

На основу члана 107. Статута општине Ковин („Службени лист општине Ковин“ број: 1/2019 и 10/2019) и члана 4. Одлуке о месним заједницама на територији општине Ковин („Службени лист општине Ковин“ број: 24/2020 и 2/2021), Савет Прве Месне заједнице Ковин, на седници одржаној дана 25.02.2021. године, донео је

**СТАТУТ**  
**I МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ КОВИН**  
**„ Сл.лист општине Ковин“ бр. 3/2021, 15/2022 и 11/2025**

**I. УВОДНЕ ОДРЕДБЕ**

**Предмет уређивања**

**Члан 1.**

Овим Статутом уређује се: број чланова Савета месне заједнице; критеријуми за избор чланова Савета месне заједнице; поступак за избор председника и заменика председника Савета месне заједнице; број, састав, надлежност и мандат сталних и повремених радних тела Савета месне заједнице; дан месне заједнице, као и друга питања од значаја за њен рад.

**Оснивање Прве месне заједнице Ковин**

**Члан 2.**

Прва месна заједница Ковин је образована Одлуком о оснивању месних заједница на територији општине Ковин („Службени лист општине Ковин“ број: 24/2020 и 2/2021).

Прва месна заједница Ковин, основана је као интересна и нестраначка заједница, ради задовољавања потреба од непосредног и заједничког интереса грађана на свом подручју.

**Подручје месне заједнице**

**Члан 3.**

Подручје Прве месне заједнице Ковин обухвата подручје насељеног места Ковин, које је ограничено улицом Пролетерском до улице 1. Маја, улицом 1. Маја десна страна до улице Петра Драпшина, улицом Петра Драпшина – десна страна до улице Вука Караџића и Поњавице, до Дунавске улице, Дунавском улицом до Пролетерске улице, Кречанска улица и Рашће.

**Правни статус**

**Члан 4.**

Прва месна заједница има својство правног лица у оквиру права и дужности утврђених Статутом општине Ковин и Одлуком о оснивању месних заједница на територији општине Ковин. Месна заједница има рачун отворен код Управе за трезор.

**II. НАЗИВ, СЕДИШТЕ И ЗАСТУПАЊЕ**

**Назив месне заједнице**

**Члан 5.**

Назив Месне заједнице је: Прва месна заједница Ковин.

Седиште Месне заједнице у Ковину, улица Цара Лазара, број 85.

Назив месне заједнице исписује се на језику и писму мађарске и румунске националне мањине.

**Службена употреба језика и писма**

#### **Члан 6.**

У Првој месној заједници је у службеној употреби српски језик и ћирилично писмо.

На територији Прве месне заједнице Ковин у службеној употреби су и мађарски језик и латинично писмо и румунски језик и латинично писмо, а у складу са Одлуком о службеној употреби језика и писма на територији општине Ковин.

#### **Печат месне заједнице**

#### **Члан 7.**

Месна заједница има печат и штамбиљ.

Печат је округлог облика са исписаним текстом у концентричним круговима који гласи:

- у спољњем кругу „Република Србија“;
  - у првом унутрашњем кругу „Аутономна Покрајина Војводина“;
  - у следећем унутрашњем кругу „Општина Ковин“
  - у следећем унутрашњем кругу „Прва месна заједница Ковин“
  - уследећем унутрашњем кругу назив седишта „Ковин“.
- средини печата је Грб Републике Србије.

Пречник печата износи 45 mm.

Текст печата исписује се на српском језику ћириличним писмом и латиничним писмом на мађарском и румунском језику у складу са правописом на тим језицима.

#### **Штамбиљ месне заједнице**

#### **Члан 8.**

Месна заједница има штамбиљ.

Штамбиљ је правоугаоног облика, димензија 50 mm. x 40 mm. у горњем делу се налази Грб Републике Србије са водоравно исписаним текстом: „Република Србија“, „Аутономна Покрајина Војводина“, „Општина Ковин“, „Прва месна заједница Ковин“, број и датум, а у доњем делу се налази исписан назив седишта „Ковин“.

