активности предвиђене уговором;
- Припрему извештаја о напретку и обавештавање надлежних органа и јавности.

Члан 13.

Рокови за реализацију

- рок за пријаву на Јавни позив за директне кориснике средстава је најмање 15 дана;
- евалуација пријава на Јавни позив директних корисника средстава и доношење прелиминарне ранг листе не може бити дуже од 15 дана;
- рок за пријаву крајњих корисника на Јавни позив је најмање 21 дан;

- евалуација пријава крајњих корисника и доношење прелиминарне ранг листе крајњих корисника не може бити дуже од 15 дана;
- доношење коначне ранг листе директних / крајњих корисника не може бити дуже од 15 дана од дана подношења последњег приговора;

IV ПОСТУПАК ДОДЕЛЕ СРЕДСТАВА

Члан 14.

Средства Буџета Општине за суфинансирање мера енергетске санације породичних кућа и станова додељују се у складу са одредбама овог Правилника.

Расподела средстава из става 1. овог члана обухвата расписивање јавног позива за привредне субјекте, прикупљање и комплетирање пријава на јавни позив, контролу формалне исправности и комплетности пријава, испуњености услова и оцењивање привредних субјеката ради утврђивање листе директних корисника и доношење акта о избору директних корисника, као и, расписивање јавног позива за грађане прикупљање и комплетирање пријава, контролу формалне исправности и комплетности пријава, оцењивање ради утврђивања листе крајњих корисника на основу критеријума из јавног позива, доношење акта о избору крајњих корисника, реализацију и извештавање.

Јавни позив за директне кориснике (привредне субјекте)

Члан 15.

Одлуку о расписивању јавног позива за избор директних корисника доноси Општинско веће општине Ковин.

Јавни конкурс за избор директних корисника спроводи Комисија.

Пријава подразумева подношење документације у року који је утврђен јавним позивом, а подноси се Комисији.

Јавни позив из става 1. овог члана се обавезно објављује на интернет страници Општине Ковин, а најаву јавног позива и у локалним медијима.

Члан 16.

На јавном конкурсима могу учествовати привредни субјекти који врше испоруку и радове на уградњи материјала, опреме и уређаја и испуњавају следеће услове:

- да су уписани у регистар АПР-а, а регистровани су као привредна друштва и предузетници најмање шест месеци од дана подношења пријаве,
- да над њима није покренут стечајни поступак или поступак ликвидације,
- да имају атесте за материјале и производе,

Садржај јавног позива за директне кориснике (привредне субјекте)

Члан 17.

Јавни позив из члана 15. овог Правилника садржи:

- 1) правни основ за расписивање јавног позива,
- 2) циљеве преузете из Правилника о суфинансирању мера енергетске санације на територији јединице локалне самоуправе,
- 3) финансијски оквир,
- 4) намену средстава,
- 5) услове за учешће на конкурсима,
- 6) документацију коју подносилац мора поднети уз пријавни образац,
- 7) испуњеност услова из јавног позива,
- 8) начин и рок подношења пријаве,
- 9) начин објављивања одлуке о учешћу привредних субјеката у суфинансирању мера енергетске санације по јавном позиву,

Пријава на јавни позив за директне кориснике (привредне субјекте)

Члан 18.

Пријава коју на јавни позив подноси привредни субјект садржи пријавни образац са приложеном документацијом.

Пријавни образац се налази у прилогу јавног позива и садржи нарочито:

- 1) опште податке о привредном субјекту;
- 2) податке о законском заступнику;
- 3) профил привредног субјекта;
- 4) ценовни преглед роба и услуга;

Критеријуми за рангирање директних корисника (привредних субјеката)

Члан 19.

Критеријуми за рангирање директних корисника обухватају следеће:

- 1) цене кључних добара заједно са уградњом за меру за коју конкуришу;
- 2) рок важења цена за меру коју конкуришу;
- 3) други критеријуми ближе дефинисани јавним позивом.

Јавним позивом се одређује максимални број бодова по сваком од критеријума и број бодова по поткритеријумима, ако су поткритеријуми дефинисани у оквиру појединих критеријума.

Укупан максимални број бодова по свим критеријумима и поткритеријумима примењеним на поједини Програм не може прећи 100.

Оцењивање, утврђивање листе изабраних директних корисника и уговарање

Члан 20.

