

ПОДНОСИЛАЦ ЗАХТЕВА:

1. Име и презиме, Пословно име за правна лица:

.....

2. ЈМБГ за физичка, Матични број и ПИБ за правна лица:

.....

3. Место и адреса становања:

4. Телефони за контакте:

ОПШТИНСКА УПРАВА КОВИН

Ковин, ЈНА 5

**ЗАХТЕВ ЗА ИЗДАВАЊЕ УРБАНИСТИЧКО – ТЕХНИЧКИХ УСЛОВА ЗА ПОСТАВЉАЊЕ
ЛЕТЊЕ БАШТЕ**

Подносим захтев за издавање урбанистичко – техничких услова за постављање летње баште, димензија

..... метара. Летњу башту желим да поставим испред угоститељског објекта

..... који се налази у, у улици

..... број, на парцели катастарски број

.....

УЗ ЗАХТЕВ СЕ ПОДНОСИ:

1. Ситуациони план - планирана диспозиција и димензије летње баште, Р= 1:250/500, урађен на овереном Катастарко топографском плану, израђеном од стране привредног друштва, односно другог правног лица или предузетника, који је уписан у одговарајући регистар;

2. Потписана Изјава о сагласности странке да орган може извршити увид, прибавити и обрадити личне податке о чињеницама о којима се води службена евиденција;

3. Доказ о уплати републичке административне таксе у износу од **330,00** динара. Уплатни рачун: **840-742221843-57**, Позив на број: **97 50-016**, Прималац: **Република Србија**;

4. Доказ о уплати општинске административне таксе: 790,40 динара, на жиро рачун број: **840-742251-843-73** Прималац: **Општинска управа Ковин**, Позив на број: **97 29-217**,

5. Доказ о уплати трошкова издавања урбанистичко техничких услова за постављање баште:

- до 50 m у износу од **4.133,00** динара,

- преко 50 m у износу од **6.199,40** динара,

- Уплатни рачун: **840-742351843-94**, Позив на број: **97 29-217**, Прималац: **Општина Ковин**.

ПОДНОСИЛАЦ ЗАХТЕВА:

Упознат/а сам са одредбом члана 103. став 3. Закона о општем управном поступку („Службени гласник РС“, бр. 18/2016), којом је прописано да у поступку који се покреће по захтеву странке орган може да врши увид, прибавља и обрађује личне податке о чињеницама о којима се води службена евиденција када је то неопходно за одлучивање, осим ако странка изричито изјави да ће те податке прибавити сама. Ако странка у року не поднесе личне податке неопходне за одлучивање органа, захтев за покретање поступка ће се сматрати неуредним.

Поступак покрећем код Општинске управе Ковин, **ради остваривања права за издавање услова за постављање летње/зимске баште** и тим поводом дајем следећу

ИЗЈАВУ

I Сагласан/а сам да орган за потребе поступка може извршити увид, прибави и обради личне податке о чињеницама о којима се води службена евиденција, који су неопходни у поступку одлучивања.¹

Ковин

_____.2021. године
(датум)

.....
(потпис даваоца изјаве)

II Иако је орган обавезан да изврши увид, прибави и обради личне податке, изјављујем да ћу сам/а за потребе поступка прибавити:²

а) све личне податке о чињеницама о којима се води службена евиденција, а који су неопходни за одлучивање.

б) следеће податке:³

1.
2.
3.

Упознат/а сам да уколико наведене личне податке неопходне за одлучивање органа не поднесем у року од 15 дана, захтев за покретање поступка ће се сматрати неуредним.

Ковин

_____.2021. године
(датум)

.....
(потпис даваоца изјаве)

¹ Сагласно одредби члана 13. Закона о заштити података о личности („Службени гласник РС“, бр. 97/08, 104/09 – др. закон, 68/12 – одлука УС и 107/12), орган власти обрађује податке без пристанка лица, ако је обрада неопходна ради обављања послова из своје надлежности одређених законом у циљу остваривања интереса националне или јавне безбедности, одбране земље, спречавања, откривања, истраге и гоњења за кривична дела економских, односно финансијских интереса државе, заштите здравља и морала, заштите права и слобода и другог јавног интереса, а у другим случајевима на основу писменог пристанка лица.

² Потребно је заокружити слово испред опције за коју се странка одлучила

³ Попуњава се када странка у поступку који се покреће по захтеву странке изричито изјави да ће само део личних података о чињеницама о којима се води службена евиденција, а које су неопходне за одлучивање, прибавити сама.