Штамбиљ је правоугаоног облика који садржи назив месне заједнице, као и предвиђена места за број и датум.

Текст штамбиља месне заједнице се исписује и на језику мађарске и румунске националне мањине.

#### **Употреба и коришћење печата и штамбиља**

#### **Члан 9.**

За употребу и коришћење печата и штамбиља одговоран је председник Савета месне заједнице.

#### **Заступање и представљање**

#### **Члан 10.**

Месну заједницу представља и заступа председник Савета месне заједнице и наредбодавац је за извршење финансијског плана.

#### **Пуномоћје за заступање**

#### **Члан 11.**

У имовинско-правним и другим споровима месну заједницу пред судовима и другим надлежним органима може да заступа Правобранилаштво општине Ковин, на основу појединачних пуномоћја председника Савета месне заједнице.

### Дан месне заједнице

#### Члан 12.

Месна заједница има свој празник.

Празник месне заједнице је „Ковинска слава“ и обележава се 26. јула, на дан Сабора Светог Архангела Гаврила.

Поводом дана месне заједнице одржава се свечана седница Савета месне заједнице на којој се могу уручити признања и награде за посебна залагања и допринос у раду и развоју месне заједнице.

Награде и признања се уручују појединцима, организацијама, удружењима и правним лицима.

### III. ПОСЛОВИ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

#### Члан 13.

Месна заједница обавља следеће послове:

- 1) доноси статут месне заједнице;
- 2) доноси финансијски план месне заједнице и програме развоја месне заједнице;
- 3) усваја годишњи и четворогодишњи извештај о раду месне заједнице
- 4) бира и разрешава председника и заменика председника савета месне заједнице;
- 5) предлаже мере за развој и унапређење комуналних и других делатности на подручју месне заједнице, а нарочито:
  - у области урбанистичког планирања и уређења месне заједнице,
  - у изградњи и одржавању комуналних објеката, путева и улица на територији месне заједнице,
  - у прикупљању и достављању надлежним републичким и општинским органима, јавним предузећима и установама представке и притужбе на њихов рад, као и иницијативе и предлоге грађана за решавање питања од њиховог заједничког интереса,
    - сарађује са органима општине на стварању услова за рад предшколских установа и основних школа, социјално збрињавање старих лица и деце,
    - заштите и унапређење животне средине,
    - уређење и одржавање насеља и зелених површина,
    - стање објеката комуналне инфраструктуре и квалитет комуналних услуга,
    - снабдевање и заштиту потрошача,
    - радно време трговинских и занатских радњи, угоститељских и других објеката на подручју месне заједнице,
  - развој пољопривреде на подручју месне заједнице,
- 6) покреће иницијативу за доношење нових или измену постојећих прописа општине;
- 7) сарађује са удружењима грађана и невладиним организацијама у питањима која су од интереса за грађане месне заједнице,
- 8) именује свог представника на свим зборовима грађана, извршава одлуке и спроводи закључке зборових грађана;
- 9) образује комисије, мировна већа, одборе и друга радна тела ради задовољавања заједничких потреба грађана у складу са законом и статутом месне заједнице;
- 10) учествује у организовању противпожарне заштите, заштите од елементарних непогода и другим ванредним ситуацијама у циљу отклања и ублажавања последица;

- 11) сарађује са здравственим и ветеринарским установама и организацијама на стварању услова за здравствену и ветеринарску заштиту,
- 12) организује разне облике хуманитарне помоћи на свом подручју,
- 13) организује манифестације које се одвијају на територији месне заједнице,
- 13) констатује престанак мандата члану Савета месне заједнице коме је престао мандат у случајевима из члана 72. став 1. тачка 2. до 6. ове одлуке.
- 14) доноси Пословник о свом раду;
- 15) врши друге послове из надлежности месне заједнице утврђене статутом општине, актом о оснивању месне заједнице или другим општинским прописима.