Оцењивање и рангирање приспелих пријава привредних субјеката врши се применом критеријума из члана 19. овог Правилника.

Комисија разматра пријаве и у складу са условима Јавног позива, утврђује прелиминарну листу директних корисника.

Прелиминарну листу директних корисника Комисија објављује на огласној табли Општине Ковин и званичној интернет страници Општине Ковин.

Учесници Јавног позива имају право увида у поднете пријаве и приложену документацију по утврђивању прелиминарне листе директних корисника, у року од три дана од дана објављивања листе.

На прелиминарну листу директних корисника учесници конкурса имају право приговора Комисији у року од осам дана од дана њеног објављивања.

Комисија је дужна да размотри поднете приговоре на прелиминарну листу директних корисника као и да донесе Одлуку о приговору, која мора бити образложена, у року од 15 дана од дана његовог пријема.

О спроведеном поступку Комисија води записник и сачињава Предлог коначне Одлуке о избору директних корисника у спровођењу мера енергетске санације и исте доставља Општинском већу општине Ковин на усвајање.

Општинско веће општине Ковин доноси Одлуку о избору директних корисника у спровођењу мера енергетске санације.

Одлука Општинског већа општине Ковин о избору директних корисника у спровођењу мера енергетске санације објављује се на огласној табли Општинске управе Ковин и званичној интернет страници Општине Ковин.

Уговор о спровођењу мера енергетске санације потписује се након доношења Решења о коначној листи крајњих корисника за спровођење мера енергетске санације.

Уколико се на први јавни позив за директне кориснике не јави ни један или недовољно привредних субјеката, може се поновити јавни позив.

Јавни позив за доделу бесповратних средстава грађанима**Члан 21.**

Одлуку о расписивању јавног позива за доделу бесповратних средстава грађанима за енергетску санацију, породичних кућа и станова доноси Општинско веће општине Ковин.

Јавни позив за доделу бесповратних средстава грађанима спроводи Комисија.

Грађани - учесници конкурса подносе пријаву Комисији. Пријава подразумева подношење конкурсне документације у року који је утврђен јавним позивом.

Јавни позив из става 1. овог члана се обавезно објављује на огласној табли Општинске управе и званичној интернет страници Општине Ковин, а најаву јавног позива и у свим локалним медијима.

Конкурсна документација садржи:

- 1) јавни позив
- 2) пријавни образац са листом потребних докумената

Члан 22.

Право учешћа на конкурсима имају грађани који испуњавају следеће услове:

- 1) да је подносилац пријаве власник породичне куће или стана на територији Општине Ковин (према решењу за порез),
- 2) да поседује један од следећих доказа за стамбени објекат:
 - (1) Доказ о изградњи објекта пре доношења прописа о изградњи,
 - (2) Решење о употребној дозволи,
 - (3) Решење о озакоњењу или легализацији објекта,
 - (4) Извод из листа непокретности,
 - (5) Доказ да је започет поступак озакоњења, легализације или укњижења.
- 3) Не прихватају се трошкови радова, набавке материјала и опреме који настану пре првог обиласка Комисије за преглед и оцену поднетих захтева за суфинансирање пројеката енергетске ефикасности.

Садржај Јавног позива за крајње кориснике (грађане)**Члан 23.**

Јавни позив из члана 21. овог Правилника садржи:

- 1) правни основ за расписивање јавног позива,
- 2) циљеве преузете из Правилника о суфинансирању мера енергетске санације на територији јединице локалне самоуправе,
- 3) финансијски оквир,
- 4) намену средстава,
- 5) број мера за које један корисник може да конкурише,
- 6) услове за учешће на конкурсима,
- 7) листу директних корисника преко којих се реализују мере,
- 8) документацију коју подносилац мора поднети уз пријавни образац,
- 9) начин на који општина Ковин пружа додатне информације и помоћ подносиоцу пријаве у припреми и подношењу пријаве,
- 10) начин и рок подношења пријаве,
- 11) поступак одобравања средстава,
- 12) начин објављивања одлуке о остваривању права на бесповратна средства грађанима за спровођење мера енергетске санације по јавном позиву.

Пријава на јавни позив за крајње кориснике (грађане)

Члан 24.