#### **IV. САВЕТ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ**

##### **Број чланова Савета месне заједнице**

###### **Члан 14.**

Савет Прве месне заједнице Ковин има 7 чланова.

Мандат чланова Савета месне заједнице траје 4 године, односно до избора новог савета месне заједнице.

Исто лице може поново бити изабрано за члана Савета месне заједнице.

##### **Права и дужности члана Савета**

###### **Члан 15.**

Право и дужност члана Савета месне заједнице је да учествује у раду Савета месне заједнице и њених радних тела, предлаже расправу и покреће иницијативе о одређеним питањима, остварује сарадњу са органима и службама општине, обавештава грађане месне заједнице о активностима које предузима и учествује у другим активностима Савета месне заједнице.

##### **Сазивање конститутивне седнице Савета месне заједнице**

###### **Члан 16.**

Прву конститутивну седницу Савета Прве месне заједнице Ковин, сазива председник Савета Прве месне заједнице Ковин из претходног сазива и то у року од 10 дана од дана утврђивања коначних резултата избора, а ако он то не учини, седницу сазива најстарији новоизабрани члан Савета.

Конститутивном седницом председава најстарији новоизабрани члан Савета Прве месне заједнице.

Конститутивна седница се може одржати ако присуствује већина од укупног броја чланова Савета месне заједнице.

##### **Председник и заменик председника Савета месне заједнице**

###### **Члан 17.**

Савет Прве месне заједнице Ковин има председника и заменика председника које бирају чланови Савета.

Заменик председника Савета Прве месне заједнице Ковин, обавља послове из делокруга председника Савета Прве месне заједнице Ковин, које му председник повери и замењују председника у случајевима његове одсутности и спречености.

##### **Избор председника и заменика председника Савета месне заједнице**

### **Члан 18.**

Председника Савета Прве месне заједнице Ковин, бира Савет на конститутивној седници из реда својих чланова, тајним гласањем, већином гласова од укупног броја чланова Савета Прве месне заједнице.

Сваки члан Савета може предложити само једног кандидата за председника Савета Прве месне заједнице.

Предлог садржи име и презиме кандидата и сагласност кандидата.

Присутни члан Савета Прве месне заједнице, сагласност даје усмено која се уноси у записник.

Ако је предложени кандидат одсутан, предлагач је дужан претходно обезбедити његову сагласност у писаном облику.

Ако у првом кругу гласања ниједан од предложених кандидата не добије потребну већину, у другом кругу гласа се о два кандидата која су у претходном кругу имала највећи број гласова.

У другом кругу изабран је кандидат који добије већину гласова од укупног броја чланова Савета Прве месне заједнице Ковин.

Председник Савета Прве месне заједнице Ковин, ступа на дужност по објављивању резултата гласања и преузима вођење седнице.

Заменика председника Савета Прве месне заједнице Ковин, бира Савет Прве месне заједнице Ковин, на предлог председник Савета, већином гласова од укупног броја чланова Савета Прве месне заједнице Ковин.

### **Примопредаја дужности**

#### **Члан 19.**

Председник Савета Прве месне заједнице Ковин из претходног сазива дужан је да у писменој форми изврши примопредају пописа имовине са свим правима и обавезама месне заједнице на дан примопредаје.

## **V. ПОСЛОВИ САВЕТА ПРВЕ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ КОВИН**

#### **Члан 20.**

Савет Прве месне заједнице Ковин обавља следеће послове:

1. доноси статут месне заједнице;
2. доноси финансијски план месне заједнице и програме развоја месне заједнице;
3. усваја годишњи и четворогодишњи извештај о раду месне заједнице
4. бира и разрешава председника и заменика председника савета месне заједнице;
5. предлаже мере за развој и унапређење комуналних и других делатности на подручју месне заједнице, а нарочито:
  - у области урбанистичког планирања и уређења месне заједнице,
  - у изградњи и одржавању комуналних објеката, путева и улица на територији месне заједнице,
  - у прикупљању и достављању надлежним републичким и општинским органима, јавним предузећима и установама представке и притужбе на њихов рад, као и иницијативе и предлоге грађана за решавање питања од њиховог заједничког интереса,
  - сарађује са органима општине на стварању услова за рад предшколских установа и основних школа, социјално збрињавање старих лица и деце,
  - заштите и унапређење животне средине,
  - уређење и одржавање насеља и зелених површина,
  - стање објеката комуналне инфраструктуре и квалитет комуналних услуга,
  - снабдевање и заштиту потрошача,

- радно време трговинских и занатских радњи, угоститељских и других објеката на подручју месне заједнице,
- развој пољопривреде на подручју месне заједнице,
- 6. покреће иницијативу за доношење нових или измену постојећих прописа општине;
- 7. сарађује са удружењима грађана и невладиним организацијама у питањима која су од интереса за грађане месне заједнице,
- 8. именује свог представника на свим зборовима грађана, извршава одлуке и спроводи закључке збора грађана,
- 9. образује комисије, мировна већа, одборе и друга радна тела ради задовољавања заједничких потреба грађана у складу са законом и статутом месне заједнице;
- 10. учествује у организовању противпожарне заштите, заштите од елементарних непогода и другим ванредним ситуацијама у циљу отклања и ублажавања последица;
- 11. сарађује са здравственим и ветеринарским установама и организацијама на стварању услова за здравствену и ветеринарску заштиту,
- 12. организује разне облике хуманитарне помоћи на свом подручју,
- 13. констатује престанак мандата члану Савета месне заједнице коме је престао мандат и покреће иницијативу за избор новог члана Савета месне заједнице;
- 14. доноси Пословник о свом раду;
- 15. врши друге послове из надлежности месне заједнице утврђене статутом општине, актом о оснивању месне заједнице или другим општинским прописима.

## **VI. НАЧИН ОДЛУЧИВАЊА САВЕТА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ**

### **Кворум за рад и одлучивање**

#### **Члан 21.**

Савет месне заједнице ради у седницама.

Седница Савета Прве месне заједнице може се одржати ако присуствује већина од укупног броја чланова.

Одлуке се доносе већином гласова присутних чланова Савета Прве месне заједнице, осим у случајевима из става 4. овог члана.

Савет Прве месне заједнице одлучује већином гласова од укупног броја чланова Савета Прве месне заједнице у случају када:

- 1) доноси Статут Прве месне заједнице;
  - 2) доноси финансијски план Прве месне заједнице и програме развоја месне заједнице;
  - 3) усваја годишњи и четворогодишњи извештај о раду Прве месне заједнице
  - 4) бира и разрешава председника и заменика председника савета Прве месне заједнице;
  - 5) одлучује о сарадњи и удруживању са другим месним заједницама;
  - 6) утврђује дан Прве месне заједнице;
  - 7) одлучује о додели награда и признања Прве месне заједнице;
  - 8) одлучује и у другим случајевима утврђеним овим Статутом.
- О раду Савета Прве месне заједнице води се записник.

### **Припремање и сазивање седнице**

#### **Члан 22.**

Седнице Савета Прве месне заједнице сазива председник по потреби, а најмање једанпут месечно.

Председник Савета Прве месне заједнице дужан је да сазове седницу када то писмено затражи једна трећина чланова Савета Прве месне заједнице, председник општине, члан Општинског већа задужен за послове месних заједница или збор грађана.

Иницијативу за разматрање и решавање одређеног питања из надлежности Савета Прве месне заједнице могу подносити и грађани и правна лица.

Дневни ред седнице предлаже председник Савета Прве месне заједнице.

Седнице Савета Прве месне заједнице, сазивају се по правилу писаним путем, најкасније у року од 5 дана од дана одређеног за одржавање седнице.

Изузетно од става 5. овог члана, у хитним случајевима када за то постоје оправдани разлози, седница се може сазвати и у краћем року и на други начин (телефоном, факсом, и електронском поштом), а дневни ред ће предложити на самој седници, о чему се члановима Савета Прве месне заједнице на сазваној седници мора дати образложење.