Документација коју доставља грађанин подносилац пријаве при подношењу пријаве:

- 1) потписан и попуњен Пријавни образац за суфинасирање мера енергетске ефикасности са попуњеним подацима о мери за коју се конкурише;
- 2) попуњен образац (Прилог 1) овог правилника, који се односи на стање грађевинских (фасадних) елемената и грејног система објекта;
- 3) фотокопију личне карте или очитана лична карта подносиоца захтева
- 4) решење о утврђивању пореза на имовину;
- 5) један од доказа за стамбени објекат Извод из листа непокретности / Решење о употребној дозволи / Доказ о изградњи објекта пре доношења прописа о изградњи / Решење о озакоњењу или легализацији, Доказ да је започет поступак озакоњења, легализације или укњижења
- 6) фотокопију рачуна за утрошену електричну енергију за стамбени објекат за који се конкурише за последњи месец (препоручује се да минимална потрошња не може бити мања од 30 kWh месечно);
- 7) Дозвола за прикључење на гасоводну мрежу или потврда о могућности прикључења на гасоводну мрежу за меру набавке котла на гас;
- 8) предмер и предрачун/ профактура за опрему са уградњом издата од привредног субјекта са листе директних корисника коју је објавила Општина Ковин;
- 9) Фотокопије личних карата или очитане личне карте за све чланове домаћинства
- 10) потписана изјава о сагласности да орган за потребе поступка може извршити увид, прибавити и обрадити податке о чињеницама о којима се води службена евиденција, а који су неопходни у поступку одлучивања.

Члан 25.

Право учешћа на јавном позиву немају:

- власници посебних делова стамбено-пословног објекта који не служе за становање;
- власници стамбених објекта који су у претходном периоду користили средства Општине Ковин за сличне активности и иста оправдали и
- власници стамбених објекта који су у претходне две године после достављања Решења о додели бесповратних средстава за сличне активности одустали од спровођења активности.

Критеријуми за избор пројекта крајњих корисника (породичне куће, станови)

Члан 26.

Поступак за оцењивање пристиглих пријава и избор корисника средстава врши ће се на основу листе приоритета састављене бодовањем према следећим критеријумима:

Критеријуми за избор пријава грађана одређују се јавним позивом и садрже:

Замена спољних прозора и врата и других транспарентних елемената термичког омотача са одговарајућим термичким својствима на породичним кућама и становима	
Постојеће карактеристике спољне столарије*	Број бодова
Дрвени, једноструки са једним стаклом	15
Дрвени, двоструки са размакнутим крилима	10
Дрвени, једноструки са дуплим стаклом или вакум стаклом	5
ПВЦ, алуминијум	0

Постојећи начин грејања на*	Број бодова
Угаљ/ лож уље,/мазут	15
Електрична енергија	10
Дрво	5
Природни гас/пелет/даљинско грејање	0

Набавка и инсталација котлова, на природни гас за породичне куће и станове	
Постојећи начин грејања на*	Број бодова
Угаљ/ лож уље,/мазут	15
Електрична енергија	10
Дрво	5
Природни гас/пелет/даљинско грејање	0
Врста грејног уређаја*	Број бодова
Пећ („смедеревац“), котао на угаљ, дрва	15
Комбиновано грејање на пећи („Смедеревац“) и електрични грејачи (ТА пећи, грејалице, уљани радијатори)	10
Електрични грејачи (ТА пећи, грејалице, уљани радијатори)	5
Котлови на гас, на пелет	0

Набавка и инсталација соларних колектора за грејање санитарне потрошне топле воде и пратеће инсталације грејног система (породичне куће)	
постојећи начин грејања санитарне воде на:	Број бодова
Угаљ/ лож уље,/мазут	15
Електрична енергија-бојлер	10
Дрво	5
Природни гас/пелет	0

Као критеријум за бодовање, за све мере из става 1. овог члана, користи се К фактор заузетости површине, који представља количник укупне површине стамбеног објекта (из пореске пријаве) и броја корисника тог објекта.

К фактор заузетости површине за станове	
	Број бодова
$K < 10$	5
$10 \leq K < 12,5$	4,5

$12,5 \leq K < 15$	4
$15 \leq K < 17,5$	3,5
$17,5 \leq K < 20$	3
$20 \leq K < 22,5$	2,5
$22,5 \leq K \leq 25$	2
$K > 25$	1
К фактор заузетости површине за породичне куће	
$K < 15$	5
$15 \leq K < 17,5$	4,5
$17,5 \leq K < 20$	4
$20 \leq K < 22,5$	3,5
$22,5 \leq K < 25$	3
$25 \leq K \leq 27,5$	2,5
$27,5 \leq K \leq 30$	2
$K > 30$	1

Јавним позивом се одређује максимални број бодова по сваком од критеријума и број бодова по поткритеријумима, ако су поткритеријуми дефинисани у оквиру појединих критеријума.

Укупан максимални број бодова по свим критеријумима и поткритеријумима примењеним на поједини Програм не може прећи 100.

Уколико се за грејање користе два или више различитих енергената, број бодова се рачуна као аритметичка средина бодова за наведене енергенте.

Приликом бодовања столарије на објекту на коме се налази више врста столарије бодоваће се прозори чија је укупна површина највећа.

Уколико се два захтева оцене са истим бројем бодова, предност имају подносиоци пријава чији је фактор искоришћавања површине K већи.

Уколико и након примене критеријума фактора искоришћавања површине K , два или више захтева буду изједначена, предност ће имати пријава са мање траженим износом.

Начин бодовања биће дефинисан у Јавном позиву.

Оцењивање, утврђивање листе и избор крајњих корисника

Члан 27.

Оцењивање и рангирање пројеката грађана, врши се применом критеријума из члана 26.

Комисија разматра пријаве и у складу са условима из члана 26. утврђује прелиминарну ранг листу крајњих корисника за сваку меру на основу бодовања према критеријумима из члана 26. овог правилника.

Листу из става 2. овог члана Комисија објављује на огласној табли Општинске управе Ковин и званичној интернет страници Општине Ковин.

Подносиоци пријава имају право увида у поднете пријаве и приложену документацију по утврђивању листе из става 2. овог члана у року од три дана од дана објављивања листе у складу са ставом 3. овог члана.

На листу из става 2. овог члана подносиоци пријава имају право приговора Комисији у року од осам дана од дана њеног објављивања. Приговор се подноси на писарницу ЈЛС.

Комисија је дужна да размотри поднете приговоре на листу из става 2. овог члана као и да донесе одлуку о приговору, која мора бити образложена, у року од 15 дана од дана његовог пријема и на основу донетих одлука донесе ревидирану прелиминарну листу.

На основу листе из става 6. овог члана Комисија врши теренски обилазак ради увида у стање стамбених објеката са те листе закључно са редним бројем подносиоца пријаве до којег су обезбеђена укупна средства за субвенционисање.

Уколико је Комисија приликом теренског обиласка из става 7. овог члана утврдила да је подносилац пријаве дао неистините податке у пријави Комисија га елиминира из ревидиране прелиминарне листе и уместо њега спроводи теренски обилазак првог следећег на листи код кога није вршен теренски обилазак.

Приликом теренског обиласка уз обавезно присуство подносиоца захтева комисија сачињава записник у два примерка, при чему један остаје подносиоцу пријаве, а један задржава Комисија. У записнику Комисија потврђује да ли су мере наведене у предмеру и предрачуноу који је грађанин поднео приликом пријаве на јавни позив прихватљиве.

На основу записника из става 9. овог члана комисија сачињава коначну листу крајњих корисника.

Листу из става 10. овог члана Комисија објављује на огласној табли Општинске управе Ковин и званичној интернет страници Општине Ковин.

На листу из става 10. овог члана подносиоци пријава код којих је извршен теренски обилазак, имају право приговора Комисији у року од осам дана од дана објављивања коначне листе крајњих корисника. Приговор се подноси на писарницу ЈЛС.

Комисија је дужна да одлучи по приговорима из става 10. овог члана у року од 15 дана од дана пријема приговора и након одлучивања по свим приговорима сачини коначну листу крајњих корисника.

Општинско веће општине Ковин доноси Одлуку о додели бесповратних средстава крајњим корисницима за спровођење мера енергетске санације, на основу чега се закључују уговори.

Члан 28.

Уколико Општина Ковин током трајања Конкурса не прими довољан број важећих пријава за неку од мера предвиђених Конкурсом, Комисија ће повећати број корисника средстава за другу меру зависно од броја пристиглих пријава.

Уколико се не утроше планирана средства за неку од мера, средства ће се доделити следећем кориснику који испуњава услове, према листи корисника.