Ако председник Савета Прве месне заједнице не закаже седницу у року из става 5. овог члана, седницу може заказати подносилац захтева, а председава члан Савета Прве месне заједнице кога одреди подносилац захтева.

Председник Савета Прве месне заједнице може одложити седницу коју је сазвао само у случају када не постоји кворум потребан за рад, а у другим случајевима о одлагању седнице одлучује Савет Прве месне заједнице.

Позив за седницу Савета Прве месне заједнице садржи дан, час и место одржавања седнице и предлог дневног реда.

### **Образовање сталних и повремених радних тела Савета Прве месне заједнице**

#### **Члан 23.**

Савет Прве месне заједнице може да образује стална или повремена радна тела у циљу разматрања одређених питања из надлежности месне заједнице и припреме мишљења и предлога.

Одлуком Савета Прве месне заједнице о образовању сталних и повремених радних тела утврђују се: назив и област за коју се оснива, састав и број чланова радног тела, трајање мандата, конкретни задаци радног тела, рок за извршење задатака, права и дужности председника и чланова радног тела и друга питања од значаја за рад радног тела.

### **Састав сталних и повремених радних тела**

#### **Члан 24.**

Стално и повремено радно тело има председника и најмање 2 (два) члана које именује Савет Прве месне заједнице.

Чланови сталног и повремениог радног тела могу бити чланови Савета Прве месне заједнице, као и из реда грађана стручних за одређена питања.

### **Председник и чланови сталног и повремениог радног тела**

#### **Члан 25.**

Чланови радног тела учествују у раду, износе мишљења и дају предлоге по питањима која су на дневном реду, као и другим питањима и надлежности радног тела.

Председник сталног и повремениог радног тела организује рад, сазива и председава седницама радног тела, формулише закључке и о томе обавештава председника Савета Прве месне заједнице.

## **VII. ЈАВНОСТ РАДА САВЕТА ПРВЕ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ**

### **Јавност рада**

#### **Члан 26.**

Рад Савета Прве месне заједнице и његових радних тела је јаван.

У циљу остваривања права грађана на истинито, потпуно и благовремено обавештавање грађана по питањима од значаја за грађане месне заједнице, месна заједница је у обавези да има званичну интернет презентацију на којој ће објављивати информације, одлуке, извештаје и друге акте месне заједнице у складу са законом. Месна заједница јавност рада обезбеђује:

- издавањем билтена,
- информатора,
- преко средстава јавног информисања,
- преко званичне интернет презентације.
- преко друштвених мрежа, објављивањем обавештења и вести од значаја за грађане месне заједнице.

Савет Прве месне заједнице је дужан да обезбеди постављање огласне табле у седишту месне заједнице.

Информације о раду Прве месне заједнице Ковин, средствима јавног информисања дају председник и члан Савета Прве месне заједнице у оквиру овлашћења добијеног од Савета Прве месне заједнице.

Прва месна заједница Ковин, своје информације и обавештења објављује и на језицима и писмима мађарске и румунске националне мањине, који су у службеној употреби у општини Ковин.

## **VIII. СРЕДСТВА ЗА РАД ПРВЕ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ**

### **Финансирање Прве месне заједнице Ковин**

#### **Члан 27.**

Средства за рад Прве месне заједнице обезбеђују се из:

- средстава утврђених Одлуком о буџету општине Ковин;
- средстава која грађани обезбеђују самодоприносом;
- донација и поклона;
- прихода које Прва месна заједница Ковин, оствари својом активношћу;
- других средстава за рад Прве месне заједнице Ковин, прописаних законом.

Савет Прве месне заједнице Ковин доноси финансијски план.

#### **Финансијски план**

#### **Члан 28.**

Прва Месна заједница Ковин, доноси финансијски план у складу са Буџетом Општине Ковин.

У Финансијском плану Прве месне заједнице Ковин, исказују се приходи и расходи Прве месне заједнице Ковин.