Исплата средстава

Члан 29.

Општина Ковин ће вршити пренос средстава искључиво директним корисницима не крајњим корисницима, након што појединачни крајњи корисник изврши уплату директном кориснику целокупну своју обавезу и након завршетка реализације мере.

Услов да се пренесу средства директном кориснику је потврда Комисије да су радови изведени како је предвиђено предмером и предрачуном који је грађанин предао када се пријавио за меру као и у складу са записником Комисије приликом првог изласка.

Крајњи Корисник мора имати уредну документацију (рачуне и атесте) које ће доставити надлежној комисији.

Корисник средстава ће вршити пренос средстава изабраним привредним субјектима у складу са закљученим уговором. Крајњи корисник ће сам сносити трошкове изведених радова који буду већи од износа субвенције наведене у чл.6 (максималног износа учешћа ЈЛС).

Контролу извршења уговорених обавеза извршиће надлежни органи који су задужени за урбанизам односно заштити животне средине, у сарадњи са Комисијом.

Уколико Корисник средстава није средства наменски утрошио, или радови нису изведени у складу са предмером и предрачуном који је крајњи корисник поднео приликом пријаве, ЈЛС неће уплатити средства додељена јавним позивом.

Уколико из неког разлога крајњи корисник не може да реализује набавку од одабраног директног корисника, има право да изврши набавку од другог директног корисника са листе и да о томе, пре реализације набавке, обавести Комисију и достави јој нову профактуру/предрачун, с тим да износ не може бити већи од одобреног.

VI ПРАЋЕЊЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ МЕРА ЕНЕРГЕТСКЕ САНАЦИЈЕ

Извештавање

Члан 30.

Комисија припрема Завршни извештај о спроведеним мерама енергетске санације и подноси га Општинском већу општине Ковин.

Јавност се информира о реализацији мера енергетске санације преко локалних медија и интернет странице Општине Ковин.

Завршни извештај о спроведеним мерама енергетске санације, који посебно садржи информације о спроведеним активностима и утрошеним финансијским средствима, уочене недостатке и имплементацији активности и њихове узроке, податке о уштеди енергије и смањењу емисије гасова са ефектом стаклене баште, подноси се Општинском већу општине Ковин и објављује на интернет страници Општине Ковин.

Директни корисници средстава који изводе радове на енергетској санацији дужни су да Комисији, у сваком моменту, омогуће контролу реализације активности и увид у сву потребну документацију.

Објављивање

Члан 31.

Подаци и акти које Комисија објављује на званичној интернет страници Општине Ковин, морају се објавити и на огласној табли Општинске управе Ковин.

Чување документације

Члан 32.

Општинска управа Ковин има обавезу да чува комплетну документацију насталу у поступку суфинансирања мера енергетске санације у складу са важећим прописима.

VII ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 33.

Овај Правилник ступа на снагу даном доношења и биће објављен у „Службеном листу општине Ковин“.

Образложење

Чланом 20. став 1. тачка 8. Закона о локалној самоуправи („Сл.гласник РС, број 129/2007...47/2018) између осталог је прописано да се град/општина преко својих органа, у складу са законом, стара о заштити животне средине.

Чланом 69. Закона о енергетској ефикасности и рационалној употреби енергије („Сл. гласник РС“, број 40/21) између осталог је прописано да се средства за финансирање или суфинансирање послова у области ефикасног коришћења енергије, који се односе на израду пројеката, програма и реализацију активности, обезбеђују из буџета Републике Србије, као и буџета јединице локалне самоуправе.

Чланом 70. Закона о енергетској ефикасности и рационалној употреби енергије прописано је да надлежни орган јединице локалне самоуправе својим актом може утврдити посебне

финансијске и друге подстицаје, оснивање буџетских фондова као и коришћење средстава из постојећих сопствених фондова за реализацију пројеката и других активности за ефикасно коришћење енергије на својој територији, у складу са законом и прописима који регулишу рад ових органа. О својим активностима у смислу става 1. овог члана, надлежни орган јединице локалне самоуправе дужан је да обавести Министарство.

Чланом 60. став 1. тачка 29. Статута општине Ковин („Сл.лист општине Ковин, бр.1/2019 и 10/2019-исправка) прописано је да Општинско веће општине Ковин у складу са законом доноси прописе и друге опште акте из надлежности општине.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ КОВИН **Број: 351-640/2021.-III од 06.09.2021. године**

ПРЕДСЕДНИЦА

Сања Петровић, дипл. дефектолог

228.