**Финансијски план се доноси за једну календарску годину односно три календарске године, у року од 15 дана од дана усвајања одлуке о буџету Општине.**

На Финансијски план Прве месне заједнице Ковин, сагласност даје Општинско веће, у складу са Одлуком о буџету општине Ковин.

#### **Завршни рачун**

#### **Члан 29.**

Савет Прве месне заједнице Ковин, усваја завршни рачун по истеку календарске године.

### **Објављивање финансијског плана и завршног рачуна**

#### **Члан 30.**

Финансијски план и Завршни рачун Прве месне заједнице Ковин, објављује се на званичној интернет презентацији општине Ковин, у просторијама Прве месне заједнице Ковин, на огласној табли и на други погодан начин (*интернет презентација месне заједнице, преко друштвених мрежа и др.*).

### **Извештај о раду Прве месне заједнице**

#### **Члан 31.**

Савет Прве месне заједнице Ковин, је дужан да најкасније до 30. марта, текуће године, достави Општинском већу и Скупштини општине Ковин Извештај о свом раду и реализацији Програма за прошлу годину, као и Извештај о коришћењу средстава које им је Општина Ковин пренела.

Контролу материјално- финансијског пословања месне заједнице врши Општинска управа Ковин.

### **Захтев за обезбеђење финансијских средства**

#### **Члан 32.**

На захтев Општинског већа или другог надлежног органа општине Ковин, Савет Прве месне заједнице Ковин, је дужан да у поступку припреме буџета, достави предлог за обезбеђење финансијских средства за наредну годину у роковима које одреди Општинска управа Ковин, у поступку припреме Одлуке о буџету за наредну годину.

### **Наредбодавац за исплату средстава**

#### **Члан 33.**

Наредбодавац за исплату средстава Прве месне заједнице Ковин, је председник Савета Прве месне заједнице Ковин.

### **Ангажовање чланова Савета Прве месне заједнице Ковин**

#### **Члан 34.**

Ангажовање председника, заменика председника и чланова Савета Прве месне заједнице Ковин, као и чланова сталних и повремених радних тела месне заједнице на пословима из члана 20. овог Статута не подразумева стварање додатних финансијских обавеза месној заједници.

## **IX. САРАДЊА СА ДРУГИМ МЕСНИМ ЗАЈЕДНИЦАМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА**

### **Сарадња са другим месним заједницама**

#### **Члан 35.**

Месна заједница може да остварује сарадњу у областима од заједничког интереса са другим месним заједницама на територији исте или друге општине или града.

Одлуку о сарадњи из става 1. овог члана доноси Савет Прве месне заједнице и доставља је Општинском већу.

### **Сарадња са општином и њеним институцијама**

#### **Члан 36.**

Месне заједнице остварују непосредну сарадњу са Општином и њеним органима, јавним и другим предузећима и организацијама, установама и удружењима са територије општине.

#### **Сарадња са удружењима**

#### **Члан 37.**

Савет Прве месне заједнице Ковин, може сарађивати са удружењима, хуманитарним и другим организацијама, у интересу месне заједнице и њених грађана.

## **X. ЗБОР ГРАЂАНА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ**

### **Збор грађана**

#### **Члан 38.**

Облик непосредног учешћа грађана у остваривању послова месне заједнице је збор грађана.

Збор грађана се може сазвати за територију целе месне заједнице, село, односно заселак или део месне заједнице.

Збор грађана може да расправља и даје предлоге о питањима из делокруга послова Месне заједнице.

Када су захтеви и предлози упућени Савету Прве месне заједнице, Савет Прве месне заједнице је дужан да их у року од 60 дана од одржавања збора грађана размотри и да о њима заузме став, односно донесе одговарајућу одлуку или меру и да о томе обавести грађане.

## **XI. ОБАВЉАЊЕ АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕХНИЧКИХ ПОСЛОВА**

### **Обављање административно-техничких и финансијско-материјалних послова**

#### **Члан 39.**

Општинска управа пружа помоћ месној заједници у обављању административно-техничких и финансијско-материјалних послова.

### **Организовање рада Општинске управе у месној заједници**

#### **Члан 40.**

За обављање одређених послова из надлежности општинске управе, посебно у вези са остваривањем права грађана, може се организовати рад општинске управе у месним заједницама.

Послове из става 1. овог члана, начин и место њиховог вршења одређује начелника општинске управе уз сагласност председника општине.

### **Радно правни положај запослених**

#### **Члан 41.**

На радноправни положај, права, обавезе и одговорности запослених у Месној заједници примењују се одредбе Закона о раду.

## **XII. АКТИ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ**

### **Члан 42.**

У оквиру закона, статута општине, одлуке о оснивању и овог Статута, Прва месна заједница, самостално доноси одлуке и друге акте којима уређује питања из своје надлежности.

Савет Прве месне заједнице доноси: одлуку, решење, закључак, мишљење, препоруку, план и програм.

Акте Савета Прве месне заједнице потписује председник Савета Прве месне заједнице, односно председавајући седницом на којој је акт донет.

## **XIII. ДОНОШЕЊЕ И ПРОМЕНА СТАТУТА**

### **Поступак за промену или доношење Статута**

#### **Члан 43.**

Предлог за доношење или промену Статута Прве месне заједнице може поднети најмање 5% грађана са бирачким правом на подручју месне заједнице, трећина чланова Савета Прве месне заједнице или збор грађана месне заједнице.

Предлог се подноси у писаном облику са образложењем.

О предлогу из става 1. овог члана Савет Прве месне заједнице одлучује већином гласова од укупног броја чланова Савета Прве месне заједнице.

Ако Савет Прве месне заједнице, одлучи да се приступи доношењу или промени Статута Прве месне заједнице, истим актом може именовати Комисију за израду нацрта Статута Прве месне заједнице, односно Одлуке о промени Статута Прве месне заједнице, одређује њене задатке и рок за израду нацрта и датум и место одржавања јавне расправе.

Нацрт Статута Прве месне заједнице, односно одлуке о промени Статута Прве месне заједнице Ковин, објављује се на огласној табли Прве месне заједнице Ковин и на други погодан начин.

Рок за достављање примедби, сугестија или предлога је најмање 8 дана од дана објављивања на огласној табли Прве месне заједнице Ковин.

Комисија за израду нацрта Статута Прве месне заједнице, односно Одлуке о промени Статута Прве месне заједнице, доставља Савету Прве месне заједнице Ковин, предлог Статута Прве месне заједнице, односно Предлог одлуке о промени Статута Прве месне заједнице, водећи рачуна о предлозима и сугестијама који су достављени.

Савет Прве месне заједнице Ковин, усваја Статут Прве месне заједнице, односно Одлуку о промени Статута Прве месне заједнице Ковин, већином гласова од укупног броја чланова Савета Прве месне заједнице Ковин.

### **Објављивање статута и других општих аката**

#### **Члан 44.**

Статут и други општи акти Прве месне заједнице Ковин, објављују се на огласној табли Прве месне заједнице Ковин, на званичној интернет презентацији општине и месне заједнице, као и у "Службеном листу општине Ковин".

## **XIV. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

### **Престанак важења**

#### **Члан 45.**

Даном ступања на снагу овог Статута престаје да важи Статут Прве месне заједнице Ковин, број: 20/2017 од 30.01.2017. године, ("Службени лист општине Ковин, број 1/2017).

### **Рок за усклађивање општих аката**

#### **Члан 46.**

Акти Прве месне заједнице Ковин, ускладиће се са одредбама овог Статута у року од 6 месеци од дана ступања на снагу.

### **Ступање на снагу**

#### **Члан 47.**

Овај Статут ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Ковин".

Република Србија  
Општина Ковин  
Прва Месна заједница  
Број: 25/21  
Датум: 25.02.2021. године



**ЗА ТАЧНОСТ ОТПРАВКА**

Председник Савета Прве МЗ  
Славољуб Стојадинов

САВЕТ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ  
Председник

Драгомир Мирковић