На основу члана 58. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе ("Службени гласник РС" број 21/2016, 113/2017, 95/2018, 113/2017- др. Закон, 95/2018 – др. закон, 86/2019 - др. закон и 157/2020 - др. закон), Уредбе о критеријумима за разврставање радних места и мерилима за опис радних места службеника у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“, број 88/2016, 113/2017-др. закон, 95/2018 - др. закон, 86/2019 - др. закон и 157/2020 – др. закон), Уредбе о критеријумима за разврставање радних места и мерилима за опис радних места намештеника у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе ("Службени гласник РС" број 88/2016),

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ КОВИН, на предлог начелника Општинске управе општине Ковин, дана 01.10.2021. године, усвојило је

П Р А В И Л Н И К **О ЈЕДАНАЕСТОЈ ИЗМЕНИ** **ПРАВИЛНИКА** **О ОРГАНИЗАЦИЈИ И** **СИСТЕМАТИЗАЦИЈИ РАДНИХ МЕСТА** **У ОПШТИНСКОЈ УПРАВИ,** **ПРАВОБРАНИЛАШТВУ ОПШТИНЕ** **КОВИН, БУЏЕТСКОЈ ИНСПЕКЦИЈИ И** **ИНТЕРНОЈ РЕВИЗИЈИ**

Члан 1.

У Правилнику о организацији и систематизацији радних места у Општинској

управи Ковин, Правобранилаштву општине Ковин, Буџетској инспекцији и Интерној ревизији („Сл. лист општине Ковин“ бр. 16/2016, 14/2017, 15/2017, 1/2019, 8/2019, 10/2019, 11/2019, 18/2020, 20/2020, 3/2021 и 7/2021) (у даљем тексту: Правилник) у члану 4. у табели, у колони под називом „Службеници -извршиоци“:

- у реду „саветник“, број службеника „27“ замењује се бројем „28“;
- у реду „млађи саветник“ број радних места „4“ замењује се бројем „3“;
- у реду „Укупно“ број радних места „80“ замењује се бројем „79“ а број службеника „94“ замењује се бројем „95“.

Члан 2.

У члану 5. Правилника број „87“ замењује се бројем „86“ а број „94“ бројем „95“.

Члан 3.

У члану 21. Правилника, у члану 4. у табели, у колони под називом „Службеници -извршиоци“:

- у реду „саветник“ број службеника „27“ замењује се бројем „28“;
- у реду „млађи саветник“ број радних места „4“ замењује се бројем „3“;
- у реду „Укупно“ број радних места „80“ замењује се бројем „79“ а број службеника „94“ замењује се бројем „95“.

Члан 4.

У члану 22. Правилника, у Одељку 6.1.3. ОДЕЉЕЊЕ ЗА ПРИВРЕДУ, ИМОВИНСКО –ПРАВНЕ ПОСЛОВЕ И ПОСЛОВЕ ЛОКАЛНОГ ЕКОНОМСКОГ РАЗВОЈА

б) ГРУПА ЗА ПОСЛОВЕ ЛОКАЛНО-ЕКОНОМСКОГ РАЗВОЈА код радног места под редним бројем 46. Стручни послови на изради развојних пројеката број службеника „1“ замењује се бројем „2“.

Члан 5.

У члану 22. Правилника, у Одељку 6.1.4.ОДЕЉЕЊЕ ЗА БУЏЕТ И ФИНАНСИЈЕ КОД РАДНОГ МЕСТА ПОД РЕДНИМ БРОЈЕМ 59. Послови јавних набавки брише се ознака „1“ а број службеника „1“ замењује се бројем „2“.

Радно место под редним бројем 59а. се брише.

Члан 6.

Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Ковин“.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ КОВИН

Број: 110-13/2021-III од 01. октобра 2021.
године

ПРЕДСЕДНИЦА

Сања Петровић, дипл. дефектолог

229.

На основу члана 69. Закона о буџетском систему („Сл.гласник РС“ 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-исп.,108/2013, 142/2014, 68/2015-др. закон, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019,72/2019 и 149/2020), и члана 17 Одлуке о буџету општине Ковин за 2021. годину („Сл.лист општине Ковин“ бр. 24/2020, 2/2021 и 11/2021),

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ,

д о н о с и,

РЕШЕЊЕ

О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ

Члан 1.

Део средстава текуће буџетске резерве буџета општине Ковин, утврђених Одлуком о буџету општине Ковин за 2021. годину, раздео 4. Општинска управа, Програм 15 – Локална самоуправа – програмска

класификација 0602, Програмска активност – Текућа буџетска резерва – програмска класификација 0602-0009, функционална класификација 160, позиција 189, економска класификација 499-ТЕКУЋА РЕЗЕРВА, одобравају се средства у износу од 140.000,00 динара у корист основне школе „Ђура Јакшић“ Ковин, за недостајућа средства за израду плана заштите од спасавања и процену ризика о катастрофама.

Члан 2.

Средства из тачке 1. Овог Решења, распоређују се у оквиру раздела 4. Општинска управа Ковин на Програм 9- Основно образовање и васпитање (класификација 2002), програмска активност: Функционисање основних школа (класификација 2002-0001), функција 912- Основно образовање, на позицији 126, конто 463 Трансфери, износ од „103.955.000“ динара замењује се износом од „104.095.000“ динара;

Члан 3.

Одељења за буџет и финансије и општу управу и јавне службе Општинске управе Ковин извршиће измене у Финансијским плановима са ОШ „Ђура Јакшић“ Ковин, који су саставни део Одлуке о буџету општине Ковин за 2021. годину.

Члан 4.

Применом промена апропријација из члана 1. овог Решења врши се одговарајућа измена Одлуке о буџету општине Ковин за 2021. годину у члану 3.,4.,5. и члану 7.

Члан 5.

Ово Решење ступа на снагу даном доношења, и објавиће се у „Службеном листу општине Ковин“

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ КОВИН

Број: 40-167/2021-III од 01. октобра 2021.
године

ПРЕДСЕДНИЦА

Сања Петровић, дипл.дефектолог

230.

На основу члана 69. Закона о буџетском систему („Сл.Гласник РС“ 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013 — исп.,108/2013, 142/2014, 68/2015-др. закон, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019,72/2019 и 149/2020), и члана 17 Одлуке о буџету општине Ковин за 2021. годину („Сл.лист општине Ковин“ бр. 24/2020, 2/2021 и 11/2021),

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ,
д о н о с и,

РЕШЕЊЕ
О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ
БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ

Члан 1.

Део средстава текуће буџетске резерве буџета општине Ковин, утврђених Одлуком о буџету општине Ковин за 2021. годину, раздео 4. Општинска управа, Програм 15 – Локална самоуправа – програмска класификација 0602, Програмска активност – Текућа буџетска резерва – програмска класификација 0602-0009, функционалана класификација 160, позиција 189, економска класификација 499-ТЕКУЋА РЕЗЕРВА, одобравају се средства у износу од 2.150.000,00 динара у корист директног корисника Општинска управа Ковин, за уређење и опремање објеката и јавних површина у власништву Општине Ковин

Члан 2.

Средства из тачке 1. Овог Решења, распоређују се:

У оквиру раздела 4. Општинска управа Ковин, глава 4.1. Месне заједнице, на Програм 15- Опште услуге локалне самоуправе (класификација 0602), програмска активност: Функционисање месних заједница (класификација 0602-0002), функција 160-Функционисање месних заједница, на позицији 209, конто 425, износ из средстава из буџета од „2,678,104“ динара замењује се износом од „3.028.104“ динара;

У оквиру раздела 4. Општинска управа Ковин у Програму 13 – Развој културе и информирања (класификација 1201) , отварају се нови пројекти и то:

- Израда дела фасаде на згради биоскопа у Дубовцу (класификација 1201ПП5004), функција 620 – Развој заједнице, конто 511, на новој позицији 365 додаје се износ од 780,000,00 динара;

- Уградња инверт клима уређаја у Дому омладине у Плочици (класификација 1201ПП5005), функција 620-Развој заједнице, конто 512, на новој позицији 366 додаје се износо до 180.000,00 динара;

У оквиру раздела 4. Општинска управа Ковин у Програму 15 – Опште услуге локалне самоуправе (класификација 0602), отвара се нови пројекат, и то:

- Увођење гаса и гасне инсталације у згради МЗ Гај (класификација 0602ПП5005), функција 130-Опште услуге, конто 511, на новој позицији 367 додаје се износ од 780.000,00 динара.

Члан 3.

Налаже се Одељењу за буџет и финансије Општинске управе Ковин да изврши потребне измене у плану расхода, који је саставни део Одлуке о буџету општине Ковин за 2021. годину, и Финансијском плану Општинске управе Ковин за 2021. годину број 402-8/2021-IV, и Финансијском плану месне заједнице Делиблато.

Члан 4.

Применом промена апропријација из члана 1. овог Решења врши се одговарајућа измена Одлуке о буџету општине Ковин за 2021. годину у члану 3. 4. 5. и члану 7.

Члан 5.

Ово Решење ступа на снагу даном доношења, и објавиће се у „Службеном листу општине Ковин“

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ
КОВИН
Број: 40-169/2021-III од 01.10.2021.године

ПРЕДСЕДНИЦА
Сања Петровић, дипл.дефектолог

231.

На основу члана 69. Закона о буџетском систему („Сл. Гласник РС“ 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013 — исп., 108/2013, 142/2014, 68/2015-др. закон, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019 и 149/2020), и члана 17 Одлуке о буџету општине Ковин за 2021. годину („Сл.лист општине Ковин“ бр. 24/2020, 2/2021 и 11/2021),

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ,
д о н о с и,

Р Е Ш Е Њ Е
О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ
БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ

Члан 1.

Део средстава текуће буџетске резерве буџета општине Ковин, утврђених Одлуком о буџету општине Ковин за 2021. годину, раздео 4. Општинска управа, Програм 15 – Локална самоуправа – програмска класификација 0602, Програмска активност – Текућа буџетска резерва – програмска класификација 0602-0009, функционална класификација 160, позиција 189, економска класификација 499-ТЕКУЋА РЕЗЕРВА, одобравају се средства у износу од 300.000,00 динара у корист директног корисника Општинска управа Ковин, за недостајућа средства за финансирање годишњих програма организација у области спорта са територије општине Ковин за 2021. годину.

Члан 2.

Средства из тачке 1. Овог Решења, распоређују се у оквиру раздела 4. Општинска управа Ковин на Програм 14- Развој спорта и омладине (класификација 1301), програмска активност: Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима (класификација 1301-0001), функција 810-Услуге рекреације и спорта, на позицији 155, конто 481, износ од „26.412.000“ динара замењује се износом од „26.712.000“ динара;

Члан 3.

Налаже се Одељењу за буџет и финансије Општинске управе Ковин да изврши потребне измене у плану расхода, који је

саставни део Одлуке о буџету општине Ковин за 2021.годину, и Финансијском плану Општинске управе Ковин за 2021. годину број 402-8/2021-IV.

Члан 4.

Применом промена апропријација из члана 1. овог Решења врши се одговарајућа измена Одлуке о буџету општине Ковин за 2021. годину у члану 3.,4.,5. и члану 7.

Члан 5.

Ово Решење ступа на снагу даном доношења, и објавиће се у „Службеном листу општине Ковин“

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ
КОВИН

Број: 40-168/2021-III од 01. октобра
2021.године

ПРЕДСЕДНИЦА

Сања Петровић, дипл.дефектолог

САДРЖАЈ

Рег. бр.

Страна

**АКТА ОПШТИНСКОГ ВЕЋА ОПШТИНЕ
КОВИН**

225. Одлука о покретању поступка за отуђење непокретности из јавне својине општине Ковин – парцеле бр. 245 и 246 К.О. Мраморак прикупљањем писмених понуда 1
226. Одлука о измени Одлуке о висини и начину расподеле средстава верским заједницама 2
227. Правилник о суфинансирању мера енергетске санације породичних кућа и станова 3
228. Правилник о Једанаестој измени Правилника о организацији и систематизацији радних места у Општинској прали, Правобранилаштву општине Ковин, буџетској инспекцији и интерној ревизији..... 15
229. Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве – ОШ „Ђура Јакшић“... 16
230. Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве – објекти и платои 17
231. Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве – спорт 18

ИЗДАВАЧ: Скупштина општине Ковин, Ул. ЈНА бр. 5, Телефон 013/742-104
Штампа: „БЕЛА“ Ковин, Ул. Змај Јовина 30, тел/факс: 013/742-969
Тираж: 80 примерака
